



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

TÍTULO

Contenido

TÍTULO	3
PROCEDIMIENTO PARA DIRIMIR CONTROVERSIAS EN MATERIA DE PROPAGANDA EN EL PROCESO ELECTIVO DE COMITÉS CIUDADANOS	3
CAPÍTULO PRIMERO.....	3
DISPOSICIONES GENERALES	3
CAPÍTULO SEGUNDO	5
DE LOS ACTOS DE PROMOCIÓN O CAMPAÑA	5
CAPÍTULO TERCERO	8
DE LOS MEDIOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.....	8
CAPÍTULO CUARTO	9
DEL PROCEDIMIENTO PARA DIRIMIR LAS CONTROVERSIAS EN MATERIA DE PROPAGANDA EN EL PROCESO ELECTIVO DE COMITÉS CIUDADANOS ..	9
<i>Sección Primera</i>	9
<i>Disposiciones Generales</i>	9
Sección Segunda.....	12
De las pruebas.....	12
<i>Sección Tercera</i>	14
<i>De la acumulación y escisión</i>	14
<i>Sección cuarta</i>	14
Del trámite de las quejas.....	14

TÍTULO _____

**PROCEDIMIENTO PARA DIRIMIR CONTROVERSIAS EN MATERIA DE
PROPAGANDA EN EL PROCESO ELECTIVO DE COMITÉS CIUDADANOS**

***CAPÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES***

Artículo 1. La finalidad del procedimiento para dirimir controversias en materia de propaganda en la elección de Comités Ciudadanos, es sustanciar y resolver las quejas presentadas ante las Unidades Regionales Desconcentradas, a efecto de que mediante la valoración de los medios de prueba que aporten las partes, y las que en su caso de manera oficiosa se ordenen, a fin de determinar la existencia o no de los hechos denunciados o motivo de inconformidad y en su caso, imponer las sanciones correspondientes.

Artículo 2. Las disposiciones de este Título rigen para el trámite, sustanciación y resolución de los procedimientos para dirimir controversias en materia de propaganda en el proceso electivo de Comités Ciudadanos.

Artículo 3. La sustanciación y resolución del Procedimiento para dirimir controversias en materia de propaganda en el proceso electivo de comités ciudadanos, corresponderá a las Unidades Desconcentradas Regionales del Instituto Electoral.

La Secretaría de las Unidades Regionales serán las responsables de la tramitación y la elaboración del proyecto de resolución de los procedimientos que se le planteen, quienes actuarán de manera conjunta con la Presidencia de dichas Unidades Regionales.

Artículo 4. En todo lo no previsto en el presente Título del Reglamento, se aplicarán supletoriamente la LIPEEG, la Ley de Participación Ciudadana y el Reglamento de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

Artículo 5. Para los efectos del presente Reglamento, todos los días y horas son hábiles. Los plazos, cuando se señalen por horas, se computarán de momento a momento, y si fueran señalados por días, éstos se entenderán de veinticuatro horas.

Artículo 6. Son órganos competentes del Instituto para la aplicación de las disposiciones de este Título:

- a) Las (Núm.) Unidades Desconcentradas Regionales en su ámbito territorial.
- b) La Secretaría de la Unidad Regional quien sustanciará y elaborará el proyecto de resolución; y,
- c) La Presidencia de la Unidad Regional quien revisará y aprobará los acuerdos en conjunto con la Secretaría, que se emitan durante la tramitación y resolución de los procedimientos.

Artículo 7. Con el propósito de garantizar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente Título, la Secretaría Ejecutiva auxiliada por la Coordinación de lo Contencioso Electoral, emitirá las circulares necesarias para fijar las bases mínimas para el desarrollo de la conciliación de conflictos suscitados entre plantillas o ciudadanas o ciudadanos con planillas; así como para la preparación, desarrollo y ejecución de los diversos actos en la sustanciación y resolución del procedimiento señalado en este Reglamento.

Artículo 8. Las Unidades Desconcentradas Regionales tendrán a su cargo la vigilancia del cumplimiento de lo dispuesto en este Título y demás disposiciones de la materia, para lo cual desarrollarán las acciones siguientes:

I. Hacer prevalecer la equidad en la contienda y dictar las medidas necesarias para ordenar el retiro de la propaganda que no cumpla con las disposiciones establecidas en este Reglamento y demás ordenamientos de la materia, o bien, para que cese alguna actividad de promoción desarrollada por las planillas contendientes, bajo el apercibimiento de que, en caso de no cumplir con éstas, se le iniciará de oficio el procedimiento de imposición de sanciones correspondiente.

II. En todo momento, procurarán dirimir los conflictos que se susciten entre planillas o entre la ciudadanía y las planillas por medio de la conciliación, la cual se podrá llevar a cabo hasta antes de la emisión de la resolución.

III. Recibir, sustanciar y resolver las controversias planteadas en materia de propaganda que se presenten por las violaciones a lo previsto en las disposiciones de la ley de participación ciudadana en el proceso electivo de Comités Ciudadanos, de acuerdo a su respectivo ámbito geográfico; y,

IV. Realizar las diligencias previstas en este Reglamento que podrán ser llevadas a cabo, indistintamente por el personal adscrito o comisionado en las mismas, bajo la supervisión de la Presidencia o de la Secretaría de la Unidades Regionales.

V. Dictar las medidas de apremio establecidas en el Reglamento de Quejas y Denuncias que considere necesarias para el cumplimiento de sus determinaciones.

CAPÍTULO SEGUNDO DE LOS ACTOS DE PROMOCIÓN O CAMPAÑA

Artículo 9. Los actos anticipados de promoción o de campaña, son aquellas actividades o expresiones realizadas por las personas aspirantes a integrar los Comités Ciudadanos, desde que inicie el proceso electivo de dichos Comités y antes de que comience el periodo de promoción o de campaña, que se dirigen de manera pública a la ciudadanía de la Demarcación Ciudadana correspondiente, para solicitar el voto o posicionarse en la preferencia del electorado, al dar a conocer su perfil, programas, proyectos, propuestas para mejorar su entorno y promover la participación ciudadana.

Artículo 10. Los actos de promoción de campaña que dan inicio en la tercera semana de agosto en que se efectúe la elección y concluyen tres días antes de la jornada electiva, siendo las actividades que desarrollan las personas candidatas que aspiran a integrar los Comités Ciudadanos en sus Demarcaciones Ciudadanas, cuyo objetivo es dar a conocer su perfil, programas, proyectos, propuestas para mejorar su entorno y promover la participación ciudadana.

Artículo 11. Durante el proceso de elección de Comités Ciudadanos, los partidos políticos, las asociaciones políticas y asociaciones religiosas, tienen prohibido utilizar cualquier tipo de recurso con el ánimo de influir de forma alguna en dicho proceso electivo.

Ningún servidor público podrá realizar actos proselitistas en sus horarios laborales, ni podrá utilizar cualquier recurso que esté bajo su responsabilidad, a favor o en contra de una planilla.

Artículo 12. Los actos de promoción o de campaña de cada una de las planillas estarán enfocados a dar a conocer los perfiles de las candidatas y los candidatos, proyectos y propuestas para mejorar el entorno de la demarcación a la que pertenecen y en donde participan.

Las planillas, sus integrantes y voluntarias o voluntarios deberán abstenerse durante el desarrollo de sus actividades, de realizar cualquier expresión que implique incitaciones a la violencia, calumnia o difamación a alguna o alguno de sus integrantes, particularmente durante el periodo de promoción o de campaña.

En el desarrollo de sus actividades de promoción o campaña, las planillas contendientes tienen prohibido utilizar recursos públicos, hacer uso de las siglas o denominación de los partidos políticos en cualquier forma, así como aludir a programas de gobierno y servidores públicos. No podrán incluir símbolos religiosos en su propaganda.

Asimismo, no podrán otorgar o prometer, bienes o regalos de cualquier naturaleza, ni condicionar la prestación de algún servicio público o la ejecución de un programa de cualquier ámbito de gobierno o realizar cualquier acción que pueda constituir coacción del voto.

De igual modo, para sus actividades de promoción o campaña, las planillas o sus integrantes no podrán hacer uso de espacios en radio y televisión.

Artículo 13. Las planillas sólo podrán realizar actos de promoción o de campaña durante el periodo establecido en el presente Reglamento.

Artículo 14. Las y los integrantes de las planillas podrán difundir propaganda en los términos y plazos que prevé el presente Reglamento y serán sujetos de sanciones por infracciones cometidas en contra de las disposiciones en materia de propaganda contenidas en los ordenamientos de la materia.

Artículo 15. Los recursos empleados para los actos de promoción o campaña deberán ser lícitos y provenir del patrimonio de las y los contendientes.

Las voluntarias y los voluntarios sólo podrán aportar su apoyo para la realización de los actos de promoción o campaña de las planillas contendientes que en ningún caso podrá ser de carácter económico.

Artículo 16. Las planillas que obtengan su registro, únicamente podrán difundir sus propuestas a través de propaganda impresa y por Internet.

Artículo 17. La propaganda que utilicen las planillas participantes deberá ser fabricada en papel o en materiales análogos, preferentemente biodegradables o reciclables.

Las planillas contendientes no podrán promocionarse a través de la entrega de artículos utilitarios.

Artículo 18. La propaganda que utilicen las planillas deberá tener las siguientes características de contenido:

I. El número respectivo de la planilla, el cual será asignado de forma aleatoria por la Unidad Regional y la denominación de la demarcación, los cuales podrán ser visibles en cualquier espacio de la propaganda.

II. Los proyectos y propuestas de las planillas deberán ser visibles, en cualquier tamaño y formato de letra.

III. La propaganda deberá incluir los perfiles de quienes integren la planilla, y

IV. La propaganda deberá incluir una leyenda que tenga por objeto promover la participación ciudadana en la Elección de los Comités.

En la propaganda no podrá hacerse referencia a planillas contendientes en otras demarcaciones, ni tampoco a los Comités Ciudadanos que se encuentren en funciones.

Artículo 19. La circulación de la propaganda impresa será de mano en mano entre la ciudadanía de la demarcación correspondiente.

Artículo 20. Bajo ningún concepto la propaganda que difundan las planillas contendientes podrá colocarse, fijarse, pegarse, colgarse, o adherirse en forma individual o conjunta en edificios públicos, en áreas de uso común, accidentes geográficos, equipamiento urbano o árboles.

La propaganda deberá distribuirse en lugares públicos, salvo en oficinas gubernamentales o en lugares destinados al culto religioso.

Artículo 21. Las planillas que obtengan su registro podrán difundir sus propuestas en módulos de información fijos que deberán ser colocados en el ámbito de la demarcación en el que participen las planillas contendientes, sin que dañen el equipamiento urbano, impidan la circulación de los peatones o pongan en riesgo la integridad de las personas.

La Unidad Regional respectiva determinará el número de módulos de información fijos que podrá instalar cada planilla en la demarcación, atendiendo a criterios geográficos y poblacionales garantizando un reparto igualitario.

Artículo 22. La propaganda que se difunda en las redes sociales deberá observar lo siguiente:

I. Podrá difundirse a través de las cuentas personales de las y los integrantes de las planillas, o bien, a través de una cuenta creada para esos efectos por la planilla contendiente;

- II. Contendrá, por lo menos, la identificación de la planilla, así como alguna referencia tendente a promover la participación ciudadana en la elección de los Comités Ciudadanos; y
- III. Las limitaciones establecidas en este Título del Reglamento y demás normatividad aplicable.

Artículo 23. No serán atribuibles a las planillas registradas o integrantes de las mismas, los actos realizados por terceros, siempre y cuando demuestren haber realizado, al menos, las acciones siguientes:

- I. Que se haya pronunciado públicamente con el objeto de deslindarse de tal hecho;
- II. Que haya solicitado al tercero el cese de la conducta infractora, y
- III. Que haya denunciado ante la autoridad competente el acto que se presume infractor de la ley.

Las acciones que adopte la planilla o integrante de la misma interesada en deslindarse, deberán cumplir las condiciones siguientes:

- a) Eficacia: Que su implementación produzca el cese de la conducta infractora o genere la posibilidad cierta de que la autoridad competente conozca el hecho para investigar y resolver sobre la licitud o ilicitud de la conducta denunciada;
- b) Idoneidad: que resulte adecuada y apropiada para ese fin;
- c) Oportunidad: Que la actuación sea inmediata al desarrollo de los hechos que se consideren ilícitos, y,
- d) Razonabilidad: Que la acción implementada sea la que de manera ordinaria se podría exigir a cualquier ciudadana o ciudadano en pleno ejercicio de sus derechos.

CAPÍTULO TERCERO

DE LOS MEDIOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

ARTÍCULO 24. Las Unidades Desconcentradas Regionales, en todo momento deberán asistir a las partes involucradas para facilitar las vías del diálogo, proponiendo alternativas y soluciones de común acuerdo.

ARTÍCULO 25. Son principios rectores de los Mecanismos Alternativos los siguientes:

- I. Voluntariedad: La participación de los Intervinientes deberá ser por propia decisión, libre de toda coacción y no por obligación;
- II. Flexibilidad y simplicidad: Los mecanismos alternativos carecerán de toda forma estricta, propiciarán un entorno que sea idóneo para la manifestación de las propuestas de los Intervinientes para resolver por consenso la controversia; para tal efecto, se evitará establecer formalismos innecesarios y se usará un lenguaje sencillo.
- III. Imparcialidad: Los Mecanismos Alternativos deberán ser conducidos con objetividad, evitando la emisión de juicios, opiniones, prejuicios, favoritismos, inclinaciones o preferencias que concedan u otorguen ventajas a alguno de los Intervinientes;
- IV. Honestidad: Los Intervinientes y el Facilitador deberán conducir su participación durante el mecanismo alternativo con apego a la verdad.
- V. Equidad: Los Mecanismos Alternativos propiciarán condiciones de equilibrio entre los Intervinientes;

ARTÍCULO 26. Los Mecanismos Alternativos podrán ser aplicados desde el inicio del procedimiento y hasta antes del dictado de la Resolución.

CAPÍTULO CUARTO

DEL PROCEDIMIENTO PARA DIRIMIR LAS CONTROVERSIAS EN MATERIA DE PROPAGANDA EN EL PROCESO ELECTIVO DE COMITÉS CIUDADANOS

Sección Primera Disposiciones Generales

ARTÍCULO 27. Las controversias con motivo de las violaciones a las disposiciones de la Ley de Participación Ciudadana y de este Reglamento, serán resueltas a través del procedimiento que se instaure ante la Unidad Regional Desconcentrada, quien lo resolverá en única instancia.

La presentación del escrito inicial de queja está conferida a cualquier ciudadana o ciudadano por presuntas violaciones a la normatividad aplicable a la materia.

Tratándose de expresiones que impliquen incitaciones a la violencia, calumnia o que difamen a alguna de las planillas contendientes o a quienes la integren, la queja sólo procederá a instancia de la persona agraviada.

ARTÍCULO 28. Las quejas deberán presentarse por escrito ante la Unidad Regional correspondiente, dentro de los tres días siguientes al que hayan ocurrido los hechos o que éstos hayan sido conocidos por la o el promovente.

Las Unidades Regionales no podrán, bajo ningún motivo, abstenerse de recibir los escritos de queja; asimismo, deberán adoptar las medidas atinentes para garantizar la oportuna recepción de los escritos que se les presenten.

Si la queja versa sobre una elección que no corresponda a su ámbito territorial, la recibirá y la remitirá por oficio a la Unidad Regional que resulte competente dentro de las veinticuatro horas siguientes a su recepción. Este mismo trámite se seguirá para el caso de las quejas recibidas en las oficinas centrales de este Instituto.

ARTÍCULO 29. El escrito de queja deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Nombre completo y firma autógrafa de la o el promovente;
- b) Domicilio para oír y recibir notificaciones dentro de la demarcación de que se trate;
- c) El número de la planilla presuntamente infractora y, en su caso, el nombre de la o el integrante al que se le atribuye de manera directa la comisión de la infracción;
- d) Señalamiento específico de los hechos en los que se basa la queja o inconformidad; y
- e) Los medios de prueba relacionados con los hechos descritos en el escrito inicial de queja que acrediten las circunstancias de modo, tiempo y lugar, en que acontecieron.

ARTÍCULO 30. Si quien promueve omite cumplir con el requisito señalado en el inciso a) del artículo anterior, la queja se tendrá por no presentada, sin necesidad de prevención.

En caso de que quien promueve omita señalar domicilio para oír y recibir notificaciones, se requerirá a quien presente la queja, desde el momento de su recepción para que ese momento lo subsane. De persistir en su negativa, todas notificaciones, incluyendo las personales, se realizarán por estrados.

Cuando el escrito de queja no reúna algunos de los requisitos señalados en los incisos del c) al e) del artículo anterior, la Unidad Regional prevendrá personalmente a quien promueva, con la finalidad de que en un plazo de veinticuatro horas lo subsane, apercibido que, de ser omiso, el escrito de inconformidad se tendrá por no presentado.

ARTÍCULO 31. Son causas de improcedencia de la queja:

- I. Que la o el promovente carezca de legitimación para interponer la queja tratándose del supuesto previsto en el párrafo tercero del artículo 27 de este Reglamento.
- II. Que los hechos motivo de la queja hayan sido materia de otra resuelta en definitiva, o bien, sean motivo de una que se encuentre en sustanciación; y,
- III. Que la queja se presente fuera del plazo previsto en el artículo 28, primer párrafo del presente capítulo.

ARTÍCULO 32. Son causas de sobreseimiento de la queja:

- a) El desistimiento por escrito formulado por la o el promovente, quien deberá ratificarlo personalmente ante la Unidad Regional, dentro de los tres días siguientes a su presentación;
- b) La pérdida de registro de la planilla señalada como presunta infractora;
- c) La actualización posterior de alguna de las causales de improcedencia previstas en el artículo anterior;
- d) Que el asunto quede sin materia por cualquier causa, antes que se dicte la resolución;
- e) La muerte de la o el promovente; y
- f) La muerte de la o el denunciado.

El sobreseimiento previsto en los incisos a) y e) de este artículo, sólo procederá en las quejas derivadas de expresiones que inciten a la violencia, calumnia o que difamen a alguna de las planillas contendientes o a quienes la integren.

ARTÍCULO 33. Las notificaciones se podrán hacer personalmente y por estrados, según se requiera para la eficacia del acto resolución a notificar.

En todo caso, las determinaciones que ordenen el emplazamiento de la o el presunto infractor, las que impongan una carga procesal a las partes; las que tenga por no interpuesta, desechen o sobresean la queja; y las que resuelvan sobre la existencia o no de la infracción denunciada, deberán notificarse

personalmente, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 30, último párrafo del Reglamento.

La Unidad Regional podrá notificar sus acuerdos o resoluciones en cualquier día a cualquier hora, dentro del proceso de Elección de los Comités.

ARTÍCULO 34. Las notificaciones personales se realizarán en el domicilio autorizado para tal efecto.

Tratándose del emplazamiento, éste se realizará en el domicilio de quien represente a la planilla señalada como presunta infractora. La contestación deberá reunir los mismos requisitos previstos en los incisos a), b) y e) del artículo 29 de este Reglamento.

En el caso del emplazamiento a un integrante de una planilla en lo individual, se realizará en el domicilio que hubiera manifestado con motivo de la solicitud de registro de la planilla.

Las notificaciones personales podrán también realizarse por comparecencia del interesado. En tales casos se deberá asentar en autos la razón de la comparecencia y deberá agregarse una copia simple de la identificación oficial con la cual se hay identificado el compareciente.

Las notificaciones personales surtirán sus efectos el mismo día en que se practiquen.

ARTÍCULO 35. Las notificaciones por estrados se harán, a través de la fijación de copia autorizada del auto, acuerdo o resolución, así como de la cédula de notificación correspondiente, por un término de setena y dos horas.

Las notificaciones por estrados surtirán sus efectos el mismo día de su fijación.

Sección Segunda De las pruebas

ARTÍCULO 36. Las pruebas serán admitidas siempre y cuando guarden relación con los hechos controvertidos. No requerirán de prueba el derecho, los hechos notorios ni los confesados.

Quien afirma esta obligado a probar. También lo está él o la que niega cuando la negativa implica la afirmación expresa de un hecho.

ARTÍCULO 37. Sólo podrán se aportadas y admitidas las siguientes pruebas:

- I. Documentales públicas y privadas;
- II. Técnicas;
- III. Confesional y testimonial, cuando versen sobre declaraciones que consten en acta levantada ante fedatario público que las haya recibido directamente de los declarantes, y siempre que estos últimos queden debidamente identificados y asisten la razón de su dicho;
- IV. Inspecciones oculares practicadas por la Unidad Regional;
- V. Presuncionales legal y humana; e
- VI. Instrumental de actuaciones.

La Unidad Regional, contará con facultades para proveer sobre la admisión o desechamiento de las pruebas y su valoración jurídica, debiendo considerar su relación con los hechos invocados.

ARTÍCULO 38. Para los efectos de la determinación de la naturaleza, admisión, preparación y desahogo de cada uno de los medios de prueba previstos en el artículo anterior, se estará a las reglas previstas en el Capítulo IV, Sección II y VI, del Reglamento de Quejas y Denuncias.

ARTÍCULO 39. Las pruebas admitidas serán valoradas, atendiendo a las reglas de la lógica, la experiencia y la sana crítica.

Las pruebas documentales públicas tendrán valor probatorio pleno, salvo prueba en contrario.

Las pruebas documentales privadas, técnicas, confesional, testimonial, presuncionales e instrumental de actuaciones, sólo harán prueba plena cuando generen convicción sobre la veracidad de los hechos alegados, adminiculados con los demás elementos que obren en el expediente, las afirmaciones de las partes, la verdad conocida y el recto raciocinio de la relación que guardan entre sí.

ARTÍCULO 40. Las pruebas deberán ofrecerse en el primer escrito que presenten las partes en el procedimiento, expresando con toda claridad cuál es el hecho o hechos que se pretendan acreditar con las mismas, así como las razones por las que se estima que demostrarán las afirmaciones vertidas.

En ningún caso admitirán las pruebas fuera de los plazos legales. La única excepción a esta regla serán las pruebas supervenientes, entendiéndose por tales los medios de convicción surgidos después del plazo legal en que deban aportarse los elementos probatorios, y aquellos existentes desde entonces, pero que la o el promovente o quien presuntamente infrinja no pudieron aportar por desconocerlos

o por existir obstáculos que no estaban a su alcance superar, siempre y cuando se aporten antes del cierre de la instrucción.

Las pruebas supervenientes estarán sujetas a las mismas reglas previstas en el artículo 36 de este capítulo y no podrán estar referidas a hechos novedosos a los planteados en el escrito original.

Sección Tercera ***De la acumulación y escisión***

ARTÍCULO 41. A fin de resolver en forma expedita las controversias planteadas, de oficio o a petición de parte, se procederá a decretar la acumulación de expedientes, en los supuestos de conexidad, entendida como la relación entre dos o más procedimientos que provienen de una misma causa e iguales hechos, aunque los sujetos sean distintos, de tal suerte que tienen que ser resueltos de manera conjunta a fin de evitar resoluciones contradictorias.

Cuando en una misma queja se vinculen a planillas o sus integrantes, con servidores públicos, partidos políticos o agrupaciones religiosas, las Unidades Regionales, de oficio, acordarán la escisión a fin de que las autoridades que se estimen competentes o, en su caso, el Instituto, conozcan y resuelvan lo que en derecho corresponda.

Para los efectos del presente numeral la Unidad Regional que escinda un expediente, deberá formar un ejemplar con las constancias originales del mismo, y el otro u otros, se formarán con copia certificada de éste.

ARTÍCULO 42. Cuando un expediente se escinda, con la finalidad de dar vista a alguna otra autoridad competente, el expediente original deberá permanecer en la Unidad Regional, remitiéndose la copia certificada.

Sección cuarta ***Del trámite de las quejas***

ARTÍCULO 43. Una vez recibida la queja, dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes, la Unidad Regional deberá:

- a) Formar el expediente respectivo, al que le asignará el número de expediente que le corresponda, registrándolo en el libro de gobierno y radicándolo;

El número de expediente relacionado con un escrito de queja será identificable con una clave alfanumérica integrada por las siglas “IEPC/UDR”, seguidas del número romano de la Unidad Regional en la que se haya presentado el escrito inicial, se dividirá con una diagonal, seguida del número consecutivo que corresponda, otra diagonal y el año en curso.

Ej. IEPC/UDR12/001/2022.

- b) Revisar que el escrito cumpla con los requisitos señalados en el artículo 29 de este Título del Reglamento, haciendo, en su caso, la prevención a la o el promovente para que subsane las deficiencias en su escrito inicial;
- c) En caso de que no se actualice alguna causal de improcedencia, admitir a trámite la queja;
- d) Cuando así proceda, decretar la acumulación o escisión del expediente o, en su caso, dar las o las vistas correspondientes a las autoridades u órganos competentes; y
- e) Ordenar diligencias preliminares de investigación si fueren necesarias para la debida integración del expediente.
- f) Ordenar el emplazamiento de la o el presunto infractor para lo cual deberán entregársele copias autorizadas del expediente, el cual deberá notificarse dentro de las 48 horas siguientes en que haya sido admitida la queja.

Para acordar lo concerniente a cualquier actuación dentro del expediente, la Unidad Regional lo hará dentro de los tres días siguiente, debiendo procurar actuar con debida diligencia y apegada a los principios de imparcialidad, legalidad, congruencia, exhaustividad, expedites, proporcionalidad y perspectiva de género.

ARTÍCULO 44. Cuando de la información con que cuente la Unidad Regional, se detecte la probable comisión de infracciones a las disposiciones de la Ley de Participación Ciudadana y de lo previsto en este Título del Reglamento, dicho órgano iniciará de oficio el procedimiento.

Para tal efecto, formará un expediente con las constancias atinentes y ordenará el emplazamiento del presunto infractor.

ARTÍCULO 45. La presunta o presunto infractor contará con un plazo de dos días para dar contestación a la queja formulada en su contra, contados a partir de que se haya notificado la misma.

Conjuntamente con su escrito, deberá ofrecer los medios de prueba tendientes a sostener sus aseveraciones.

En caso de que la o el presunto infractor se abstenga de producir su contestación, se le tendrá por precluido su derecho para hacerlo, sin que ello signifique

reconocimiento alguno sobre los hechos denunciados o de su presunta responsabilidad.

ARTÍCULO 46. Contestada la queja o transcurrido el plazo concedido para ello, la Unidad Regional se pronunciará sobre las pruebas que deban admitirse, procediendo a su desahogo dentro de las 24 horas siguientes al haber sido recibidas.

ARTÍCULO 47. Desahogados los medios de pruebas, se concederá a las partes un plazo de dos días para formular alegatos.

Presentados los alegatos o transcurrido el plazo para hacerlo, la Unidad Regional decretará el cierre de instrucción. Hecho lo anterior, se emitirá la resolución correspondiente dentro de los tres días siguientes.

ARTÍCULO 48. La resolución deberá contener:

- I. **PREÁMBULO** en el que se señale:
 - a) Lugar y fecha;
 - b) Órgano que la emite;
 - c) Datos que identifiquen el expediente, la parte quejosa o inconforme, así como a la parte presuntamente infractora; y
 - d) Las presuntas irregularidades que se hagan valer.
- II. **RESULTANDOS** que refieran:
 - a) Los antecedentes que contengan un resumen de los presuntos hechos objeto de la queja; y
 - b) Los acuerdos y actuaciones efectuados durante la sustanciación, así como el resultado arrojado hasta el cierre de instrucción.
- III. **CONSIDERANDOS** que establezcan:
 - a) Los preceptos que fundamenten la competencia para conocer y resolver la queja;
 - b) La valoración de las pruebas admitidas y desahogadas; y
 - c) Las causas, razonamientos y fundamentos legales que sustenten el sentido de la resolución.
- IV. **RESOLUTIVOS** que refieran si ha lugar o no a sancionar a la parte presuntamente infractora y, en su caso, la determinación de la sanción correspondiente.

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

La resolución deberá ser firmada por la Presidencia y por la Secretaría de la Unidad Regional correspondiente.

ARTÍCULO 49. Las resoluciones que se emitan deberán pronunciarse sobre cada uno de los puntos litigiosos que se sometan a su consideración, debiendo motivar y fundar la resolución respectiva.

ARTÍCULO 50. Por la contravención a lo dispuesto en el presente Reglamento, y previa sustanciación del procedimiento, se aplicarán las siguientes sanciones:

- I. Amonestación pública;
- II. Cancelación del registro de la o el integrante infractor, y
- III. Cancelación del registro de la planilla infractora.

Para la determinación de la sanción a imponer, deberán tomarse en consideración las circunstancias objetivas y subjetivas que concurrieron en la comisión de la falta, así como su gravedad.

Cuando la parte infractora incurra en actos anticipados de promoción o de campaña, se le sancionará directamente con la cancelación de su registro.

ARTÍCULO 51. Si con motivo de la imposición de una sanción se cancela el registro de la única planilla registrada en una demarcación, no podrá efectuarse la elección. En este supuesto, la Unidad Regional deberá colocar la resolución en los estrados para conocimiento de la ciudadanía y comunicarlo a la Secretaría Ejecutiva, así como a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, para los efectos procedentes.

ARTÍCULO 52. La cancelación del registro de una planilla en una demarcación en que se cuente con dos o más planillas registradas, tendrá los siguientes efectos:

- a) La Unidad Regional colocará la resolución en los estrados a fin de comunicar a la ciudadanía de la demarcación sobre la cancelación del registro;
- b) Se notificará a la representación de la planilla que el día de la jornada electiva, tanto ésta como las personas que hubieran sido acreditadas para permanecer en las mesas receptoras de votación, sólo podrán acudir a ellas para emitir su voto;
- c) Si la cancelación del registro ocurre durante el periodo de campaña, se requerirá a la representación que cese de forma inmediata las actividades de promoción de la planilla;

- d) La Unidad Regional deberá informar de la cancelación del registro a las o los funcionarios de las mesas receptoras de votación, proporcionándoles copia certificada de la resolución, la cual se colocará durante la votación en un lugar visible;
- e) Los carteles que se coloquen en las mesas receptoras de votación el día de la jornada electiva, no deberán contener los números de las planillas a las que se hubiere cancelado su registro;
- f) Durante el escrutinio y cómputo, los votos que llegaren a emitirse a favor de una planilla cuyo registro se hubiere cancelado, serán contabilizados como nulos; y,
- g) En el momento del cómputo, las o los funcionarios de las mesas receptoras de votación deberán cancelar los espacios sobrantes en el acta. En ningún caso se anotará el número de la planilla cuyo registro se hubiera cancelado.

ARTÍCULO 53. En caso de cancelación del registro de una o un integrante de la planilla por determinación de alguna Unidad Regional, se otorgará un plazo de veinticuatro horas contadas a partir de que surta sus efectos la notificación personal a la representación de la planilla para que realice la sustitución de la o el integrante al que le fue cancelado el registro, apercibiéndola que, de no sustituirlo, la planilla quedará conformada por los integrantes restantes.

Para el supuesto en el que la planilla realice la sustitución de la o el integrante al que le fue cancelado el registro la Unidad Regional deberá observar el mismo procedimiento de verificación de requisitos que llevó a cabo para el registro de fórmulas de candidaturas y emitirá una nueva constancia de registro en un lapso no mayor de veinticuatro horas.

ARTÍCULO 54. Las resoluciones que emitan las Unidades Regionales podrán impugnarse ante el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en términos de lo dispuesto por la Ley de Participación Ciudadana del Estado.