



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

# **REGLAMENTO PARA COMITÉS CIUDADANOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

## Contenido

<b>TÍTULO</b> .....	3
<b>DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR EN MATERIA DE COMITÉS CIUDADANOS</b> .....	3
Capítulo I .....	3
Disposiciones Generales .....	3
Capítulo II .....	5
De las pruebas .....	5
<i>Sección I</i> .....	5
<i>De los medios de prueba</i> .....	5
<i>Sección II</i> .....	6
<i>Del ofrecimiento, admisión y desahogo de las pruebas</i> .....	6
<i>Sección III</i> .....	7
<i>De la objeción de las pruebas</i> .....	7
<i>Sección IV</i> .....	7
<i>Valoración de las pruebas</i> .....	7
Capítulo III .....	8
De la sustanciación .....	8
Capítulo IV .....	10
De las Resoluciones .....	10
Capítulo V .....	11
Otras previsiones .....	11

**TÍTULO \_\_\_\_**

**DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR EN MATERIA DE  
COMITÉS CIUDADANOS**

***Capítulo I***

***Disposiciones Generales***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** El trámite y sustanciación del procedimiento administrativo sancionador en materia de comités ciudadanos, le corresponderá a la Secretaría Ejecutiva, a través de la Coordinación de lo Contencioso Electoral.

La resolución del procedimiento administrativo sancionador en materia de comités ciudadanos, corresponderá en primera instancia al Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Dentro de los procesos de elección de comités ciudadanos, la Secretaría Ejecutiva del Instituto, por conducto de la Coordinación de lo Contencioso Electoral, instruirá el procedimiento administrativo sancionador, cuando se denuncie la comisión de conductas que:

- I. Constituyan actos anticipados de proselitismo, o campaña;
- II. Involucren la utilización de recursos públicos, partidos políticos, agrupaciones políticas locales o nacionales y/o de asociaciones civiles o religiosas en las campañas, distinta a la de los participantes.
- III. Actos y/u omisiones relacionados con Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género relacionados con el proceso electivo.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Serán órganos competentes para la tramitación y/o resolución de los procedimientos administrativos sancionadores en materia de comités ciudadanos:

- a) El Consejo General;
- b) La Comisión de Quejas y Denuncias;
- c) La Secretaría Ejecutiva; y
- d) La Coordinación de lo Contencioso Electoral.
- e) Las unidades desconcentradas regionales.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Cualquier persona podrá interponer queja o denuncia por presuntas violaciones a la normatividad en materia de participación ciudadana. Las personas morales lo harán por medio de sus legítimos representantes, en términos de la legislación aplicable y las personas físicas lo harán por su propio derecho.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** El Consejo General, a través de la Dirección General Jurídica, fungirá como autoridad revisora de los actos emitidos por la Coordinación de lo Contencioso Electoral que enseguida se enlista:

a) Acuerdos de desechamiento.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las quejas y denuncias podrán presentarse ante el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana y las Unidades Desconcentradas Regionales, y deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- I.** Señalar el nombre del quejoso o denunciante, con firma autógrafa o huella digital;
- II.** Señalar domicilio para oír y recibir notificaciones en la ciudad de Chilpancingo de los Bravo;
- III.** Señalar, en su caso, el domicilio donde pueda ser emplazada la presunta persona infractora;
- IV.** Acompañar los documentos necesarios para acreditar la personería;
- V.** Narrar de forma clara los hechos en que se basa la denuncia;
- VI.** Ofrecer y aportar las pruebas con que se cuenten, o en su caso, mencionar las que habrán de requerirse, cuando quien promueva acredite que oportunamente las solicitó por escrito al órgano competente, y no le hubiesen sido entregadas. El o la denunciante deberá relacionar las pruebas con cada uno de los hechos narrados en su escrito inicial de queja o denuncia;
- VII.** En su caso, las medidas cautelares que se soliciten.

Cuando la conducta infractora sea del conocimiento de las Unidades Desconcentradas Regionales, de inmediato la remitirán, a la Coordinación de lo Contencioso Electoral del Instituto Electoral para que ordene iniciar el procedimiento correspondiente.

***Capítulo II  
De las pruebas***

***Sección I  
De los medios de prueba***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Serán considerados como medios probatorios, los siguientes:

- I. Documentales públicas, siendo estas las siguientes:
  - a) Los documentos originales y certificaciones expedidos por los órganos o funcionarios electorales en el ejercicio de sus funciones, dentro del ámbito de su competencia;
  - b) Los documentos expedidos por las autoridades dentro del ámbito de sus facultades; y
  - c) Los documentos expedidos por quienes estén investidos de fe pública, en términos de ley.
- II. Documentales privadas, entendiéndose por estas todos los demás documentos que no reúnan los requisitos señalados en la fracción anterior;
- III. Técnicas, consideradas como las fotografías, los medios de reproducción de audio y video, así como todos aquellos elementos aportados por los descubrimientos de la ciencia que puedan ser desahogados sin necesidad de peritos o instrumentos, accesorios, aparatos o maquinaria que no estén al alcance de la Coordinación o no sean proporcionados por el oferente. En todo caso, la persona que denuncie deberá señalar concretamente lo que pretende acreditar, identificando a las personas, los lugares y las circunstancias de modo y tiempo que reproduce la prueba;
- IV. Pericial, considerada como el dictamen que contenga el juicio, valoración u opinión de personas que cuenten con una preparación especializada en alguna ciencia, técnica o arte;
- V. El reconocimiento o inspección ocular, entendido como el examen directo por quienes ejerzan la función de dar fe pública de actos de naturaleza electoral para la verificación de los hechos denunciados, con el propósito de hacer constar su existencia, así como de las personas, cosas o lugares que deban ser examinados;

- VI. Presuncionales, las cuales se entenderán como los razonamientos de carácter deductivo o inductivo por los cuales de un hecho conocido se determina la existencia de otro desconocido y pueden ser:
- a) Legales: las que establece expresamente la ley, o
  - b) Humanas: las que realiza el operador a partir de las reglas de la lógica.
- VII. La instrumental de actuaciones, consistente en el medio de convicción que se obtiene al analizar el conjunto de las constancias que obran en el expediente;
- VIII. La confesional, y
- IX. La testimonial

## ***Sección II***

### ***Del ofrecimiento, admisión y desahogo de las pruebas***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las pruebas deberán ofrecerse en el primer escrito que presenten las partes en el procedimiento, expresando con toda claridad cuál es el hecho o hechos que se pretenden acreditar, así como las razones por las que se estima que demostrarán las afirmaciones vertidas.

La confesional y la testimonial, únicamente serán admitidas cuando se ofrezcan en acta levantada ante fedatario público que las haya recibido directamente de los declarantes, y siempre que estos últimos queden debidamente identificados y asienten la razón de su dicho.

La técnica será desahogada siempre y cuando el oferente aporte los medios para tal efecto o la autoridad cuente con ellos.

Tratándose del procedimiento administrativo sancionador en materia de comités ciudadanos, sólo serán admitidas las pruebas documentales y técnicas.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las partes podrán aportar pruebas supervenientes siempre que se presenten hasta antes del cierre de instrucción. Admitidas que sean, se dará vista a la contraparte para que en un plazo de veinticuatro horas exprese lo que en su derecho convenga.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** La Coordinación podrá ordenar el desahogo de reconocimientos o inspecciones oculares, así como pruebas periciales cuando la violación reclamada lo amerite, los plazos permitan su desahogo y se estimen determinantes para el esclarecimiento de los hechos denunciados, tomando en consideración los principios de expeditos y debido proceso.

***Sección III***  
***De la objeción de las pruebas***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las partes podrán objetar las pruebas ofrecidas durante la sustanciación del procedimiento administrativo sancionador en la audiencia de desahogo de pruebas y alegatos, ya sea en la etapa de contestación de la queja o denuncia, o bien, en la etapa de alegatos.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Para efectos de lo señalado en el artículo que antecede, las partes podrán objetar la autenticidad de la prueba o bien su alcance y valor probatorio, debiendo indicar cuál es el aspecto que no se reconoce de la prueba o porqué no puede ser valorado positivamente por la autoridad, esto es, el motivo por el que a su juicio no resulta idóneo para resolver un punto de hecho.

Para desvirtuar la existencia o verosimilitud de los medios probatorios ofrecidos, no basta la simple objeción formal de dichas pruebas, sino que es necesario señalar las razones concretas en que se apoya la objeción y aportar elementos idóneos para acreditarlas, mismos que tenderán a invalidar la fuerza probatoria de la prueba objetada.

***Sección IV***  
***Valoración de las pruebas***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las pruebas admitidas y desahogadas serán valoradas en conjunto, atendiendo a las reglas de la lógica, la sana crítica y a las máximas de la experiencia, con el objeto de que produzcan convicción sobre los hechos denunciados.

Las documentales públicas tendrán valor probatorio pleno, salvo prueba en contrario respecto de su autenticidad o de la veracidad de los hechos a que se refieran.

Las documentales privadas, técnicas, periciales, instrumental de actuaciones y aquellas en las que un fedatario haga constar las declaraciones de alguna persona debidamente identificada, sólo harán prueba plena para resolver cuando generen convicción sobre la veracidad de los hechos alegados, al concatenarse con los demás elementos que obren en el expediente, las afirmaciones de las partes, la verdad conocida y el recto raciocinio de la relación que guardan entre sí.

***Capítulo III***  
***De la sustanciación***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Recibida la queja o la denuncia, la Coordinación de lo Contencioso Electoral, informará inmediatamente al Consejo General de su presentación y procederá a lo siguiente:

- I. Su revisión para determinar si debe prevenir a la parte quejosa;
- II. Su análisis para radicarla, y proceder a la determinación que admita o deseche a la misma;
- III. En su caso, determinar y solicitar las diligencias necesarias para el desarrollo de la Investigación.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** La denuncia será desechada de plano, sin prevención alguna, cuando no reúna los requisitos indicados, cuando los hechos denunciados no constituyan, de manera evidente, una violación en materia de propaganda dentro del proceso electivo de comités ciudadanos o la materia de la denuncia resulte irreparable.

La Coordinación de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva, deberá admitir o desechar el escrito de queja en un plazo no mayor a 48 horas posteriores a su recepción. En caso de desechamiento, notificará al denunciante su resolución, por el medio más expedito a su alcance dentro del plazo de veinticuatro horas; tal resolución deberá ser confirmada por escrito y se informará al Consejo General para su conocimiento.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** La queja o la denuncia se tendrá como no interpuesta, cuando ésta no especifique el nombre del promovente, no incluya la firma autógrafa o huella digital o cuando no se hayan atendido en tiempo y forma, los requerimientos que ordene la Coordinación.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Admitida la denuncia, la Coordinación de lo Contencioso Electoral, a más tardar dentro de las 48 horas subsecuentes emplazará al denunciante y al denunciado para que comparezcan a una audiencia de pruebas y alegatos, que tendrá lugar dentro del plazo de hasta setenta y dos horas posteriores a la admisión. En el escrito respectivo se le informará al denunciado de la infracción que se le imputa y se le correrá traslado de la denuncia con sus anexos.

Si la Coordinación considera necesaria la adopción de medidas cautelares, las propondrá a la Comisión de Quejas y Denuncias dentro del plazo antes señalado.



**ARTÍCULO \_\_\_\_.** El estudio de las causas de improcedencia o sobreseimiento de la queja o la denuncia se realizará de oficio. En caso de advertir que se actualiza una de ellas, la Coordinación de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva elaborará un proyecto de resolución por el que proponga el desechamiento o sobreseimiento, según corresponda.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Procederá el desechamiento, improcedencia o sobreseimiento de la queja o la denuncia, en los siguientes casos:

Improcedencia:

- No se hubiesen ofrecido o aportado pruebas.
- Por actos o hechos imputados a la misma persona que haya sido materia de otra queja o denuncia que cuente con resolución del Consejo General respecto al fondo y esta no se haya impugnado o habiendo sido impugnada haya sido confirmada.
- Se denuncien actos que no constituyan una violación a lo establecido en la Ley de participación ciudadana en la organización de la elección de comités ciudadanos.

Desechamiento:

- Cuando el escrito no cuente con nombre, la firma autógrafa o huella digital de la parte quejosa o denunciante.
- No acredite la personalidad con la que promueve
- Resulte frívola, intrascendente o superficial

Sobreseimiento:

- Habiendo sido admitida la queja o la denuncia, sobrevenga alguna causal de improcedencia.
- La parte quejosa o denunciante se desista de su escrito antes de la aprobación del proyecto de resolución.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** La audiencia de pruebas y alegatos se llevará a cabo de manera ininterrumpida, en forma oral, será conducida por la persona titular de la Coordinación de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva, debiéndose levantar constancia de su desarrollo.

No se admitirán más pruebas que la documental y la técnica, esta última será desahogada siempre y cuando el oferente aporte los medios para tal efecto en el curso de la audiencia.

La falta de asistencia de las partes no impedirá la celebración de la audiencia en el día y hora señalados, la que se desarrollará en los siguientes términos:

I. Abierta la audiencia, se dará el uso de la voz a la parte denunciante a fin de que, en una intervención no mayor de quince minutos, resuma el hecho que motivó la denuncia y haga una relación de las pruebas que a su juicio la corroboran. En caso de que el procedimiento se haya iniciado en forma oficiosa, la Coordinación de lo Contencioso Electoral actuará como denunciante;

II. Acto seguido, se dará el uso de la voz a la parte denunciada, a fin de que, en un tiempo no mayor a treinta minutos, responda a la denuncia, ofreciendo las pruebas que a su juicio desvirtúen la imputación que se realiza;

III. En el acto mismo se resolverá sobre la admisión de pruebas y acto seguido, se procederá a su desahogo, y

IV. Concluido el desahogo de las pruebas, se concederá en forma sucesiva el uso de la voz al denunciante y al denunciado, o a sus representantes, quienes podrán alegar en forma escrita o verbal, por una sola vez y en tiempo no mayor a quince minutos cada uno.

#### ***Capítulo IV De las Resoluciones***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Celebrada la audiencia, la Coordinación de lo Contencioso Electoral, cerrará instrucción, debiendo elaborar el proyecto de resolución correspondiente, en un término no mayor de cinco días naturales contados a partir del cierre de instrucción. Vencido el plazo antes mencionado la Coordinación podrá ampliarlo mediante acuerdo en el que se señalen las causas que lo motiven; la ampliación no podrá exceder de cinco días naturales.

El proyecto de dictamen de resolución que elaborará la Coordinación de lo Contencioso Electoral, deberá remitirlo a la Comisión de Quejas y Denuncias, dentro del término de tres días naturales, para su conocimiento y estudio.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** La presidencia de la Comisión, deberá convocar a los demás integrantes a una sesión, que deberá tener lugar no antes de las veinticuatro horas de la fecha de la convocatoria, para su análisis, discusión y en su caso aprobación del proyecto de resolución para posteriormente ser turnado al Consejo General para su estudio y votación.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Una vez que la Presidencia del Consejo General reciba el proyecto correspondiente, convocará a sesión, remitiendo copias del mismo a los integrantes de dicho órgano por lo menos tres días antes de la fecha de la sesión. Las resoluciones que emita el Consejo General del Instituto determinarán:

- I. Aprobar el proyecto de resolución en los términos que se presente;
- II. Modificar el sentido del proyecto de resolución procediendo a aprobarlo dentro de la misma sesión, siempre que se considere que es procedente y que no modifica el cuerpo del dictamen; y
- III. Rechazar el proyecto de resolución y ordenar su devolución a la Coordinación de lo Contencioso Electoral de la Secretaría Ejecutiva, en el sentido de los argumentos y razonamientos expresados por la mayoría, debiendo la Comisión del Instituto elaborar un nuevo dictamen y proyecto de resolución.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Los términos previstos en este capítulo podrán ser ampliados por el Consejo General del Instituto, siempre que se justifique plenamente la necesidad de su ampliación o la imposibilidad de concluir los trabajos dentro de los mismos plazos.

### ***Capítulo V Otras previsiones***

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** En los procedimientos relacionados con violencia política contra las mujeres en razón de género, la Coordinación de lo Contencioso Electoral, ordenará iniciar el procedimiento administrativo sancionador en materia de comités ciudadanos, así como resolver de inmediato sobre las medidas cautelares y de protección que fueren necesarias. Cuando las medidas cautelares o de protección sean competencia de otra autoridad, la Coordinación de lo Contencioso Electoral a través de la Secretaría Ejecutiva dará vista de inmediato para que proceda a otorgarlas conforme a sus facultades y competencias.

Cuando las denuncias presentadas sean en contra de algún servidor o servidora pública, la Secretaría Ejecutiva dará vista de las actuaciones, así como de su resolución, a las autoridades competentes en materia de responsabilidades administrativas, para que en su caso apliquen las sanciones que correspondan en términos de la Ley de Responsabilidades Administrativas.

La sustanciación y resolución de los procedimientos en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género se llevará conforme a lo establecido en la Ley número 483 de instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero y el Reglamento de Quejas y Denuncias de este Instituto Electoral.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Las notificaciones se harán a más tardar dentro de los tres días hábiles siguientes al en que se dicten las determinaciones que las motiven y surtirán sus efectos el mismo día de su realización.

Cuando la resolución entrañe una citación o un plazo para la práctica de una diligencia se notificará personalmente, al menos con tres días hábiles de anticipación al día y hora en que se haya de celebrar la actuación o audiencia. Las demás se harán por cédula que se fijará en los estrados del Instituto o del órgano que emita la resolución de que se trate.

En todo caso, las que se dirijan a una autoridad u órgano partidario se notificarán por oficio.

Las notificaciones personales se realizarán en días y horas hábiles, al interesado o por conducto de la persona que éste haya autorizado para el efecto. Las notificaciones serán personales cuando así se determine, pero en todo caso, la primera notificación a alguna de las partes se llevará de forma personal. Cuando deba realizarse una notificación personal, el notificador deberá cerciorarse, por cualquier medio, que la persona que deba ser notificada tiene su domicilio en el inmueble designado y, después de ello, practicará la diligencia entregando copia autorizada de la resolución correspondiente, de todo lo cual se asentará razón en autos.

Si no se encuentra al interesado en su domicilio se le dejará con cualquiera de las personas que allí se encuentren un citatorio que contendrá:

- a) Denominación del órgano que dictó la resolución que se pretende notificar;
- b) Datos del expediente en el cual se dictó;
- c) Extracto de la resolución que se notifica;
- d) Día y hora en que se deja el citatorio y nombre de la persona a la que se le entrega, y
- e) El señalamiento de la hora a la que, al día siguiente, deberá esperar la notificación.

Al día siguiente, en la hora fijada en el citatorio, el notificador se constituirá nuevamente en el domicilio y si el interesado no se encuentra, se hará la notificación por estrados, de todo lo cual se asentará la razón correspondiente.

Si a quien se busca se niega a recibir la notificación, o las personas que se encuentran en el domicilio se rehúsan a recibir el citatorio, o no se encuentra nadie en el lugar, éste se fijará en la puerta de entrada, procediéndose a realizar la notificación por estrados, asentándose razón de ello en autos.

Las notificaciones personales podrán realizarse por comparecencia del interesado, de su representante, o de su autorizado ante el órgano que corresponda.

La notificación de las resoluciones que pongan fin al procedimiento de investigación será personal, se hará a más tardar dentro de los tres días hábiles siguientes a aquél en que se dicten, entregando al denunciante y al denunciado, copia certificada de la resolución.

Los plazos se contarán de momento a momento y si están señalados por días, éstos se considerarán de veinticuatro horas. Durante los procesos electivos de comités ciudadanos, todos los días y horas son hábiles.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Para el cómputo de los plazos se estará a lo señalado por el artículo 11 del Reglamento de Quejas y Denuncias del instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

**ARTÍCULO \_\_\_\_.** Ante cualquier circunstancia no prevista en el presente Reglamento, se aplicará en forma supletoria la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; la Ley número 456 del Sistema de Medios de Impugnación del Estado de Guerrero; la Ley número 684 de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y el Reglamento de Quejas y Denuncias de este Instituto Electoral.