

**31-05-2024**

**Informe del mes de mayo sobre el  
avance en el diseño,  
implementación y operación del  
Programa de Resultados  
Electorales Preliminares del  
Instituto Electoral y de  
Participación Ciudadana del  
Estado de Guerrero**

**Proceso Electoral Local 2023-2024**

**Dirección General de Informática y Sistemas**



# Presentación

---

El 10 de febrero de 2014 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Reforma Constitucional en materia Político-Electoral, de la cual surge el Instituto Nacional Electoral como autoridad rectora del Sistema Electoral Nacional. Siguiendo con el rediseño del sistema electoral mexicano, propuesto en dicha reforma, se otorgaron nuevas atribuciones al INE con la finalidad de homologar los procedimientos electorales y de esta manera, garantizar altos niveles de calidad de la democracia electoral en México. Una de estas nuevas atribuciones es la de emitir las reglas, normas, formatos y lineamientos a los cuales se deben apegar, tanto el mismo INE, como los Organismos Públicos Locales.

Conforme a lo anterior, el Consejo General del INE aprobó mediante el Acuerdo INE/CG661/2016, el Reglamento de Elecciones (RE) y, en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), sus modificaciones por medio de los acuerdos INE/CG565/2017, INE/CG164/2020, INE/CG1690/2021 e INE/CG825/2022, que tienen por objeto regular las disposiciones aplicables en materia de instituciones y procedimientos electorales, así como la operación de los actos y actividades vinculados al desarrollo de los procesos electorales que corresponde realizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, al INE y a los OPL de las entidades federativas, entre ellas, las relativas a la implementación del PREP.

En este sentido, el PREP es el mecanismo de información electoral previsto en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, el RE y la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, encargado de proveer los resultados preliminares y no definitivos, de carácter estrictamente informativo a través de la captura, digitalización y publicación de los datos plasmados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las casillas que se reciben en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD).

Este mecanismo, permite dar a conocer, en tiempo real a través de Internet, los resultados preliminares de las elecciones desde la misma noche de la Jornada Electoral, su objetivo es el de informar oportunamente garantizando la seguridad, transparencia, confiabilidad, credibilidad e integridad de los resultados y la información en todas sus fases al Consejo General del Instituto, los partidos políticos, coaliciones, candidatos, medios de comunicación y a la ciudadanía.

Ahora bien, el artículo 354, numeral 1 del Reglamento de Elecciones establece el seguimiento que el Instituto Nacional Electoral dará en cuanto al diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares que lleven a cabo los Organismos Públicos Locales, y el numeral 2 del mismo artículo, establece la obligatoriedad en cuanto a la elaboración y presentación del presente informe. En cuanto a su periodicidad, en el entregable 3 del artículo 33 del Anexo 13 del mismo ordenamiento, se establece que el informe debe presentarse mensualmente, a partir de nueve meses antes del día de la jornada electoral.

Con base a lo anterior, se reportan las actividades relacionadas con el mes de **mayo**.

El informe se presenta bajo el formato elaborado por la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral, que consta de los siguientes apartados:

**Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación.** Comprende las actividades realizadas por la Comisión, la cual fue creada con el objeto de dar seguimiento puntual a los procesos de desarrollo, actualización y pruebas del sistema PREP, para su implementación y operación en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

**Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP).** Comprende el análisis de los aspirantes que se registraron para su integración, incluyendo las actividades de apoyo a la implementación del PREP, además de documentos como convocatorias, actas y reuniones de trabajo.

**Acuerdos.** Se listan los acuerdos que los Organismos Públicos Locales y considerando la elección de que se trate, deberán emitir, de acuerdo al artículo 339 del Reglamento de Elecciones.

**Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas.** Contempla todas aquellas actividades relacionadas con los bienes y/o servicios a contratar para el diseño, implementación y operación del PREP. Se dará cuenta desde el proceso de contratación, formalización y cumplimiento de servicios.

**Recursos humanos.** Se incluye al personal de operación y de apoyo para la implementación y operación del PREP. Engloba las actividades de análisis de los perfiles requeridos, procedimiento de reclutamiento y selección de personal, además de la contratación y capacitación pertinente.

**Infraestructura.** Dentro de este apartado, se listarán los medios técnicos, servicios e instalación necesarias para el diseño, implementación y operación del sistema informático del PREP.

**Centros de Captura y Verificación y Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CCV y CATDs).** Enmarca las actividades relacionadas con el análisis de requerimientos de los inmuebles que se ocuparán como CCV y CATDs, así como de su habilitación, instalación de infraestructura, equipamiento y servicios generales

requeridos para su operación durante las actividades de adiestramiento del personal de operación, simulacros y jornada electoral.

**Desarrollo del Sistema Informático.** Son las actividades relativas de análisis y desarrollo de los módulos requeridos para el funcionamiento del sistema informático, cumpliendo con las fases del PREP establecidas en el Proceso Técnico Operativo.

**Auditoría.** Enmarca las actividades relacionadas con el Ente Auditor, desde el análisis de los candidatos, establecimiento de contacto, validación de experiencia, elaboración de convenio de colaboración y anexo técnico, plan de trabajo y calendario de actividades, inicio de actividades, seguimiento e informe final.

**Difusores Oficiales.** Actividad relacionada con la publicación de los resultados preliminares por medio de terceros que cumplan con lo establecido en el Artículo 353 del Reglamento de Elecciones. Incluye las actividades de preparación de la documentación relacionada, elaboración, revisión y difusión de la convocatoria, invitaciones, recepción y revisión de solicitudes, revisión de cumplimiento de infraestructura necesaria, elaboración y forma de convenios, entre otras.

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
71	Informar sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP (actividades realizadas en abril).	Informe	1 de mayo	5 de mayo	DGIS
71.1.	<i>Remitir informe de actividades al INE.</i>				
72	Definir las direcciones electrónicas del prototipo navegable que se utilizará durante la ejecución de los simulacros del PREP.	Dirección electrónica	1 de mes	9 de mayo	DGIS
72.1	<i>Remitir al INE el documento con direcciones electrónicas y hora de inicio de la publicación de los simulacros del PREP.</i>				
73	Remitir el Documento por medio del cual se realiza la convocatoria o invitación a difusores del PREP, siempre y cuando se tengan difusores oficiales, en caso contrario, el documento por el cual se informa que "El OPL" será el único que publique los resultados electorales preliminares.	Documento	1 de mayo	27 de mayo	DGIS

Nú m.	Actividad	Entrega ble	Periodo o fecha de ejecución		Respons able
			Inic io	Térmi no	
73.1.	<i>Remitir al INE convocatoria para participar como difusor oficial.</i>				
74	Determinar la <b>Lista de los difusores</b> oficiales y direcciones electrónicas (En su caso).	Lista	23 de mayo	27 de mayo	DGIS
74.1.	<i>Remitir al INE, listado, en caso de existir, de difusores oficiales y direcciones correspondientes.</i>				
75	Definir la <b>dirección electrónica de publicación del PREP</b> que se utilizará durante la operación del PREP.	Dirección electrónica	15 de mayo	27 de mayo	DGIS
75.1	<i>Dirección electrónica de publicación del PREP.</i>				
76	Ejecución de la <b>auditoría</b> al sistema informático.	Auditoría	1 de mayo	8 de mayo	Ente auditor
76.1.	<i>Atención a los hallazgos de la auditoría, en su caso.</i>				
77	Ejecución de <b>simulacros</b> del PREP.	<b>Simulacros</b>	12 de mayo	26 de mayo	<b>DGIS COTAPREP CG</b>

Simulacros	Fecha
Primero	<b>12 de mayo</b>
Segundo	<b>19 de mayo</b>
Tercero	<b>26 de mayo</b>

## Acuerdos

### ACUERDO 158/SE/25-05-2024

MEDIANTE EL QUE SE APRUEBA LA LISTA DE DIFUSORES OFICIALES DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL

PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS 2023-2024 EN EL ESTADO DE GUERRERO.

**ACUERDO 159/SE/25-05-2024**

POR EL QUE SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN AL PROCESO TÉCNICO OPERATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES, PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS 2023-2024.

**ACUERDO 164/SE/29-05-2024**

POR EL QUE SE APRUEBA EL PROTOCOLO PARA EL PROCESAMIENTO DE LAS ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE VOTO ANTICIPADO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS 2023-2024.

## Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna

---

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
71	Informar sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP ( <b>actividades realizadas en abril</b> ).	Informe	1 de mayo	5 de mayo	DGIS

El 01 de mayo de 2024, mediante oficio 2805 se envió a la Unidad Técnica de Informática del Instituto Nacional Electoral, el informe sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP correspondiente al mes de abril y el 2 de

mayo siguiente, se recibió el oficio INE/UTSI/2721/2024, mediante el cual se informa que se toma de conocimiento el informe en comento y no se generan observaciones.

Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
72	Definir las <b>direcciones electrónicas</b> del prototipo navegable que se utilizará durante la ejecución de los simulacros del PREP.	Dirección electrónica	1 de mes	9 de mayo	DGIS

El 01 de mayo de 2024, mediante oficio 2831 se envió a la Unidad Técnica de Informática del Instituto Nacional Electoral, la dirección electrónica del prototipo navegable que se utilizará durante la ejecución de los simulacros del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024:

<https://simulacro434654.prepguerrero.mx>

El 3 de mayo siguiente, se recibió el oficio INE/UTSI/2752/2024, mediante el cual la UTSI toma de conocimiento de la dirección electrónica del prototipo navegable que se utilizará durante la ejecución de los simulacros del PREP y no se generan observaciones.

Núm.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
73	Remitir el <b>Documento por medio del cual se realiza la convocatoria o invitación a difusores del PREP</b> , siempre y cuando se tengan difusores oficiales, en caso contrario, el documento por el cual se informa que "El OPL" será el único que publique los resultados electorales preliminares.	Documento	1 de mayo	27 de mayo	DGIS



El 27 de abril, mediante oficio 2611, se remitió a la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional, el Acuerdo 117/SO/26-04.2024, por el que se aprueba la emisión de la Convocatoria para participar como Difusor Oficial del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

El 1 de mayo siguiente, se recibió el oficio INE/UTSI/2695/2024, mediante el cual la UTSI toma de conocimiento el Acuerdo en comento y no se generan observaciones.

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
74	Determinar la Lista de los difusores oficiales y direcciones electrónicas (En su caso).	Lista	23 de mayo	27 de mayo	DGIS

El 24 de mayo de 2024, en la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, se aprobó el Dictamen con proyecto de Acuerdo 003/CESIOPREP/SO/24-05-2024, mediante el cual se propone la aprobación de la lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

El 25 de mayo de 2024, en la Cuadragésima Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobó el Acuerdo 158/SE/26-05-2024, mediante el cual aprobó la Lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

Y en el mismo día, mediante oficio número 3753 se remitió la Lista de Difusores Oficiales a la Unidad Técnica de Servicios de Informática,

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
75	Definir la <b>dirección electrónica de publicación del PREP</b> que se utilizará durante la operación del PREP.	Dirección electrónica	15 de mayo	27 de mayo	DGIS

El 20 de mayo de 2024, mediante oficio 3611 se envió a la Unidad Técnica de Informática del Instituto Nacional Electoral, la dirección electrónica del prototipo navegable que se utilizará durante la operación del PREP el día de la Jornada Electoral para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024:

<https://www.prepguerrero.mx>

El 24 de mayo siguiente, se recibió el oficio INE/UTSI/3267/2024, mediante el cual se informa que se tiene por recibida la dirección electrónica del prototipo navegable que se utilizará en la operación del PREP y no se generan observaciones.

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
76	Ejecución de la <b>auditoría</b> al sistema informático.	Auditoría	1 de mayo	8 de mayo	Ente auditor

En la quinta sesión ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, celebrada el 24 de mayo de 2024 se presentó el informe 023/CESIOPREP/SO/24-05-2024 relativo a las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP.

Núm. m.	Actividad	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Responsable
			Inicio	Término	
77	Ejecución de <b>simulacros</b> del PREP.	<b>Simulacros</b>	12 de mayo	26 de mayo	<b>DGIS COTAPREP CG</b>

Simulacros	Fecha
Primero	<b>12 de mayo</b>
Segundo	<b>19 de mayo</b>
Tercero	<b>26 de mayo</b>

**Primer Simulacro PREP. 12 de mayo de 2024.**

**Inicio del simulacro:** 10:00 horas.

**Término del simulacro:** 19:00 horas.

**Porcentaje de Actas capturadas:** 100% en ambas elecciones.

**Elección de Diputaciones Locales fueron 5,134 AEC.**

644 AEC publicadas por PREP Casilla.

4,490 AEC publicadas por escáner.

**Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.**

525 AEC publicadas por PREP Casilla.

4,509 AEC publicadas por escáner.

**Segundo Simulacro PREP. 19 de mayo de 2024.**

**Inicio del simulacro:** 09:00 horas.

**Término del simulacro:** 18:20 horas.

**Porcentaje de Actas capturadas:** 100% en ambas elecciones.

**Elección de Diputaciones Locales fueron 5,180 AEC.**

1,977 AEC publicadas por PREP Casilla.  
3,203 AEC publicadas por escáner.

**Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.**

1,812 AEC publicadas por PREP Casilla.  
3,222 AEC publicadas por escáner.

**Tercer Simulacro PREP. 26 de mayo de 2024.**

**Tercer Simulacro PREP. 26 de mayo de 2024.**

**Inicio del simulacro:** 09:00 horas.

**Término del simulacro:** 16:20 horas.

**Porcentaje de Actas capturadas:** 100% en ambas elecciones.

**Elección de Diputaciones Locales fueron 5,180 AEC.**

2,825 AEC publicadas por PREP Casilla.  
2,355 AEC publicadas por escáner.

**Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.**

2,756 AEC publicadas por PREP Casilla.  
2,278 AEC publicadas por escáner.

## **a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP**

**QUINTA SESIÓN ORDINARIA.** Celebrada el 24 de mayo de 2024, por videoconferencia <https://meet.google.com/wio-uhqx-sxs>, tratándose los siguientes puntos:

Pase de lista para verificación del quórum legal y aprobación, en su caso, del orden del día.

1. Lectura de la minuta de trabajo de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 19 de abril de 2024. Aprobación en su caso.

2. Informe 020/CESIOPREP/SO/24-05-2024, que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero.
3. Informe 021/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV.
4. Informe 022/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo a la contratación del Personal Operativo en los CATD y CCV.
5. Informe 023/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo a las actividades del ente auditor.
6. Informe 024/CESIOPREP/SO/24-05-2024 relativo al primer y segundo simulacro del PREP.
7. Informe del mes de abril sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
8. Dictamen con proyecto de Acuerdo 003/CESIOPREP/SO/24-05-2024, mediante el cual se propone la aprobación de la lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.
9. Dictamen con proyecto de Acuerdo 004/CESIOPREP/SO/24-05-2024, por el que se propone la modificación al Proceso Técnico Operativo para la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
10. Asuntos Generales.

**CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA.** Celebrada el 27 de mayo de 2024, por videoconferencia <https://meet.google.com/wpu-yqhk-ovo>, tratándose los siguientes puntos:

Pase de lista para verificación del quórum legal y aprobación, en su caso, del orden del día.

1. Informe 025/CESIOPREP/SE/27-05-2024, relativo a las observaciones al prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará para la operación del Programa de Resultados Electorales

Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

2. Dictamen con proyecto de acuerdo 005/CESIOPREP/SE/27-05-2024, por el que propone el protocolo para el procesamiento de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Voto Anticipado en el sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

## b. Comité Técnico Asesor del PREP

**SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA.** Celebrada el 29 de mayo de 2024, mediante videoconferencia). <https://meet.google.com/ask-fotg-tkc>, tratándose los siguientes puntos:

Pase de lista para verificación del quórum legal.

1. Lectura del orden del día.
2. Lectura del Acta de la Quinta sesión ordinaria, celebrada el 22 de marzo del 2024. Aprobación en su caso.
3. Presentación del informe preliminar de mayo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
4. Reporte de desempeño de los simulacros.
5. Presentación del estimado final de la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
6. Asuntos Generales.

**Séptima reunión formal de trabajo: del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares con las representaciones de partidos políticos y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.**

Celebrada el 29 de mayo de 2024, mediante videoconferencia en <https://meet.google.com/ask-fotg-tkc>, tratándose los siguientes puntos:

Pase de lista para verificación del quórum legal.

1. Lectura del orden del día.
2. Lectura del Acta de la Sexta sesión ordinaria, celebrada el 25 de abril del 2024. Aprobación en su caso.
3. Presentación del informe preliminar de mayo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP, previo a su remisión al INE.
4. Reporte de desempeño de los simulacros.
5. Presentación del estimado final de la cantidad de Actas PREP que se prevé acopiar en cada CATD.
6. Asuntos Generales.

## **b. Secretaría Técnica del COTAPREP**

Se convocó a la séptima sesión ordinaria y a la séptima reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias.

## **c. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas.**

En la Décima Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Servicios y arrendamientos, celebrada el 10 de mayo de 2024, se desahogaron los siguientes procedimientos:

- Revisión y análisis del Acuerdo 010/CAAS/10-05-2024, por el que se aprueba la Adjudicación directa para la adquisición del complemento de recargas telefónicas y tarjetas SIM a utilizarse en los dispositivos móviles que

manejarán los SEL y CAEL para la transmisión de datos y reporte de actividades durante los simulacros y Jornada Electoral.

- Revisión y análisis de las bases y anexo técnico para el procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-013-2024, para el arrendamiento de generadores de luz, que servirán como respaldo de energía eléctrica en las oficinas centrales y alternas, incluidos los Centros de Captura y Verificación del PREP.

En la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Servicios y arrendamientos, celebrada el 17 de mayo de 2024, se desahogó el siguiente procedimiento:

- Deshago y fallo del procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-013-2024, para el arrendamiento de generadores de luz, que servirán como respaldo de energía eléctrica en las oficinas centrales y alternas, incluidos los Centros de Captura y Verificación del PREP.

En la Décima Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Servicios y arrendamientos, celebrada el 25 de mayo de 2024, se desahogó el siguiente procedimiento:

- Revisión y análisis del Acuerdo 13/CAAS/25-05-2024, por el que se aprueba la adenda para la adquisición de antenas de internet satelital, a utilizarse en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), que presentan mayor carencia de velocidad de carga del servicio de internet, para el desarrollo de las actividades en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

## d. Recursos humanos y capacitación.

El Plan RESCIC (Reclutamiento, Evaluación, Selección, Contratación, Inducción y Capacitación) en sus fases de reclutamiento, evaluación y selección se realizó en tres etapas, correspondiendo únicamente la cuarta etapa para el mes de mayo, la cual se desarrolló de la siguiente manera:

Para la cuarta etapa, la cual fue dirigida para Acopiadores y Acopiadoras de CATD, contando un total de 45 postulaciones de las cuales se seleccionaron a 33 personas, se realizó del 17 al 30 de abril de la presente anualidad.

En cuanto a las fases de Inducción y Capacitación del Plan RESCIC para el personal del PREP 2024 del IEPC Guerrero contratado en la primera, segunda, tercera y cuarta etapa se realizó los días 18 de marzo, 4 de abril, 18 de abril y 4 de mayo del 2024 respectivamente; incluyendo los siguientes temas: Introducción al IEPC



Guerrero; Visión, Misión, Objetivo Institucional y Principios Rectores, Estructura del IEPC Guerrero; estructura del COPREP.

El 14 de mayo de 2024 al personal del CCV primario y secundario, se impartió la plática “Guía para la identificación y denuncia de la violencia, hostigamiento y/o acoso laboral y sexual”

## **e. Infraestructura (medios técnicos, servicios e instalaciones necesarios)**

En este periodo no se reporta actividad.

## **f. Instalación de CATD y, en su caso, CCV**

El 24 de mayo de 2024, en la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP se presentó el informe 021/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los centros de acopio y transmisión de datos y los centros de captura y verificación, donde se da cuenta de manera detallada de las actividades.

## **g. Desarrollo del sistema informático**

No hay información que reportar en el periodo.

## **h. Tercero que auxilia en el diseño, implementación y operación del PREP (en su caso)**

Derivado de la adjudicación directa a la Empresa Informática Electoral, como ente especializado para el acompañamiento y soporte en la implementación y operación se presentan las actividades desarrolladas durante el mes de mayo.

No.	Actividad	Fecha	Responsable
1.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 70%	01-May-2024	Informática Electoral/COPREP
2.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 70%	02-May-2024	Informática Electoral/COPREP
3.	Análisis de requerimientos para ser difusor PREP.	02 al 04-May-2024	Informática Electoral
4.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 70%	03-May-2024	Informática Electoral/COPREP
5.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 70%	04-May-2024	Informática Electoral/COPREP
6.	Asesoramiento y asesoría del Pre- Simulacro	05-May-2024	Informática Electoral/COPREP
7.	Acompañamiento Auditoría ente externo (pruebas denegación de servicio)	05-May-2024	Informática Electoral/COPREP
8.	Plan de capacitación en gestión de difusores	05 al 10-May-2024	Informática Electoral
9.	Asesoramiento del plan del reporte del Pre-Simulacro	07-May-2024	Informática Electoral/COPREP
10.	Reunión de avances y entrega de avances	07-May-2024	Informática Electoral/COPREP
11.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 80%	07-May-2024	Informática Electoral/COPREP
12.	Acompañamiento en la elaboración del plan del primer simulacro	08-May-2024	Informática Electoral/COPREP
13.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 80%	08-May-2024	Informática Electoral/COPREP
14.	Acompañamiento para la entrega de dirección electrónica de publicación del PREP	09-May-2024	Informática Electoral/COPREP
15.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 80%	09-May-2024	Informática Electoral/COPREP
16.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 80%	10-May-2024	Informática Electoral/COPREP
17.	Acompañamiento en periodo de ejercicios del 80%	11-May-2024	Informática Electoral/COPREP
18.	Asesoría y acompañamiento en el primer simulacro	12-May-2024	Informática Electoral/COPREP
19.	Acompañamiento Auditoría ente externo (pruebas de negación de servicio)	12-May-2024	Informática Electoral/COPREP
20.	Reunión de avances y entrega de avances	14-May-2024	Informática Electoral/COPREP
21.	Asesoramiento para la elaboración del reporte del primer simulacro	14-May-2024	Informática Electoral/COPREP
22.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	14-May-2024	Informática Electoral/COPREP
23.	Acompañamiento en la elaboración del plan del segundo simulacro	15-May-2024	Informática Electoral/COPREP
24.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	15-May-2024	Informática Electoral/COPREP

No.	Actividad	Fecha	Responsable
25.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	16-May-2024	Informática Electoral/COPREP
26.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	17-May-2024	Informática Electoral/COPREP
27.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	18-May-2024	Informática Electoral/COPREP
28.	Asesoría y acompañamiento del segundo simulacro	19-May-2024	Informática Electoral/COPREP
29.	Acompañamiento auditoría ente externo (pruebas de negación de servicio)	19-May-2024	Informática Electoral/COPREP
30.	Reunión de avances y entrega de avances	21-May-2024	Informática Electoral/COPREP
31.	Asesoramiento para la elaboración del reporte del segundo simulacro	21-May-2024	Informática Electoral/COPREP
32.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	21-May-2024	Informática Electoral/COPREP
33.	Acompañamiento en la elaboración del plan del tercer simulacro	22-May-2024	Informática Electoral/COPREP
34.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	23-May-2024	Informática Electoral/COPREP
35.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	24-May-2024	Informática Electoral/COPREP
36.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	25-May-2024	Informática Electoral/COPREP
37.	Asesoría y acompañamiento del tercer simulacro	26-May-2024	Informática Electoral/COPREP
38.	Acompañamiento auditoría ente externo (pruebas de negación de servicio)	26-May-2024	Informática Electoral/COPREP
39.	Reunión de avances y entrega de avances	28-May-2024	Informática Electoral/COPREP
40.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	28-May-2024	Informática Electoral/COPREP
41.	Asesoramiento para la elaboración del reporte del tercer simulacro	28-May-2024	Informática Electoral/COPREP
42.	Asesoramiento para la elaboración del reporte final de simulacros	29-May-2024	Informática Electoral/COPREP
43.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	29-May-2024	Informática Electoral/COPREP
44.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	30-May-2024	Informática Electoral/COPREP
45.	Acompañamiento habilitación de salas	30-May-2024 a 01-Jun-2024	Informática Electoral/COPREP
46.	Acompañamiento en la elaboración del plan de Jornada Electoral.	31-May-2024	Informática Electoral/COPREP
47.	Acompañamiento en la preparación de ejercicios 100%	31-May-2024	Informática Electoral/COPREP

## i. Auditoría

En lo corresponde a la auditoría a la infraestructura tecnológica y al sistema informático del PREP, durante el mes de abril, se han desarrollado las siguientes actividades:

## **2 de mayo de 2024.**

Se recibieron los informes preliminares de pruebas de caja negra y el reporte de configuración.

## **7 de mayo de 2024.**

Se informó al ente auditor de la URL para el seguimiento de los simulacros, así como la relativa a la difusión de resultados electorales preliminares el día de la Jornada Electoral.

Se entregó documento relativo a la autorización para realizar las pruebas de denegación de servicio al sitio del PREP y a la página web institucional, así como la prueba de carga y estrés al sitio del PREP.

## **12 de mayo de 2024.**

Asistencia al primer simulacro del PREP.

Se realizó el escaneo a la infraestructura de red del Centro de Captura y Verificación primario y secundario.

## **14 de mayo de 2024.**

Se notificó al ente auditor de contar con los permisos para realizar las pruebas de denegación del servicio al sitio de publicación del PREP.

## **17 de mayo de 2024.**

Se notificó al ente auditor contar con los permisos para realizar las pruebas de denegación del servicio a la página web institucional.

Se realizaron las pruebas de denegación de servicio al sitio de publicación del PREP y a la página web institucional.

## **19 de mayo de 2024.**

Asistencia al segundo simulacro del PREP.

## **22 de mayo de 2024.**

Se realizaron las pruebas de carga y estrés al sitio de publicación del PREP.

# **j. Difusores oficiales**

Del 26 de abril al 15 de mayo de 2024, se recibieron los escritos de los siguientes medios de comunicación: El Sol de Chilpancingo, Diario 21, El imparcial Periodismo de Guerrero, Difusiones Glen, Información de Zumpango, Informativo Norte, El Sur, periódico de Guerrero y El faro de la Costa Chica, mediante el cual manifestaron su intención de participar como Difusor oficial.

El 24 de mayo de 2024, en la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, se aprobó el Dictamen con proyecto de Acuerdo 003/CESIOPREP/SO/24-05-2024, mediante el cual se propone la aprobación de la lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

El 25 de mayo de 2024, en la Cuadragésima Sesión Extraordinaria del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobó el Acuerdo 158/SE/26-05-2024, mediante el cual aprobó la Lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.

Y en el mismo día, mediante oficio número 3753 se remitió la Lista de Difusores Oficiales a la Unidad Técnica de Servicios de Informática.