

03 - noviembre - 2023

Plan de Trabajo, Calendario de sesiones ordinarias y reuniones formales de trabajo del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

Proceso Electoral Local 2023 – 2024

Contenido

ANTECEDENTES	4
OBJETIVOS	6
INTEGRACIÓN	7
ESTRUCTURA	9
FUNCIONES Y ATRIBUCIONES	10
SESIONES ORDINARIAS Y REUNIONES FORMALES DE TRABAJO DEL COMITÉ	12
SESIÓN DE INSTALACIÓN.	12
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA.....	12
PRIMERA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	13
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA.....	13
SEGUNDA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	13
TERCERA SESIÓN ORDINARIA.....	14
TERCERA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	14
CUARTA SESIÓN ORDINARIA.....	14
CUARTA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	15
QUINTA SESIÓN ORDINARIA	15
QUINTA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	16
SEXTA SESIÓN ORDINARIA.....	16
SEXTA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	16
SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA	17
SÉPTIMA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	17

OCTAVA SESIÓN ORDINARIA.....	18
OCTAVA REUNIÓN FORMAL DE TRABAJO CON LAS REPRESENTACIONES DE PARTIDOS POLÍTICOS, CANDIDATURAS INDEPENDIENTES Y REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	18
<u>CALENDARIO DE SESIONES Y REUNIONES FORMALES DE TRABAJO DEL COMITÉ</u>	19

Antecedentes

El 10 de febrero de 2014 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Reforma Constitucional en materia Político-Electoral, de la cual surge el Instituto Nacional Electoral como autoridad rectora del Sistema Electoral Nacional. Siguiendo con el rediseño del sistema electoral mexicano, propuesto en dicha reforma, se otorgaron nuevas atribuciones al Instituto Nacional Electoral (INE) con la finalidad de homologar los procedimientos electorales y de esta manera, garantizar altos niveles de calidad de la democracia electoral en México. Una de estas nuevas atribuciones es la de emitir las reglas, normas, formatos y lineamientos a los cuales se deben apegar, tanto el mismo INE, como los Organismos Públicos Locales (OPLES).

Conforme a lo anterior, el Consejo General del INE aprobó mediante el Acuerdo INE/CG661/2016, el Reglamento de Elecciones (RE) y, en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), sus modificaciones por medio de los acuerdos INE/CG565/2017, INE/CG164/2020, INE/CG1690/2021 e INE/CG825/2022, que tienen por objeto regular las disposiciones aplicables en materia de instituciones y procedimientos electorales, así como la operación de los actos y actividades vinculados al desarrollo de los procesos electorales que corresponde realizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, al INE y a los OPLES de las entidades federativas, entre ellas, las relativas a la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

En este sentido, el PREP es el mecanismo de información electoral previsto en la normativa aplicable, encargado de proveer los resultados preliminares y no definitivos, de carácter estrictamente informativo a través de la captura, digitalización y publicación de los datos plasmados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las casillas que se reciben en los CATD.

Este mecanismo, permite dar a conocer, en tiempo real a través de Internet, los resultados preliminares de las elecciones desde la misma noche de la Jornada Electoral, su objetivo es el de informar oportunamente garantizando la seguridad, transparencia, confiabilidad, credibilidad e integridad de los resultados y la información en todas sus fases al Consejo General del Instituto, los partidos políticos, coaliciones, candidatos, medios de comunicación y a la ciudadanía.

De acuerdo a lo anterior, dada la complejidad e importancia que tiene el diseño, implementación, operación y difusión del PREP y de sus actividades inherentes, éstas deben revisarse y adecuarse para cada proceso electoral. Especialmente en aspectos referentes a la actualización tecnológica, la optimización de los sistemas de información y el análisis de los diferentes elementos que integran el proyecto.

Para apoyo de lo anterior, en primera instancia y como parte de actos vinculantes, el 10 de julio de 2023, el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), emitió el Acuerdo 044/SO/10-07-2023, por el que se aprueba la creación e integración de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Además, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 338, numeral 3 del RE, el 10 de julio de 2023, el Consejo General del IEPC Guerrero, emitió el Acuerdo 045/SO/10-07-2023, por el que se aprueba a la Dirección General de Informática y Sistemas, como la instancia interna responsable para coordinar el diseño, implementación, operación y difusión del PREP, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

Finalmente, de acuerdo a lo establecido en el RE y por la naturaleza del PREP, el INE y el IEPC Guerrero, deben integrar, en el marco de su competencia, un Comité Técnico Asesor que, en cumplimiento a la normativa aplicable, brindará asesoría técnica en materia del PREP, particularmente, en materia de tecnologías de la información y comunicaciones, investigación de operaciones, análisis estadístico y ciencia política, así como en aspectos logístico-operativos, entre otras. Por tanto, es un órgano de acompañamiento a los trabajos del PREP, que busca mejorar la implementación de los programas mediante la realización de análisis y propuestas, con base en sus respectivas experiencias y áreas de conocimiento.

Para llevar a cabo lo anterior, el 4 de septiembre de 2023, en la primera sesión extraordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, se aprobó el Plan de Trabajo para la creación e integración del Comité Técnico Asesor del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. Además, el 27 de septiembre del año en curso, en la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP se realizó el análisis de los perfiles a integrar el COTAPREP y se hizo la propuesta a Consejo General de las personas integrantes del COTAPREP.

Dicha integración fue aprobada el 31 de octubre de 2023 en la Décima sesión ordinaria del Consejo General del IEPC Guerrero, mediante el Acuerdo 105/SO/31-10-2023, por el que se propone la creación e integración del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Objetivos

Objetivo General

Brindar asesoría técnica durante el diseño, la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, con la finalidad de que éste, cumpla con el objetivo de informar oportunamente al Consejo General del IEPC Guerrero, los partidos políticos, coaliciones, candidatos, medios de comunicación y a la ciudadanía; los resultados electorales preliminares y no definitivos, garantizando la seguridad, transparencia, confiabilidad, credibilidad e integridad de los resultados.

Como establecen los artículos 342, párrafo 1, inciso g) y h) y 345, párrafo 2 del Reglamento de Elecciones, el Comité funcionará basado en sesiones y reuniones de trabajo calendarizadas, bajo una agenda definida, para dar a conocer el plan de trabajo, avances y seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP, a partir de las cuales se generarán acuerdos sobre las actividades a realizar, así como el seguimiento y evaluación de estas.

Además, el presente documento tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 344 del Reglamento en cita, así como al artículo 33, entregable 5 del Anexo 13 del mismo ordenamiento, en que se establece que el COTAPREP, durante su sesión de instalación, deberá aprobar un Plan de Trabajo y calendario de sesiones ordinarias y reuniones formales de trabajo con las representaciones de los partidos políticos.

Objetivos específicos

- Asesorar en los trabajos propios del PREP en materias de tecnologías de la información y comunicaciones, investigación de operaciones, ciencia política, análisis estadístico y/o ciencia de datos, así como en los aspectos logísticos y operativos.
- Calendarizar y realizar sesiones ordinarias mensuales de seguimiento al diseño, operación y operación del PREP.
- Dar seguimiento puntual al presente plan de trabajo.
- Informar de las actividades y hallazgos relativos al avance y seguimiento del diseño, implementación y operación del PREP.

Integración

En cumplimiento al artículo 340 del Reglamento de Elecciones, que establece que cada OPL, a más tardar siete meses antes de la Jornada Electoral, deberá integrar un Comité Técnico Asesor que brinde asesoría técnica en materia del PREP, y que debe ser conformado por un mínimo de tres y un máximo de cinco integrantes, y a su vez, serán auxiliados por la o el titular de la instancia interna responsable de coordinar el diseño, implementación y operación del PREP, quien fungirá como Secretaría Técnica.

Además, el artículo 341, incisos a) y b) del Reglamento en comento, establece que los integrantes del COTAPREP deben tener la ciudadanía mexicana y tener el pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos; además de contar con título y/o cédula profesional, y con al menos cinco años de experiencia en materias como: estadística y/o ciencia de datos; tecnologías de la información y comunicaciones; investigación de operaciones o ciencia política, preferentemente con conocimientos en materia electoral.

En observancia a lo anterior, el 31 de octubre de 2023, se aprobó el Acuerdo 105/SO/31-10-2023 por el que se crea e integra el Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones locales y Ayuntamientos 2023-2024, quedando integrado de la siguiente manera:

Nombre	Área de conocimiento	Cargo que desempeña
Agustín Santiago Moreno.	Estadística y/o Ciencia de Datos e investigación de operaciones	Asesor
Marisol González Barragán.	Tecnologías de la información y comunicaciones	Asesora
Celia Palacios Mora.	Ciencia política	Asesora

En ese sentido, a continuación, se hace un breve resumen de los perfiles profesionales de las personas integrantes del COTAPREP para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024:

Agustín Santiago Moreno. Doctor en Estadística e Investigación Operativa por la Universidad de Granada, España, tiene una Maestría en Ciencias, área: Estadística Aplicada, por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Guerrero. Cuenta con una Licenciatura en Matemática Educativa por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Guerrero; se desempeña como profesor de tiempo completo Titular C. en la Universidad Autónoma de Guerrero; ha impartido cursos en Muestreo estadístico, Análisis de supervivencia, Seminario de Tesis II, Probabilidad II, Seminario de investigación, Seminario de Tesis I, Muestreo Estadístico, Seminario de Estadística I, Modelo de Datos Categóricos, Probabilidad II, Seminario de Estadística II., Técnicas de muestreo, Técnicas multivariadas, Análisis de datos categóricos, Modelación estadística, Modelos de regresión lineal, Modelos lineales generalizados. Ha coordinado y realizado más de 120 encuestas de opinión sobre preferencias electorales en el Estado de

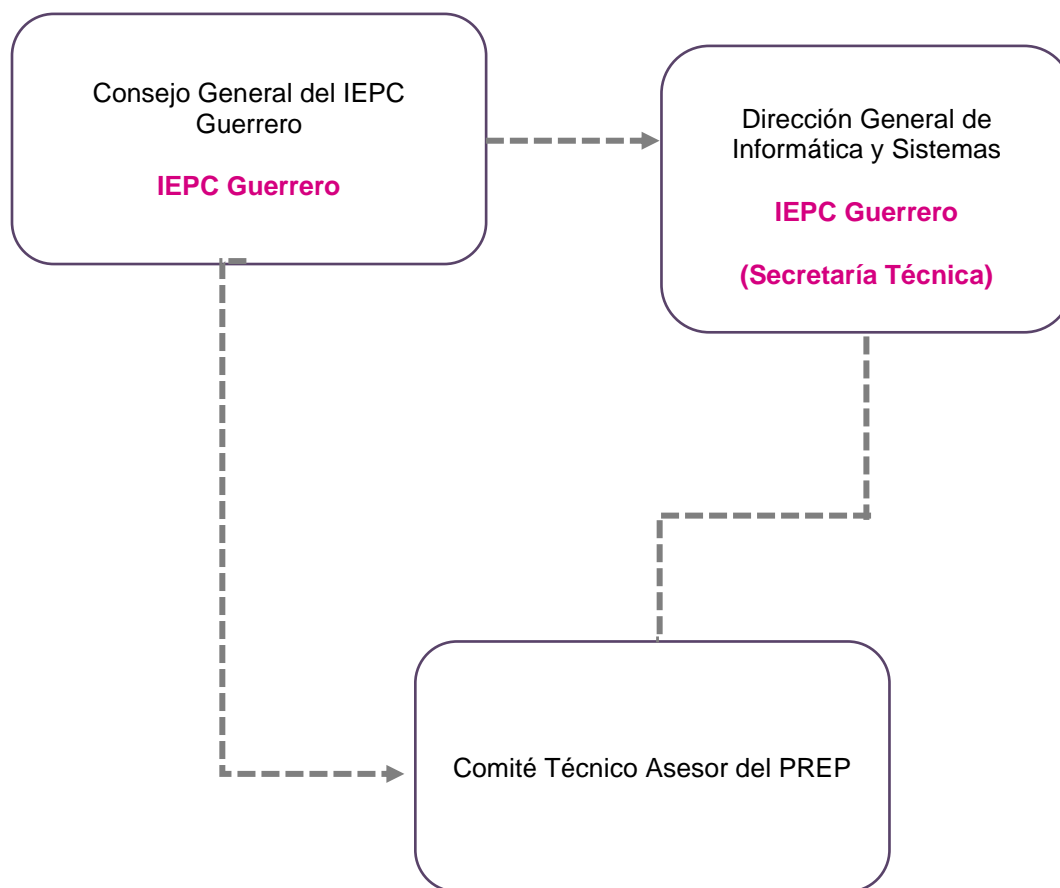
Guerrero desde 2002 a la fecha, de la cuales cuatro han sido estatales y el resto encuestas municipales o distritales.

Además, fue integrante del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Preliminares en el Proceso Electoral Ordinario 2017 - 2018. Ha realizado publicaciones para la Revista de Investigación Operacional entre las cuales se destacan: Randomized estimation a proportion using ranked set sampling and Warner's Procedure; Una visita a los estimadores de tipo razón en el muestreo simple aleatorio; Análisis de victimización y violencia en México; así como Desarrollo de nuevos modelos y métodos matemáticos para la toma de decisiones. Coautor del libro: Algoritmos, estrategias y modelos en las aplicaciones de métodos cuantitativos, editado por la Universidad Autónoma del Estado de Guerrero.

Marisol González Barragán. Maestra en Psicología Organizacional, por el Instituto de Estudios Universitarios campus Chilpancingo, tiene una Ingeniería en Sistemas Computacionales por el Instituto Tecnológico de Chilpancingo, además cuenta con una Licenciatura en Derecho por la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM); se desempeña como Perito en Informática Forense en la Fiscalía General de la República. Fue Jefa de Unidad de Informática, en la Contraloría General del Estado de Guerrero. Asimismo, laboró como Administrador de Tecnología en la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

Celia Palacios Mora. Doctora en Geografía, Maestra en Administración y Licenciada en Geografía por la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Desde el año 2005 se desempeña como Profesora de Geografía Regional. Geografía Electoral, así como Coordinadora de la Sección VII-Política, gobierno y ciudadanía del Atlas Nacional de México del Instituto de Geografía de la Universidad Nacional Autónoma de México. Fue perito en materia de Geografía y Cartografía en la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Formó parte de los comités técnicos para evaluar el Padrón Electoral para los procesos electorales federales 2009, 2012 y 2017-2018; así como los grupos técnicos y comités de Distritación en Quintana Roo, Distrito Federal, Colima y Estado de México en 2012, 2014 y 2021-2023. Además, fue miembro del Comité del PREP para la elección de Gobernador 2016 -2017 en el estado de Veracruz. Entre sus publicaciones destacan: Ubicación óptima de módulos electorales en el estado de Chihuahua utilizando modelos de localización-asignación mediante un SIG; El Padrón electoral mexicano: análisis demográfico e innovaciones tecnológicas y seguridad de datos personales 2011 y "Guerrero. La representación política de los pueblos indígenas mediante las circunscripciones electorales" en la revista Estudios Demográficos y Urbanos, Vol. 34 del Colegio de México.

Estructura



Funciones y atribuciones

I. El artículo 342, numeral 1 del Reglamento de Elecciones, establece las atribuciones del COTAPREP, siendo las siguientes:

- a) Realizar análisis, estudios y propuestas, en el desarrollo y optimización del PREP, con la finalidad que éste cumpla con los objetivos y metas planteadas;
- b) Asesorar los trabajos propios del PREP en materia de tecnologías de la información y comunicaciones, investigación de operaciones, ciencia política, análisis estadístico y/o ciencia de datos, así como en aspectos logísticos y operativos;
- c) Asesorar y dar seguimiento al diseño, implementación y operación de los mecanismos para llevar a cabo el PREP;
- d) Dar seguimiento a la coordinación y supervisión de la instalación y operación de los equipos de digitalización y captura, así como a la capacitación del personal o de las y los prestadores de servicios, en su caso, encargado del acopio y transmisión de los datos de los resultados electorales preliminares;
- e) Asesorar y dar seguimiento en el diseño y aplicación del sistema de digitalización, captura y verificación, del procedimiento de transmisión y recepción, así como de las medidas de seguridad y protección, consolidación, procesamiento y publicación de la información;
- f) Revisar y emitir recomendaciones sobre la forma en que será presentada la información del PREP en las diferentes pantallas de publicación, verificando el apego a las plantillas base de la interfaz establecidas por el Instituto;
- g) Realizar al menos una sesión ordinaria mensual;
- h) Realizar mensualmente reuniones formales de trabajo con las representaciones de los partidos políticos y, en su caso, de las candidaturas independientes ante el Consejo General o el Órgano Superior de Dirección del OPL que corresponda, para dar a conocer el plan de trabajo, avances y seguimiento del diseño, implementación y operación del PREP;
- i) Elaborar un informe de actividades, al menos cada dos meses, que deberá ser entregado al Consejo General o al Órgano Superior de Dirección que corresponda;
- j) Presenciar la ejecución de la o las pruebas para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático, todos los simulacros y la operación del PREP, debiendo asistir a algún recinto donde se lleven a cabo, al menos alguna de las fases del proceso técnico operativo;
- k) Elaborar un informe final de las actividades desempeñadas durante la vigencia del COTAPREP, que deberá ser entregado al Consejo General o al Órgano Superior de Dirección que corresponda, dentro del mes del día de la Jornada Electoral, y

- l) Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de sus atribuciones, siempre y cuando se encuentren apegadas a lo que dispone la LGIPE, este Reglamento, sus Anexos 13 y 18.5 y demás normatividad aplicable.

II. Por otra parte, el artículo 343 del mismo Reglamento, establece que en la sesiones y reuniones de trabajo de los COTAPREP, serán atribuciones:

- a) De las y los integrantes:
 - I. Asistir y participar con su opinión;
 - II. Solicitar a la Secretaría Técnica la inclusión de asuntos en el orden del día;
 - III. Apoyar a la Secretaría Técnica en el desarrollo y desahogo de los asuntos del orden del día;
 - IV. Emitir observaciones y propuestas inherentes a la discusión y desahogo de los asuntos del orden del día;
 - V. Emitir su voto, y
 - VI. Solicitar a la Secretaría Técnica someter a consideración la realización de alguna sesión extraordinaria.
- b) De la Secretaría Técnica:
 - I. Moderar el desarrollo de las sesiones;
 - II. Asistir con derecho a voz a las sesiones;
 - III. Preparar el orden del día y la documentación de las sesiones y someterlo a consideración de las y los integrantes de Comité;
 - IV. Convocar a las sesiones; y
 - V. Fungir como enlace del Comité ante la Secretaría Ejecutiva o su homólogo en los OPL.

Por otro lado, el artículo 344, numeral 3 del citado Reglamento señala que a las sesiones del COTAPREP podrán acudir, en calidad de invitados con derecho a voz, las y los Consejeros Electorales, o quien los represente; así como el funcionariado de la autoridad administrativa electoral correspondiente y, en su caso, especialistas cuyos conocimientos y experiencia aporten elementos relevantes a los trabajos propios del Comité.

Sesiones ordinarias y reuniones formales de trabajo del Comité

De acuerdo con el artículo 342, párrafo 1, inciso g) del Reglamento de Elecciones, el Comité deberá realizar, al menos, una sesión ordinaria mensual. Además, de acuerdo con el artículo 345 del mismo Reglamento, párrafo 3, los integrantes del Comité tendrán la posibilidad de convocar a sesiones extraordinarias, en caso de considerarlo pertinente. La documentación de los asuntos a tratar se pondrá a disposición de los integrantes del Comité, previo a la celebración de las sesiones y reuniones.

En atención a lo anterior, se listan las sesiones ordinarias y reuniones de trabajo formales que se han proyectado para que el COTAPREP atienda los asuntos de su competencia, sin embargo, cabe precisar que, podrán celebrarse sesiones extraordinarias y reuniones formales que sean necesarias.

Sesión de Instalación.

Fecha de ejecución: 3 de noviembre de 2023.

1. Punto 1. Lectura del orden del día
2. Punto 2. Presentación del Plan de trabajo y calendario de sesiones ordinarias y reuniones formales de trabajo con las representaciones de los partidos políticos y, en su caso, de las candidaturas independientes ante el Consejo General del IEPC Guerrero. Aprobación en su caso.
3. Punto 3. Asuntos Generales.

Primera sesión ordinaria.

Fecha de ejecución: 22 de noviembre de 2023.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Presentación del informe preliminar de noviembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
3. Punto 3. Revisión del Plan de Trabajo para el diseño, implementación y operación del PREP.
4. Punto 4. Proceso Técnico Operativo.
5. Punto 5. Asuntos generales.

Primera reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

Fecha de ejecución: 21 de noviembre de 2023.

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Presentación del Plan de trabajo y Calendario de Sesiones Ordinarias.
3. Punto 3. Revisión del Plan de Trabajo para el diseño, implementación y operación del PREP.
4. Punto 4. Proceso Técnico Operativo.
5. Punto 5. Asuntos generales.

Segunda sesión ordinaria.

Fecha de ejecución: 22 de diciembre de 2023.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la Primera sesión ordinaria.
3. Punto 3. Discusión y, aprobación en su caso, del informe parcial de actividades del COTAPREP de noviembre y diciembre.
4. Punto 4. Presentación del informe preliminar de diciembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
5. Punto 5. Listado de entes auditores.
6. Punto 6. Revisión del Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD y CCV.
7. Punto 7. Primer estimado de cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
8. Punto 8. Asuntos generales

Segunda reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

Fecha de ejecución: 21 de diciembre de 2023.

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Informe de actividades de noviembre y diciembre.
3. Punto 3. Listado de entes auditores.
4. Punto 4. Primer estimado de cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
5. Punto 5. Asuntos generales.

Tercera sesión ordinaria.

Fecha de ejecución: 23 de enero de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la Segunda sesión ordinaria.
3. Punto 3. Presentación del informe preliminar de enero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
4. Punto 4. Revisión del proyecto de prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos.
5. Punto 5. Segundo estimado de cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
6. Punto 6. Asuntos generales.

Tercera reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

Fecha de ejecución: 22 de enero de 2024.

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Revisión del proyecto de prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos.
3. Punto 3. Segundo estimado de cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
4. Punto 4. Asuntos generales.

Cuarta sesión ordinaria.

Fecha de ejecución: 23 de febrero de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la Tercera sesión ordinaria.
3. Punto 3. Discusión y, aprobación en su caso, del informe parcial de actividades del COTAPREP de enero y febrero.
4. Punto 4. Presentación del informe preliminar de febrero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
5. Punto 5. Revisión del proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes; el número de actualizaciones por hora de los datos y el número de actualizaciones por hora de las bases de datos.
6. Punto 6. Análisis de tiempos de procesamiento de actas desde las casillas, en los CATD y CCV en su caso.
7. Punto 7. Plan de seguridad y Plan de continuidad.
8. Punto 8. Asuntos Generales

Cuarta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

Fecha de ejecución: 22 de febrero de 2024

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Informe de actividades de enero y febrero.
3. Punto 3. Análisis de tiempos de procesamiento de actas desde las casillas, en los CATD y CCV en su caso.
4. Punto 4. Plan de seguridad y Plan de continuidad.
5. Punto 5. Asuntos Generales

Quinta sesión ordinaria

Fecha de ejecución: 22 de marzo de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la Cuarta sesión ordinaria.
3. Punto 3. Presentación del informe preliminar de marzo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
4. Punto 4. Revisión de los datos a capturar, calcular y publicar.

5. Punto 5. Preparación de las Bases de Datos que servirán para el llenado de las Actas de Escrutinio y Cómputo que se utilizarán durante los simulacros.
6. Punto 6. Auditoría PREP.
7. Punto 7. Asuntos Generales.

Quinta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias

Fecha de ejecución: 21 de marzo de 2024

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Revisión de los datos a capturar, calcular y publicar
3. Punto 3. Preparación de las Bases de Datos que servirán para el llenado de las Actas de Escrutinio y Cómputo que se utilizarán durante los simulacros.
4. Punto 4. Asuntos Generales.

Sexta sesión ordinaria

Fecha de ejecución: 25 de abril de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la Quinta sesión ordinaria.
3. Punto 3. Discusión y, aprobación en su caso, del informe parcial de actividades del COTAPREP de marzo y abril.
4. Punto 4. Presentación del informe preliminar de abril sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
5. Punto 5. Prueba de funcionalidad.
6. Punto 6. Auditoría PREP
7. Punto 7. Asuntos Generales.

Sexta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo

Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias

Fecha de ejecución: 24 de abril de 2024

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Informe de actividades de marzo y abril.
3. Punto 3. Avance general del diseño, implementación y operación del PREP.
4. Punto 4. Auditoría PREP.
5. Punto 5. Asuntos Generales.

Séptima sesión ordinaria

Fecha de ejecución: 29 de mayo de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la sexta sesión ordinaria.
3. Punto 3. Presentación del informe preliminar de mayo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
4. Punto 4. Informe de desempeño de los simulacros.
5. Punto 5. Presentación del estimado final de la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
6. Punto 6. Asuntos Generales.

Séptima reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias

Fecha de ejecución: 28 de mayo de 2024

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Informe de desempeño de los simulacros.
3. Punto 3. Asuntos Generales.

Octava sesión ordinaria

Fecha de ejecución: 28 de junio de 2024.

1. Punto 1. Lectura y aprobación del orden del día.
2. Punto 2. Aprobación del Acta de la séptima sesión ordinaria.
3. Punto 3. Presentación del informe final de actividades del COTAPREP.
4. Punto 4. Asuntos Generales.

Octava reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos, candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias

Fecha de ejecución: 27 de junio de 2024.

1. Punto 1. Lectura del orden del día.
2. Punto 2. Presentación del informe final de actividades del COTAPREP.
3. Punto 3. Asuntos Generales.

NOTAS:

1. La presentación de los informes preliminares mensuales sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE, no se abordan en las reuniones formales de trabajo con las representaciones de los partidos políticos y candidaturas independientes, dado que se abordarán dentro de las Sesiones de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP.
2. Los temas a tratar en cada sesión pueden tener variaciones, de acuerdo a el grado de implementación y ejecución de las actividades inherentes al PREP.

Calendario de sesiones y reuniones formales de trabajo del Comité

Núm.	Fecha	Número y Tipo de sesión / reunión
1	3 de noviembre de 2023.	Sesión de Instalación.
2	22 de noviembre de 2023.	Primera sesión ordinaria.
3	21 de noviembre de 2023.	Primera reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
4	22 de diciembre de 2023.	Segunda sesión ordinaria.
5	21 de diciembre de 2023.	Segunda reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
6	23 de enero de 2024.	Tercera sesión ordinaria.
7	22 de enero de 2024.	Tercera reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y

Núm.	Fecha	Número y Tipo de sesión / reunión
		representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias
8	23 de febrero de 2024.	Cuarta sesión ordinaria
9	22 de febrero de 2024.	Cuarta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
10	22 de marzo de 2024.	Quinta sesión ordinaria.
11	21 de marzo de 2024.	Quinta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
12	25 de abril de 2024.	Sexta sesión ordinaria.
13	24 de abril de 2024.	Sexta reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
14	29 de mayo de 2024.	Séptima sesión ordinaria.
15	28 de mayo de 2024.	Séptima reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.
16	28 de junio de 2024.	Octava sesión ordinaria.

Núm.	Fecha	Número y Tipo de sesión / reunión
17	27 de junio de 2024.	Octava reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y candidaturas independientes y y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

La programación de las sesiones del Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP) puede ser modificado, con base en las actividades y la agenda de las personas integrantes, así como los requerimientos propios de la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP).