

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las, quince horas del día veinte de enero del año dos mil veintitrés. Se celebra la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), sita en: se estará desarrollando de manera virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/hcz-ckgw-feq>. Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la Primera Sesión Ordinaria del Comité. - - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes del Comité, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral Presidenta del Comité; la Ciudadana Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC, el Ciudadano Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; el Ciudadano Jesús Fabián Quiroz Jefe de la Unidad Técnica de Auditoría en Representación de la Contraloría Interna del IEPC Guerrero; así como los CC. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica del Comité; Betsabé F. López López, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana; María del Rocío Sánchez Sánchez, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Organización Electoral; Daniel Preciado Temiquel, Encargado de la Dirección General Jurídico y de Consultoría; Carlos Alberto Robles Escobar, Encargado de Despacho de la Dirección General de Informática y Sistemas; y de las Representaciones de los Partidos CC. Benito Ángel Magaña Figueroa, de Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, del Revolucionario Institucional; Mariano Hansel Patricio Abarca, del Revolución Democrática, Isaías Rojas Ramírez, del Trabajo; Juan Manuel Maciel Moyorido, del Verde Ecologista de México; Marco Antonio Parral Soberanis, de Movimiento Ciudadano; Esther Araceli Gómez Ramírez, de Morena; en consecuencia, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - Enseguida, la Presidenta del Comité declara instalada la Primera Sesión Ordinaria del Comité y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria, enseguida solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el orden del día; quien en uso de la voz dio lectura al mismo: **1.** Pase de lista; **2.** Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba el proyecto del Programa Anual de Trabajo del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023; **3.** Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 002/CAAS/20-01-2023, por el

que se aprueban los montos para determinar los procedimientos de adquisición de bienes y servicios, así como el Programa Anual de Adquisiciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2023; **4.** Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 003/CAAS/20-01-2023, por el que se autoriza a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, realizar el pago de servicios o compras sin recabar cuando menos tres cotizaciones, cuyos montos de contratación o adquisición sean inferiores a 500 unidades de medida y actualización; **5.** Análisis y aprobación en su caso, del Dictamen con proyecto de Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Licitación Pública Nacional para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, y adjudicación directa; **6.** Análisis y aprobación en su caso de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-001-2023, para la adquisición de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y **7.** Asuntos Generales. Acto seguido y una vez leído el presente orden del día la Secretaria Técnica del Comité, procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber intervenciones al respecto es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - - En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración la dispensa de la lectura de todos los documentos que ya fueron circulados junto con la convocatoria y se entre de lleno al análisis, discusión y en su caso aprobación de los procedimientos, en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité la dispensa de la lectura de los documentos contenidos en el orden del día, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber intervenciones al respecto es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - - En desahogo del **punto número dos** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba el proyecto del Programa Anual de Trabajo del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz comenta que; el objetivo es la Aprobación del Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023 consiste en; Examinar y aprobar, en su caso el proyecto del programa anual de adquisiciones arrendamientos y servicios para cada ejercicio presupuestal; Aprobar la selección y designación de los proveedores de bienes y servicios a los que se les han de adjudicar los contratos, derivados de las licitaciones o procedimientos de compra por invitación restringida o

adjudicación directa que se desarrolle; Fijar los montos máximos para determinar los procedimientos de adjudicación de las operaciones relativas a las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios; Aprobar las actualizaciones del padrón de proveedores de bienes y servicios a los que se les han de adjudicar los contratos, derivados de las licitaciones o procedimientos de compra por invitación restringida o adjudicación directa que se desarrolle; Proponer a la Comisión, para su aprobación en su caso, las bases para la elaboración de convocatorias públicas para las licitaciones concursos para la adquisición de bienes y contratación de servicios; Promover la profesionalización y actualización del personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, atendiendo las necesidades de cada área, bajo la modalidad presencial o virtual; Vigilar la organización y control de la administración de los recursos materiales, humanos y financieros del Instituto Electoral; Realización de las sesiones ordinarias y extraordinarias de acuerdo al artículo 38 Fracción I y II del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación el punto, a lo cual en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba el proyecto del Programa Anual de Trabajo del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023, el cual es **aprobado por unanimidad**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número tres** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 002/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueban los montos para determinar los procedimientos de adquisición de bienes y servicios, así como el Programa Anual de Adquisiciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2023**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz hizo referencia a los antecedentes del proyecto, así como de los considerandos en el cual se refleja la Unidad de Medida Anual actualizada la cual tiene un valor diario de \$96.22, mensual de \$2,925.09 y anual de \$35,101.08, esto correspondiente al mes de Enero, por lo que corresponde de Enero – Diciembre quedaría de la siguiente manera; un valor diario de \$103.74, mensual de \$3,153.70 y anual de \$37,844.40. Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 42 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, establece que los montos para cada operación serán para licitación pública cuando el monto no exceda el importe de 21,000 unidades de medida y actualización; por invitación restringida cuando el importe de la operación no exceda de 21,000 unidades de medida y actualización y sea superior a 1,500 unidades de medida y actualización, y por adjudicación directa cuando su monto no exceda de 1,500 unidades de medida y

actualización. Tratándose de adquisiciones cuyo monto no exceda de 500 unidades de medida y actualización se podrá adquirir el bien o contratar el servicio, sin que exista el requisito de reunir 3 cotizaciones, previa justificación del Secretario Técnico del Comité, autorizado por el Comité. Lo cual es equivalente de 1,500 UMAS es a \$144,330.00, para Invitación Restringida de 1,500.01 a 21,000.00 UMAS, lo que corresponde de \$144,330.96 a \$2,020,620.00 y para Licitación Pública de 21,000.01 en adelante lo cual corresponde a \$2,020,620.96, dichas UMA's se estarán utilizando durante el mes de enero; y durante los meses posteriores será de Adjudicación directa un rango de UMA's de 1,500.00 correspondiente a \$155,610.00, para Invitación Restringida un rango de UMA's de 1,500.01 a 21,000.00 lo que corresponde a \$155,611.04 a \$2,178,540.00 y para Licitación Pública Nacional el rango de UMA's es de 21,000.01 en adelante, correspondiente a \$2,178,541.04. Estos serán los rangos que se utilizaran para poder presupuestar las actividades programadas; en el programa anual de adquisiciones no tenemos compras consolidadas porque han sido mínimas, la mayor parte de los procedimientos corresponde, a excepción del primer procedimiento que corresponde al apoyo para despensa a servidores públicos la cual genera una licitación pública, la mayor parte de las actividades corresponden a adjudicación directa esto derivado a los montos que fueron aprobados, Es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación el punto, a lo cual en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Acuerdo 002/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueban los montos para determinar los procedimientos de adquisición de bienes y servicios, así como el Programa Anual de Adquisiciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2023, el cual es **aprobado por unanimidad**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número cuatro** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso del Acuerdo 003/CAAS/20-01-2023, por el que se autoriza a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, realizar el pago de servicios o compras sin recabar cuando menos tres cotizaciones, cuyos montos de contratación o adquisición sean inferiores a 500 unidades de medida y actualización**; en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta, quien en uso de la voz comentó que los antecedentes son igual al acuerdo anterior esto debido a que ambos acuerdos están relacionados. Que del análisis a las disposiciones contenidas en el artículo 42 fracción III, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, se advierte una excepción al procedimiento de adjudicación directa tratándose de adquisiciones cuyo monto no exceda de 500 unidades de medida y actualización, pudiéndose adquirir el bien o contratar el servicio, sin que exista el requisito de reunir 3 cotizaciones, previa justificación de la Secretaría Técnica del Comité, autorizado por el Comité; ahora bien, dicha previsión conlleva la posibilidad de que en dichos supuestos, y cuando se reúnan

cuando menos 3 cotizaciones podría la Secretaría Técnica bajo la supervisión de la Secretaría Ejecutiva y atendiendo a los principios que rigen el gasto público, realizar las adjudicaciones directas; ello con el propósito de agilizar las adquisiciones y garantizar la adecuada operatividad de los órganos del Instituto. Asimismo, la Secretaría Técnica deberá presentar periódicamente un informe acerca de las adjudicaciones directas que se realicen. Es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación el punto, a lo cual en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Acuerdo 003/CAAS/20-01-2023, por el que se autoriza a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, realizar el pago de servicios o compras sin recabar cuando menos tres cotizaciones, cuyos montos de contratación o adquisición sean inferiores a 500 unidades de medida y actualización, el cual es **aprobado por unanimidad**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número cinco** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso, del Dictamen con proyecto de Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Licitación Pública Nacional para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, y adjudicación directa**; en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta quien en uso de la voz comentó que el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 001/SE/13-01-2023, de fecha trece de enero del dos mil veintitrés, por el que se aprobó el Programa Operativo Anual, así como del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2023, dentro del cual se autorizó la partida 32201 “Arrendamiento de edificios y locales”, con un importe de \$3,208,984.00 (Tres millones doscientos ocho mil novecientos ochenta y cuatro pesos 00/100 MN); recurso cuya programación y ejecución obedece a las necesidades del Instituto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 fracción XIV de la Ley Número 230 del Estado, establece que las entidades bajo su responsabilidad podrán fincar pedidos o celebrar contratos sin llevar a cabo el procedimiento de Licitación Pública o de Invitación Restringida a cuando menos tres personas, cuando existan razones justificadas para la adquisición o arrendamiento de bienes de marca determinada o se trate de la contratación de servicios especializados, la dependencia o entidad, llevará a cabo la adjudicación correspondiente. Y el Artículo 61 de la mencionada Ley 230, establece que, para este procedimiento de adjudicación se seleccionará a las personas que cuenten con capacidad de respuesta inmediata. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21 fracción VII; en relación con el 44 fracción IX, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, de forma excepcional y por acuerdo expreso del Comité y de la Comisión, podrán realizarse adquisiciones y contratar arrendamientos y



servicios, sin llevar a cabo la obtención de cotizaciones mínimas, cuando se trate de arrendamiento de bienes inmuebles. Tomando en cuenta que los inmuebles que se describen en este punto, satisfacen la necesidad de uso de las oficinas centrales y bodegas de este Instituto, se propone continuar arrendando dichos inmuebles para el periodo del 01 de enero al 30 de junio del presente ejercicio fiscal 2023. Las rentas a erogar para el periodo enero-junio del ejercicio fiscal 2022, de manera mensual por cada uno de los inmuebles se encuentran previamente detallados en el numeral 4, del presente considerando, y son importes que se han mantenido durante los últimos cuatro años sin ningún aumento y se ha tenido la atención oportuna y puntual de cada arrendador para atender y corregir incidentes menores, reparaciones y mantenimientos básicos necesarios, y que, al inicio de la renta de cada inmueble se han presentado los Dictámenes de Justipreciación de rentas correspondientes, señalando en cada uno de los casos una estimación mayor al monto de renta contratado. Danto un total de manera mensual por todos los inmuebles de **\$427,711.74**, es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación el punto, a lo cual en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité el Dictamen con proyecto de Acuerdo 001/CAAS/20-01-2023, por el que se aprueba la Excepción al procedimiento de Licitación Pública Nacional para el arrendamiento de inmuebles que ocupan las Oficinas y Bodegas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero, y adjudicación directa, el cual es **aprobado por unanimidad**. - - -

- - - En desahogo del **punto número seis** del orden del día, referente al **Análisis y aprobación en su caso de las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-001-2023, para la adquisición de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero**; en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pide a la Secretaria Técnica dar cuenta quien en uso de la voz comentó que dicha invitación restringida corresponde a la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, los montos mínimos y máximos a adquirir para el abastecimiento de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, es el siguiente: Suministro de Abastecimiento tipo Magna, Premium y Diésel a través de medios electrónicos. Monto mínimo anual (IVA incluido) \$161,400.00 Monto máximo anual (IVA incluido) \$900,000.00, el proveedor proporcionará el servicio de suministro de gasolina y diésel a través de medios electrónicos con chip o banda magnética integrado. **COMBUSTIBLE**. - Gasolina Magna, Premium o Diésel para vehículos automotores, según corresponde al tipo de motor de cada vehículo. El Proveedor deberá entregar los medios electrónicos con chip integrado o banda magnética y activada de acuerdo al requerimiento del IEPCGRO. **OPERACIÓN**: 1. Deberán estar disponible las 24 horas del día durante la vigencia del

presente contrato y su ampliación, en su caso. 2. Deberán ser reconocidas de manera automática por las terminales existentes en las estaciones de servicio propias y/o afiliadas propuestas por el Proveedor. 3. Las tarjetas en caso de ser requerido, por personal autorizado, podrán ser suspendidas temporal o definitivamente. 4. El Proveedor deberá contar con un sistema mediante el cual los saldos puedan ser acumulables. 5. El Proveedor deberá contar con un sistema de consulta en línea, a través de Internet, disponible las 24 horas durante la vigencia del contrato; para realizar dicha consulta, el proveedor otorgará un acceso electrónico exclusivo para mediante el cual el administrador podrá ingresar a la página Web del Proveedor para realizar consultas de consumo en línea, con lo cual podrá saber cuándo y dónde se suministró el combustible; así como cuánto se suministró y el tipo de combustible suministrado; extraer en formato Excel reportes de consumos. De igual forma, y en caso de así solicitarlo, podrá otorgarse un acceso con privilegio de cambio de parámetros para poder realizar cambio de parámetros a las tarjetas. 6. El sistema de consultas deberá proporcionar informes de los movimientos realizados por cada tarjeta electrónica emitida, el consumo acumulado durante el mes en pesos y/o litros. 7. El IEPCGRO. Indicará al Proveedor el monto semanal que le será asignado a cada medio electrónico, dicho monto se asignará y/o renovará dentro del primer día de la semana. 8. El Proveedor deberá garantizar, que con el uso de la tarjeta sólo podrá suministrarse combustible de gasolina o diésel según sea el caso, y por ningún motivo se canjeará por dinero en efectivo. 9. El Proveedor deberá contar con un sistema mediante el cual a cada tarjeta se le otorga un NIP el cual es de uso exclusivo de la misma y que al teclearlo por tercera vez, de manera errónea, se bloquee automáticamente, no permitiendo realizar la carga de suministro de combustible. En caso de robo o extravío la tarjeta deberá ser reportada por personal autorizado vía correo electrónico o vía telefónica, ratificándolo más tarde por vía correo electrónico. Una vez recibido el reporte de robo o extravío la tarjeta el Proveedor deberá suspenderla de manera inmediata, evitando de esta forma el mal uso de la misma, es decir, una vez realizado el reporte de robo o extravío la tarjeta con chip o banda magnética integrado se cancela permitiendo que el saldo o importe contenido en la misma sea retenido en el sistema hasta la nueva emisión. Cabe señalar que el personal responsable autorizado también podrá realizar la suspensión de la tarjeta vía página Web, a través del acceso electrónico con privilegio de cambio de parámetros, otorgados por el Proveedor previa solicitud del mismo. La reposición de la tarjeta deberá ser solicitada vía correo electrónico y ésta será emitida en un plazo de 24 a 48 horas en días hábiles. 10. Las tarjetas deberán contar con cobertura Nacional, conforme el directorio de estaciones de servicio propias y/o afiliadas, proporcionado por el Proveedor, en la que es aceptada la tarjeta electrónica. 11. Previa notificación por escrito o correo electrónico al Proveedor, éste le proporcionará claves de acceso para poder acceder al sistema de consulta para dar de alta y baja vehículos, para la emisión y cancelación de las tarjetas correspondientes, modificar la ampliación o disminución del monto de cada tarjeta, las modificaciones deberán ser reconocidas inmediatamente en las estaciones de servicio

propias y/o afiliadas, propuestas por el Proveedor y se verán reflejadas en el reporte que para tal efecto emita el Proveedor. 12. El Proveedor emitirá un reporte mensual de consumo, la factura en PDF y el archivo .xml, cabe señalar que dicho reporte de consumo también podrá ser extraído, vía página Web, en formato Excel. 13. El Proveedor deberá entregar en medio electrónico, un directorio vigente donde se incluyan las estaciones de servicio propias y/o afiliadas a nivel Nacional. Es cuánto. En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité pone a consideración de las y los integrantes el punto por si alguien desea hacer alguna intervención, al no haber participaciones, pide a la Secretaria Técnica someter a aprobación el punto, a lo cual en uso de la voz la Secretaria Técnica somete a aprobación de las y los integrantes del Comité las bases y anexo técnico del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-003-2022, para la adquisición de combustible a través de medios electrónicos para el parque vehicular de las Oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. El cual es **aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - En desahogo del **punto número siete y último** del orden del día, referente a **Asuntos Generales**, en uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité comenta que no se enlistó ningún tema, por lo cual, **se da por visto el punto de Asuntos Generales.**

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios dio por concluida la presente reunión de trabajo el día veinte de enero del presente año, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -

## **EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IEPC GRO.**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ  
DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. BETSABÉ F. LÓPEZ LÓPEZ,**  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE EDUCACIÓN  
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA,**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE  
PRERROGATIVAS Y ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL.



**C. DANIEL PRECIADO TEMIQUEL,**  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL  
JURÍDICA Y DE CONSULTORÍA.

**C. CARLOS ALBERTO ROBLES ESCOBAR,**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y  
SISTEMAS.

**C. JESÚS FABIÁN QUIROZ,**  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
AUDITORÍA, EN REPRESENTACIÓN DE LA  
CONTRALORÍA INTERNA DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. BENITO ANGEL MAGAÑA FIGUEROA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL.

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

**C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA.

**C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
TRABAJO.

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
DEL VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

**C. MARCO ANTONIO PARRAL OBERANIS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
MOVIMIENTO CIUDADANO.

**C. ESTHER ARACELI GÓMEZ RAMÍREZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

**C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARÍA  
TÉCNICA DEL COMITÉ.

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO, CELEBRADA EL DÍA VEINTE DE ENERO DEL DOS MIL VEINTITRÉS.