



Comisión Especial de Seguimiento,
Implementación y Operación del Programa de
Resultados Electorales Preliminares

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN
ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y
OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS
ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL
ESTADO DE GUERRERO DEL AÑO 2024.**

AGOSTO 2024.



Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

ÍNDICE DE CONTENIDO

Presentación	3
Marco legal.....	4
Integración de la Comisión.....	7
Sesiones de la Comisión.....	8
Reporte de asistencia de la Comisión.....	9
Temas tratados en la Comisión.....	11
Cumplimiento al Programa Anual de Trabajo del año 2024.....	44
Informes, acuerdos y resoluciones emitidos por la Comisión.....	51

PRESENTACIÓN

El Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero tiene la facultad de crear e integrar comisiones especiales para el ejercicio de sus atribuciones y cumplimiento de obligaciones; así como para la supervisión del adecuado desarrollo de sus actividades propias de los órganos del Instituto Electoral. Asimismo, las comisiones especiales son creadas para un periodo y objetivo específico, integradas con el número de miembros que acuerde el Consejo General y la presidencia es rotativa de forma anual entre sus integrantes.

El presente informe da cuenta de las actividades realizadas por la *Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares* del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, correspondientes al periodo comprendido de enero a agosto de 2024, resumiendo los trabajos realizados en conjunto por las Consejeras y los Consejeros Electorales integrantes, la Secretaría Técnica, las Representaciones de los Partidos Políticos y las Representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias que la conforman.

MARCO LEGAL

La comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, es una comisión de carácter Especial de Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, tal como lo establece el artículo 193, párrafos 4 y 5, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero (en adelante LIPEEG), donde se precisa que se podrán integrar las comisiones especiales que se consideren necesarias para el desempeño de las atribuciones del Consejo General, misma que será integrada con el número de miembros que acuerde el mismo Consejo.

Además, menciona que en caso de que una comisión especial continúe en funciones por más de un año, la presidencia será rotativa de forma anual entre sus integrantes.

Ahora bien, la LIPEEG, en el artículo 188, fracciones XXVI, XLIV, XLVI y XLVII, establece como atribuciones del Consejo General; conocer los informes, proyectos y dictámenes de las Comisiones y resolver al respecto; conocer las actividades institucionales y los informes de las Comisiones; el Consejo General puede crear Comisiones temporales y Comités para el adecuado funcionamiento del Instituto Electoral.

Cabe precisar que el 10 de julio de 2023, mediante Acuerdo 044/SE/10-07-2023 del Consejo General, se aprobó la creación e integración de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Derivado de lo anterior, es importante mencionar que el objetivo de esta Comisión Especial es dar seguimiento puntual a los procesos de desarrollo, actualización y pruebas del sistema PREP, para su implementación y operación en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024; y las atribuciones de la misma, son las siguientes:

1. Presentar recomendaciones al plan de trabajo de la instancia interna responsable para coordinar la implementación y operación del PREP.
2. Dar seguimiento al desarrollo y actualización de los módulos que integran el sistema antes señalado, e informar de los avances al Consejo General de este Instituto Electoral.
3. Dar seguimiento a la instalación de los Centros de Captura y Verificación y Centros de Acopio y Transmisión de Datos.
4. Dar seguimiento al envío de informes, en tiempo y forma, de la relación de documentos entregables sobre el avance en la implementación y operación del PREP por parte a la instancia interna responsable de coordinar el PREP, conforme lo establece el Reglamento de Elecciones.
5. Coordinar y supervisar el Programa de Resultados Electorales Preliminares de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos que para el efecto emita el Instituto Nacional Electoral.
6. Colaborar en la ejecución de las pruebas que sean necesarias al Programa de Resultados Electorales Preliminares, para garantizar su funcionamiento.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

7. Supervisar la capacitación del personal que opere el sistema del Programa de Resultados Electorales Preliminares de acuerdo a los lineamientos que regulen su funcionamiento.
8. Dar seguimiento a la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares en el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y en los órganos electorales desconcentrados.
9. Informar al Consejo General del Instituto sobre las actividades desarrolladas.
10. Las demás que le confiera la Ley, reglamentos y acuerdos del Consejo General y demás disposiciones aplicables.

Finalmente, cabe precisar que con fundamento en el artículo 190, fracción IX de la LIPEEG y el artículo 19, fracción II del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se rinde el presente informe final de las actividades realizadas por esta Comisión Especial, durante el periodo de enero a agosto de 2024.

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN

La Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP quedó integrada de la siguiente manera:

Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales	
Integración	Periodo 2023-2024
C. Edmar León García	Presidente
C. Luz Fabiola Matildes Gama	Integrante
C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes	Integrante
C. Vicenta Molina Revuelta	Integrante
C. Amadeo Guerrero Onofre	Integrante
Representaciones de los Partidos Políticos	Integrantes
Representación del Pueblo Afromexicano	Integrante
Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias	Integrante
Dirección General de Informática y Sistemas	Secretaría Técnica de la Comisión

De acuerdo a lo establecido en artículo 21, segundo párrafo y 25 del Reglamento de las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, la presidencia de las Comisiones es rotativa en forma anual.

SESIONES DE LA COMISIÓN

De enero a agosto de 2024, la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebró un total de 8 sesiones ordinarias y 4 extraordinarias. En el siguiente cuadro se detallan las fechas y el tipo de sesión:

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión
1.	1ª Extraordinaria	11-01-2024
2.	1ª Ordinaria	18-01-2024
3.	2ª Extraordinaria	20-01-2024
4.	2ª Ordinaria	19-02-2024
5.	3ª Ordinaria	22-03-2024
6.	3ª Extraordinaria	27-03-2024
7.	4ª Ordinaria	19-04-2024
8.	5ª Ordinaria	24-05-2024
9.	4ª Extraordinaria	27-05-2024
10.	6ª Ordinaria	21-06-2024
11.	7ª Ordinaria	22-07-2024
12.	8ª Ordinaria	21-08-2024

REPORTE DE ASISTENCIA DE LA COMISIÓN

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 19, párrafo II del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, las Comisiones Permanentes y Especiales están obligadas a precisar un reporte de asistencia dentro del informe que presenten al Consejo General. A continuación, se muestra una tabla con el registro de asistencia de los integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, para cada una de las sesiones celebradas:

Asistentes	Tipo de Sesión	1ª Extraordinaria	1ª Ordinaria	2ª Extraordinaria	2ª Ordinaria	3ª Ordinaria	3ª Extraordinaria	4ª Ordinaria	5ª Ordinaria	4ª Extraordinaria	6ª Ordinaria	7ª Ordinaria	8ª Ordinaria
	Fecha de la sesión	11-01-2024	18-01-2024	20-01-2024	19-02-2024	22-03-2024	27-03-2024	19-04-2024	24-05-2024	27-05-2024	21-06-2024	22-07-2024	00-08-2024
Consejeras y Consejeros Electorales integrantes	C. Edmar León García	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	C. Luz Fabiola Matildes Gama	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	C. Vicenta Molina Revuelta	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	C. Amadeo Guerrero Onofre	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
Secretaría Técnica	Dirección General de Informática y Sistemas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
Representaciones	PAN	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		
	PRI				√	√			√		√		
	PRD				√			√					
	PT	√	√	√	√	√		√	√		√	√	
	PVEM	√	√	√							√		
	MC	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
	MORENA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
	PMA	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	
	PFMG	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	
	PSG	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	
	PESG								√		√	√	
PAC	√	√		√	√			√		√			

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Asistentes	Tipo de Sesión	1ª Extraordinaria	1ª Ordinaria	2ª Extraordinaria	2ª Ordinaria	3ª Ordinaria	3ª Extraordinaria	4ª Ordinaria	5ª Ordinaria	4ª Extraordinaria	6ª Ordinaria	7ª Ordinaria	8ª Ordinaria
	Fecha de la sesión	11-01-2024	18-01-2024	20-01-2024	19-02-2024	22-03-2024	27-03-2024	19-04-2024	24-05-2024	27-05-2024	21-06-2024	22-07-2024	00-08-2024
	PMLG	√	√	√	√	√			√	√		√	
	PBG												
	PR	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	
	PUEBLO AFROMEXICANO		√	√	√	√	√	√	√	√		√	
	DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ORIGINARIAS	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
Invitado	C. Pedro Pablo Martínez Ortiz	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

Fuente: Datos obtenidos de las minutas de trabajo de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP.

TEMAS TRATADOS EN LA COMISIÓN

En las sesiones de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, se abordaron los temas, que se describen en la siguiente tabla:

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
1.	1ª Extraordinaria	11-01-2024	<ol style="list-style-type: none"> Informe correspondiente al mes de noviembre de 2023, sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP. Informe correspondiente al mes de diciembre de 2023, sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP. Informe 001/CESIOPREP/SE/11-01-2024 relativo al Proyecto "Actualización tecnológica y desarrollo de nuevos componentes del sistema informático del PREP".
2.	1ª Ordinaria	18-01-2024	<ol style="list-style-type: none"> Lectura de las minutas de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria celebrada el 7 de diciembre de 2023 y de la primera sesión extraordinaria celebrada el 11 de enero de 2024, respectivamente. Aprobación en su caso. Informe 002/CESIOPREP/SO/18-01-2024 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. Informe 003/CESIOPREP/SO/18-01-2024 sobre perfiles y cantidades de personal operativo de los 28 CATD y los 2 CCV para la implementación y operación del PREP 2023-2024. Proyecto de Acuerdo 001/CESIOPREP/SO/18-01-2024 por el que se aprueba el Programa Anual de Trabajo de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el ejercicio anual 2024, aprobación en su caso. Asuntos Generales.
3.	2ª Extraordinaria	20-01-2024	<ol style="list-style-type: none"> Informe 004/CESIOPREP/SE/20-01-2024, relativo a las características del sobre PREP. Informe 005/CESIOPREP/SE/20-01-2024, relativo al segundo estimado de Actas PREP que se prevén acopiar en cada Centro de Acopio y Transmisión de Datos de los 28 Consejos Distritales Electorales.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
			3. Informe 006/CESIOPREP/SE/20-01-2024 relativo a la identificación y selección del ente Auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.
4.	2ª Ordinaria	19-02-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de las minutas de trabajo de la Primera Sesión Ordinaria y de la segunda sesión extraordinaria celebradas el 18 y 20 de enero de 2024, respectivamente. Aprobación en su caso. 2. Informe 007/CESIOPREP/SO/19-02-2024 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe 008/CESIOPREP/SO/19-02-2024 relativo a la designación del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 4. Informe del mes de enero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 5. Asuntos Generales.
5.	3ª Ordinaria	22-03-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria celebrada el 19 de febrero 2024, respectivamente. Aprobación en su caso. 2. Informe 009/CESIOPREP/SO/22-03-2024 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe 010/CESIOPREP/SO/22-03-2024 relativo al prototipo navegable del sitio de publicación y formato de base de datos del PREP y al formato de ausencia de Acta PREP. 4. Informe 011/CESIOPREP/SO/22-03-2024 relativo a la integración del Centro de Operaciones PREP y Comité Asesor del PREP. 5. Informe 012/CESIOPREP/SO/22-03-2024, relativo a la contratación y capacitación del Personal Operativo en los CATD y CCV. 6. Informe 013/CESIOPREP/SO/22-03-2024, relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
			<ul style="list-style-type: none"> 7. Informe 014/CESIOPREP/SO/22-03-2024 relativo a las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP. 8. Informe 015/CESIOPREP/SO/22-03-2024 relativo al llenado de las AEC que se utilizarán durante la ejecución de los simulacros. 9. Informe del mes de febrero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 10. Propuesta de Indumentaria para personal operativo PREP. 11. Asuntos Generales.
6.	3ª Extraordinaria	27-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Dictamen con proyecto de acuerdo 001/CESIOPREP/SE/27-03-2024, por el que propone el Plan de Seguridad y el Plan de Continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
			<ul style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria y de la Tercera Sesión Extraordinaria celebradas el 22 y 27 de marzo de 2024, respectivamente. Aprobación en su caso. 2. Informe 016/CESIOPREP/SO/19-04-2024 que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe 017/CESIOPREP/SO/19-04-2024, relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV.
7.	4ª Ordinaria	19-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> 4. Informe 018/CESIOPREP/SO/19-04-2024, relativo a la contratación del Personal Operativo en los CATD y CCV. 5. Informe 019/CESIOPREP/SO/19-04-2024, relativo a las actividades del ente auditor. 6. Informe del mes de marzo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 7. Dictamen con proyecto de Acuerdo 002/CESIOPREP/SO/19-04-2024, mediante el cual se propone la emisión de la convocatoria para participar como difusor oficial del Programa de

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
			Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024. 8. Asuntos Generales.
8.	5ª Ordinaria	24-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 19 de abril de 2024. Aprobación en su caso. 2. Informe 020/CESIOPREP/SO/24-05-2024, que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe 021/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV. 4. Informe 022/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo a la contratación del Personal Operativo en los CATD y CCV. 5. Informe 023/CESIOPREP/SO/24-05-2024, relativo a las actividades del ente auditor. 6. Informe 024/CESIOPREP/SO/24-05-2024 relativo al primer y segundo simulacro del PREP. 7. Informe del mes de abril sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 8. Dictamen con proyecto de Acuerdo 003/CESIOPREP/SO/24-05-2024, mediante el cual se propone la aprobación de la lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024. 9. Dictamen con proyecto de Acuerdo 004/CESIOPREP/SO/24-05-2024, por el que se propone la modificación al Proceso Técnico Operativo para la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 10. Asuntos Generales.
9.	4ª Extraordinaria	27-05-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe 025/CESIOPREP/SE/27-05-2024, relativo a las observaciones al prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará para la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
			2. Dictamen con proyecto de acuerdo 005/CESIOPREP/SE/27-05-2024, por el que propone el protocolo para el procesamiento de las Actas de Escrutinio y Cómputo de Voto Anticipado en el sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
10.	6ª Ordinaria	21-06-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Quinta Sesión Ordinaria y la Cuarta Sesión Extraordinaria celebradas el 24 y 27 de mayo de 2024, respectivamente. Aprobación en su caso. 2. Informe 026/CESIOPREP/SO/21-06-2024, que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe 027/CESIOPREP/SO/21-06-2024, relativo al desempeño general de simulacros. 4. Informe 028/CESIOPREP/SO/21-06-2024, relativo a la operación del PREP. 5. Informe 029/CESIOPREP/SO/21-06-2024, relativo a las actividades del ente auditor. 6. Informe del mes de mayo sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 7. Asuntos Generales.
11.	7ª Ordinaria	22-07-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria del 21 de junio de 2024. Aprobación en su caso. 2. Informe 030/CESIOPREP/SO/22-07-2024, que rinde la secretaría técnica, relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40 fracción IX del reglamento de comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero. 3. Informe final sobre la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 4. Asuntos Generales.
12.	8ª Ordinaria	21-08-2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura de la minuta de trabajo de la Séptima Sesión Ordinaria del 22 de julio de 2024. Aprobación en su caso.

No.	Tipo de sesión	Fecha de la sesión	Asuntos tratados
			2. Informe 031/CESIOPREP/SO/21-08-2024 de seguimiento a la entrega de bienes informáticos a la Dirección Ejecutiva de Administración. 3. Informe final de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación u Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024. 4. Asuntos Generales.

Los temas relevantes abordados en las sesiones desarrolladas de esta Comisión Especial, son los siguientes:

I. Designación del Ente Auditor para la Infraestructura Tecnológica y Sistema Informático del PREP.

El 29 de noviembre de 2023, en la quinta sesión ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, se llevó a cabo la presentación del Plan de trabajo para la identificación y selección del ente auditor para la infraestructura tecnológica y el sistema informático del PREP para el Proceso Electoral 2023-2024.

En atención a lo anterior, el 30 de noviembre, se enviaron diversos oficios a instituciones educativas con la finalidad de conocer si tenían experiencia en materia de auditoría y, de ser así, informaran si estarían en condiciones de llevar a cabo el servicio de auditoría a la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP del IEPC Guerrero. Siendo las que a continuación se mencionan:

1. Universidad Autónoma de Guerrero.

2. Instituto Tecnológico de Chilpancingo.
3. Universidad Nacional Autónoma de México, a través de la Facultad de Estudios Superiores Aragón.
4. Universidad Nacional Autónoma de México, a través de la Facultad de Estudios Superiores Acatlán.
5. Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa.
6. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, a través de la Escuela de Gobierno y Transformación Pública.
7. Universidad de Guadalajara, a través de la Coordinación General de Servicios Administrativos.
8. Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
9. Instituto Nacional de Administración Pública.

El 11 de diciembre de 2023, vía correo electrónico, por parte de la Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa (UAM), se recibió la propuesta técnico-económica de servicio de auditoría del PREP. Además, el 14 de diciembre de 2023, por la misma vía, se recibió la propuesta técnico-económica de servicio de auditoría del PREP por parte del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM). Y el 18 de diciembre de 2023, vía correo electrónico, se recibió la propuesta técnico-económica de servicio de auditoría del PREP por parte del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

El 27 de diciembre de 2023, se dio a conocer a la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, el listado de candidatos a ente auditor, asimismo, dicho listado se remitió al Instituto Nacional Electoral.

Derivado de las 3 propuestas técnico económicas recibidas por UAM, ITESM y el INAP, el 10 de enero de 2024, fueron analizadas por el Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP) en su primera sesión extraordinaria.

En reunión de trabajo celebrada el 12 de enero de 2024, entre la presidencia de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, la instancia interna responsable y el COTAPREP, se acordó que para estar en condiciones de realizar un análisis objetivo entre las propuestas presentadas por el ITESM y la UAM se solicitara al ITESM describir de una manera más detallada el alcance y la especificación de las pruebas o procedimientos a llevar a cabo en cada uno de los servicios requeridos por el INE; además solicitaron consultar con la UAM si el costo que presentan puede ajustarse a la baja, considerando el tema presupuestal del IEPC Guerrero. Dichas peticiones fueron atendidas por la instancia interna responsable de coordinar las actividades del PREP el 12 y 16 de enero, respectivamente.

En atención a lo anterior, el 15 de enero siguiente, se recibió de nueva cuenta la propuesta técnico económica del ITESM y en el mismo día fue remitida a los integrantes del COTAPREP para su análisis respectivo. Además, el 19 de enero, se recibió la propuesta técnico económica de la UAM con un ajuste a la baja en el costo.

Por cuanto hace a la propuesta presentada por el INAP, se reconoce tiene la experiencia y se compromete con un equipo de trabajo, pero hay servicios que no está ofreciendo, en comparación con las otras instituciones, por lo que no fue factible considerarla para la auditoría al sistema informático del PREP, además de que la propuesta económica fue la más elevada.

El 20 de enero de 2024, en la segunda sesión ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, se presentó el Informe

006/CESIOPREP/SE/20-01-2024 relativo a la identificación y selección del ente Auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, mediante el cual se determinó que por cuestión de cuidado presupuestal, se consideró que la mejor propuesta es la presentada por el ITESM, incluyendo el servicio de auditoría al código fuente, informe remitido a la Dirección Ejecutiva de Administración para el proceso de contratación que corresponda.

El 29 de enero del 2024, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, analizó la propuesta técnica y económica presentada por el ITESM emitiendo el Dictamen 02/CAAS/29-01-2024, por el que se aprobó la excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación de la entidad responsable de llevar a cabo el servicio de Auditoría de Infraestructura Tecnológica y Sistema Informático del PREP del IEPC Guerrero y Adjudicación directa a favor del ITESM.

El 30 de enero del 2024, la Comisión de Administración, emitió el acuerdo 02/CA/30-01-2024, por el que se aprobó la excepción al procedimiento de Invitación Restringida para la contratación de la entidad responsable de llevar a cabo el servicio de Auditoría a la Infraestructura Tecnológica y Sistema Informático del PREP del IEPC Guerrero y Adjudicación directa a favor del ITESM.

El 31 de enero de 2024, mediante oficio 004, la Dirección Ejecutiva de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, le notificó al representante legal del Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey que dicha institución fue favorecida para llevar a cabo la auditoría a la infraestructura tecnológica y sistema informático del PREP para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

II. Seguimiento a la Instalación y Habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y de los Centros de Captura y Verificación.

De acuerdo al artículo 350 del Reglamento de Elecciones (RE) del Instituto Nacional Electoral (INE), los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), son los centros oficiales en los cuales se lleva a cabo el acopio de las actas de escrutinio y cómputo destinadas al Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP). Constituyen las unidades básicas de la operación del PREP, en las cuales además se pueden realizar actividades de digitalización, captura, verificación y transmisión de datos e imágenes, conforme se establezca el Proceso Técnico Operativo.

Por otra parte, los Centros de Captura y Verificación (CCV), son los centros en los que se realizan actividades de captura y verificación de datos, los cuales se podrán ubicar, preferentemente, en alguna sede del OPL. Los CCV se pueden instalar adicionalmente a los CATD pues, fungen como apoyo en las labores de captura y verificación de datos.

Finalmente, el artículo en mención establece que las y los integrantes de la Comisión que dé seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP, podrán supervisar la instalación y habilitación de los CATD y los CCV, así como las actividades relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP que ejecuten en dichos centros.

En atención a lo anterior, se dio seguimiento a la instalación y habilitación de los 28 CATD y los 2 CCV, haciendo las siguientes precisiones:

1. Se habilitó un CATD en cada uno de los Consejos Distritales Electorales.
2. Se habilitó un CCV en cada una de las sedes del IEPC Guerrero.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

En dichos centros, se prevé procesar la siguiente cantidad de actas, aproximadamente:

ID CATD	TIPO	UBICACIÓN	Actas Procesar
1	CATD	CHILPANCINGO	372
2	CATD	CHILPANCINGO	323
3	CATD	ACAPULCO	346
4	CATD	ACAPULCO	340
5	CATD	ACAPULCO	326
6	CATD	ACAPULCO	342
7	CATD	ACAPULCO	314
8	CATD	ACAPULCO	309
9	CATD	ACAPULCO	316
10	CATD	TECPAN DE GALEANA	373
11	CATD	PETATLÁN	385
12	CATD	ZIHUATANEJO	372
13	CATD	SAN MARCOS	352
14	CATD	AYUTLA DE LOS LIBRES	295
15	CATD	CRUZ GRANDE	347
16	CATD	OMETEPEC	367
17	CATD	COYUCA DE CATALÁN	413
18	CATD	CD. ALTAMIRANO	445
19	CATD	ZUMPANGO DEL RIO	329
20	CATD	TEOLOAPAN	425
21	CATD	TAXCO	400
22	CATD	IGUALA	366
23	CATD	CIUDAD DE HUITZUCO	387
24	CATD	TIXTLA	397
25	CATD	CHILAPA	395
26	CATD	OLINALÁ	414
27	CATD	TLAPA DE COMONFORT	382
28	CATD	SAN LUIS ACATLÁN	372
201	CCV	GUERRERO	7,142

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

ID CATD	TIPO	UBICACIÓN	Actas Procesar
202	CCV	GUERRERO	3,062
			10,204 ¹

Cabe precisar que, en los CATD, solo se llevaron a cabo las tareas de acopio y digitalización; mientras que, en los CCV, se realizó la captura de datos y verificación de imágenes y datos, así como la difusión de los resultados electorales preliminares.

La habilitación de los CATD, dio inicio en el mes de enero con la solicitud a los CDE de las medidas perimetrales del espacio físico destinado a los CATD para diseñar el maquetado de la distribución del mobiliario y equipo y se pudiera establecer un croquis de la instalación eléctrica adecuada.

El durante el mes de febrero se inició con la primera entrega del mobiliario y equipo de bienes informáticos para los CATD y se dio inicio con la habilitación de los CCV, y durante los meses de marzo y abril se distribuyó el resto del equipo de cómputo y comunicaciones.

El mobiliario y equipo destinado a los CATD y CCV fue el siguiente:

Equipo tecnológico y de comunicaciones										
TIPO	Municipio	Computadora Personal (PC)	Laptop	Escáner	No Break	Dispositivos Móviles	DSA (Reloj Checador)	Switch de Red	Firewall	Cámara de CCTV
CATD 01	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1	2	2	3	47	1	1	1	1
CATD 02	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1	2	2	3	42	1	1	1	1
CATD 03	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	41	1	1	1	1

¹ Cantidad estimada con base al reporte de Listado de Ubicación de Casillas con corte al 26 de abril de 2024.

Equipo tecnológico y de comunicaciones										
TIPO	Municipio	Computadora Personal (PC)	Laptop	Escáner	No Break	Dispositivos Móviles	DSA (Reloj Checador)	Switch de Red	Firewall	Cámara de CCTV
CATD 04	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	42	1	1	1	1
CATD 05	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	43	1	1	1	1
CATD 06	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	45	1	1	1	1
CATD 07	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	41	1	1	1	1
CATD 08	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	39	1	1	1	1
CATD 09	ACAPULCO DE JUAREZ	1	2	2	3	43	1	1	1	1
CATD 10	TECPAN DE GALEANA	1	2	2	3	49	1	1	1	1
CATD 11	PETATLÁN	1	2	2	3	48	1	1	1	1
CATD 12	ZIHUATANEJO	1	2	2	3	49	1	1	1	1
CATD 13	SAN MARCOS	1	2	2	3	44	1	1	1	1
CATD 14	AYUTLA DE LOS LIBRES	1	2	2	3	54	1	1	1	1
CATD 15	FLORENCIO VILLARREAL	1	2	2	3	46	1	1	1	1
CATD 16	OMETEPEC	1	2	2	3	50	1	1	1	1
CATD 17	COYUCA DE CATALÁN	1	2	2	3	62	2	1	1	1
CATD 18	PUNGARABATO	1	2	2	3	51	2	1	1	1
CATD 19	EDUARDO NERI	1	2	2	3	49	1	1	1	1
CATD 20	TEOLOAPAN	1	2	2	3	57	2	1	1	1
CATD 21	TAXCO DE ALARCÓN	1	2	2	3	53	2	1	1	1
CATD 22	IGUALA DE INDEPENDENCIA	1	2	2	3	45	1	1	1	1
CATD 23	HUITZUCO DE LOS FIGUEROA	1	2	2	3	49	1	1	1	1
CATD 24	TIXTLA DE GUERRERO	1	2	2	3	48	1	1	1	1
CATD 25	CHILAPA DE ALVAREZ	1	2	2	3	49	1	1	1	1
CATD 26	OLINALÁ	1	2	2	3	56	2	1	1	1

Equipo tecnológico y de comunicaciones										
TIPO	Municipio	Computadora Personal (PC)	Laptop	Escáner	No Break	Dispositivos Móviles	DSA (Reloj Checador)	Switch de Red	Firewall	Cámara de CCTV
CATD 27	TLAPA DE COMONFORT	1	2	2	3	42	1	1	1	1
CATD 28	SAN LUIS ACATLÁN	1	2	2	3	52	1	1	1	1
CCV Primario	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	70		1	35	7	1	4	1	1
CCV Secundario	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	28			14	1		1	1	1
Total		126	56	57	133	1344	34	33	30	30

Servicios de internet				
TIPO	Municipio	Modem Telmex (Principal)	Modem Telcel (Respaldo)	Internet Satelital (Respaldo)
CATD 01	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1	1	
CATD 02	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1	1	1
CATD 03	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 04	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 05	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 06	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 07	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 08	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 09	ACAPULCO DE JUAREZ	1	1	
CATD 10	TECPAN DE GALEANA	1	1	1
CATD 11	PETATLÁN	1	1	1
CATD 12	ZIHUATANEJO	1	1	1
CATD 13	SAN MARCOS	1	1	
CATD 14	AYUTLA DE LOS LIBRES	1	1	1
CATD 15	FLORENCIO VILLARREAL	1	1	1
CATD 16	OMETEPEC	1	1	1
CATD 17	COYUCA DE CATALÁN	1	1	1

Comisión Especial de Seguimiento,
Implementación y Operación del Programa de
Resultados Electorales Preliminares

Servicios de internet				
TIPO	Municipio	Modem Telmex (Principal)	Modem Telcel (Respaldo)	Internet Satelital (Respaldo)
CATD 18	PUNGARABATO	1	1	1
CATD 19	EDUARDO NERI	1	1	1
CATD 20	TEOLOAPAN	1	1	1
CATD 21	TAXCO DE ALARCÓN	1	1	1
CATD 22	IGUALA DE INDEPENDENCIA	1	1	
CATD 23	HUITZUCO DE LOS FIGUEROA	1	1	1
CATD 24	TIXTLA DE GUERRERO	1	1	
CATD 25	CHILAPA DE ALVAREZ	1	1	1
CATD 26	OLINALÁ	1	1	1
CATD 27	TLAPA DE COMONFORT	1	1	1
CATD 28	SAN LUIS ACATLÁN	1	1	1
CCV Primario	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1		1
CCV Secundario	CHILPANCINGO DE LOS BRAVO	1		1
Total		30	28	19

Bienes y Muebles	
Descripción	Cantidad
Mesa plegable	2
Sillas	6
Rack de comunicaciones	1
Planta de luz	1
Ventilador	1
Casacas	240

III. Contratación del Personal Operativo del PREP.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Artículo 338, numeral 1, del Reglamento de Elecciones refiere que el Consejo General del INE y los órganos superiores de dirección de los OPL, en el ámbito de sus respectivas competencias, son responsables directos de la supervisión a la implementación y operación del PREP.

Por su parte el numeral 12, inciso II, del Anexo 13 del mismo reglamento, establece que para la implementación de los controles de seguridad aplicables a los distintos procedimientos del PREP, se deben considerar, además de otros puntos como mínimo, los activos críticos, esto es identificar cuáles son los recursos humanos y materiales, servicios e información de valor para los procedimientos del PREP.

Mientras que Capítulo IX, del Anexo 13, denominado De los Recursos Humanos precisa que los OPL, en sus respectivos ámbitos de competencia, deberán establecer los procedimientos de reclutamiento para los recursos humanos necesarios para implementar y operar el PREP.

En tal sentido, se informa del proceso de reclutamiento, selección y contratación del personal operativo del PREP, partiendo de las cantidades de personal a contratar por cada Centro de Acopio y Transmisión de Datos (CATD) y cada Centro de Captura y Verificación (CCV), así como el Centro de Operaciones PREP (COPREP), el cual es el siguiente:

ID CATD	TIPO	UBICACIÓN	Actas Procesar	Coordinador	Supervisor	Cap / Ver	Digitalizador	Acopiador	Director	Agentes de Personal	Supervisores	Agentes de Soporte	Total
1	CATD	CHILPANCINGO	372	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
2	CATD	CHILPANCINGO	323	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4

ID CATD	TIPO	UBICACIÓN	Actas Procesar	Coordinador	Supervisor	Cap / Ver	Digitalizador	Acopiador	Director	Agentes de Personal	Supervisores	Agentes de Soporte	Total
3	CATD	ACAPULCO	346	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
4	CATD	ACAPULCO	340	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
5	CATD	ACAPULCO	326	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
6	CATD	ACAPULCO	342	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
7	CATD	ACAPULCO	314	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
8	CATD	ACAPULCO	309	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
9	CATD	ACAPULCO	316	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
10	CATD	TECPAN DE GALEANA	373	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
11	CATD	PETATLÁN	385	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
12	CATD	ZIHUATANEJO	372	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
13	CATD	SAN MARCOS	352	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
14	CATD	AYUTLA DE LOS LIBRES	295	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
15	CATD	CRUZ GRANDE	347	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
16	CATD	OMETEPEC	367	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
17	CATD	COYUCA DE CATALÁN	413	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
18	CATD	CD. ALTAMIRANO	445	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
19	CATD	ZUMPANGO DEL RIO	329	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
20	CATD	TEOLOAPAN	425	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
21	CATD	TAXCO	400	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
22	CATD	IGUALA	366	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
23	CATD	CIUDAD DE HUITZUCO	387	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
24	CATD	TIXTLA	397	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
25	CATD	CHILAPA	395	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
26	CATD	OLINALÁ	414	1	0	0	2	2	0	0	0	0	5
27	CATD	TLAPA DE COMONFORT	382	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
28	CATD	SAN LUIS ACATLÁN	372	1	0	0	2	1	0	0	0	0	4
201	CCV	GUERRERO	7,142	1	2	61	0	0	0	0	0	0	64
202	CCV	GUERRERO	3,062	1	1	26	0	0	0	0	0	0	28

ID CATD	TIPO	UBICACIÓN	Actas Procesar	Coordinador	Supervisor	Cap / Ver	Digitalizador	Acopiador	Director	Agentes de Personal	Supervisores	Agentes de Soporte	Total
1000	COPREP	GUERRERO	0	0	0	0	0	0	0	5	1	15	21
			10,204	30	372	87	56	33	0	5	1	15	230

En resumen, se contempló el siguiente personal a contratar:

	CATD	CCV	COPREP	Tiempo de Contratación
Agentes Soporte			15	16 marzo – 15 junio
Agentes de personal			5	16 marzo – 15 junio
Coordinador	28	2		4 abril – 4 junio
Supervisor		3	1	4 abril – 4 junio
Capturista/Verificador		87		16 abril – 4 junio
Digitalizador	56			16 abril – 4 junio
Acopiador	33			4 mayo – 4 junio
Totales	117	92	21	
	230			

En tal sentido, se informa que la contratación del personal operativo se realizó en tiempo de acuerdo a las fechas planeadas.

El Plan RESCIC (Reclutamiento, Evaluación, Selección, Contratación, Inducción y Capacitación) en sus fases de reclutamiento, evaluación y selección se realizó en cuatro etapas, las cuales se desarrollaron de la siguiente manera:

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

La primera etapa se llevó a cabo del 27 de febrero al 14 de marzo del presente año para Agentes de Personal y Agentes de Soporte Técnico, teniendo como resultado un total de 543 postulaciones, de las cuales se seleccionaron con base en competencias a 5 Agentes de Personal y 8 Agentes de Soporte Técnico.

La segunda etapa se realizó del 18 de marzo al 2 de abril del 2024 para las y los Agentes de Soporte Técnico faltantes, Coordinadoras(es) y Supervisoras(es) de CCV, Coordinadoras(es) de CATD, teniendo como resultado un total de 482 postulaciones, de las cuales se seleccionaron con base en competencias a 7 Agentes Soporte Técnico, 28 Coordinadoras(es) de CATD, 2 Coordinadoras(es) de CCV y 3 Supervisoras(es) de CCV.

En relación a la tercera etapa, esta se efectuó del 1º. al 13 de abril del presente año y fue dirigido para Capturistas-Verificadores(as) de CCV, Digitalizadores(as) de CATD y Supervisor(a) de COPREP, teniendo un total de 283 postulaciones de las cuales se seleccionaron 56 Digitalizadores(as) de CATD, 87 Capturistas-Verificadores(as) de CCV y un Supervisor de COPREP.

Para la cuarta etapa, la cual fue dirigida para Acopiadores y Acopiadoras de CATD, contando un total de 45 postulaciones de las cuales se seleccionaron a 33 personas, se realizó del 17 al 30 de abril de la presente anualidad.

En relación a la fase de Capacitación para los y las Agentes de Personal, Agentes de Soporte Técnico, Coordinadores de CCV y CATD; se realizó el 12 de abril de 2024 incluyendo los temas de Proceso Técnico Operativo, Módulos del Sistema informático PREP y Planes de Continuidad y Seguridad.

En cuanto a la Inducción y Capacitación del Plan RESCIC para el personal del PREP 2024 del IEPC Guerrero contratado en la primera, segunda, tercera y cuarta etapa se realizó los días 18 de marzo, 4 de abril, 18 de abril y 4 de mayo del 2024 respectivamente; incluyendo los siguientes temas: Introducción al IEPC Guerrero; Visión, Misión, Objetivo Institucional y Principios Rectores, Estructura del IEPC Guerrero; estructura del COPREP.

El 14 de mayo de 2024 al personal del CCV primario y secundario, se impartió la plática “Guía para la identificación y denuncia de la violencia, hostigamiento y/o acoso laboral y sexual”.

IV. Simulacros del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

El artículo 349 del Reglamento de Elecciones, establece que el Instituto Nacional Electoral y los Organismos Públicos Locales, deberán realizar ejercicios y simulacros obligatorios para verificar que cada una de las fases de la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) funcione adecuadamente, y prever riesgos y contingencias durante el desarrollo de las mismas.

Además, establece que el objeto de los simulacros es replicar la operación del PREP, desarrollando cada una de las fases del proceso técnico operativo en el orden establecido, incluyendo, el mecanismo de digitalización de actas desde las casillas. Y se deberán realizar como mínimo, tres simulacros durante los tres domingos previos al de la Jornada Electoral en los cuales la publicación deberá iniciar a más tardar a las 12:00 horas.

Por su parte, el numeral 16 del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, establece que en la realización de los simulacros se deberá cubrir lo siguiente:

- I. Ejecución de todos los procesos y procedimientos operativos relacionados con la digitalización en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD), y en su caso, desde las casillas, captura, verificación y publicación de Actas PREP.
- II. Aplicación total o parcial del plan de continuidad, y
- III. Procesamiento de, al menos, la cantidad total estimada de Actas PREP que se prevén acopiar el día de la Jornada Electoral, empleando los formatos de AEC aprobados por el Instituto.
- IV. En los simulacros deberán procesarse Actas PREP que contemplen todos los supuestos de inconsistencias: excede lista nominal, algún campo ilegible, algún campo sin dato, todos los campos ilegibles, todos los campos sin dato, así como los supuestos de sin acta y fuera de catálogo y las posibles combinaciones que pudieran derivar de dichas inconsistencias.

De igual forma establece que al término de los simulacros, se deberá realizar una evaluación a efecto de tomar las medidas preventivas y correctivas que correspondan.

En tal sentido, se programaron 3 simulacros los días 12, 19 y 26 de mayo de 2024.

Primer Simulacro PREP. 12 de mayo de 2024.

Inicio del simulacro: 10:00 horas.

Término del simulacro: 19:00 horas.

Porcentaje de Actas capturadas: 100% en ambas elecciones.

Elección de Diputaciones Locales fueron 5,134 AEC.

644 AEC publicadas por PREP Casilla.

4,490 AEC publicadas por escáner.

Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.

525 AEC publicadas por PREP Casilla.

4,509 AEC publicadas por escáner.

Segundo Simulacro PREP. 19 de mayo de 2024.

Inicio del simulacro: 09:00 horas.

Término del simulacro: 18:20 horas.

Porcentaje de Actas capturadas: 100% en ambas elecciones.

Elección de Diputaciones Locales fueron 5,180 AEC.

1,977 AEC publicadas por PREP Casilla.

3,203 AEC publicadas por escáner.

Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.

1,812 AEC publicadas por PREP Casilla.

3,222 AEC publicadas por escáner.

Tercer Simulacro PREP. 26 de mayo de 2024.

Inicio del simulacro: 09:00 horas.

Término del simulacro: 16:20 horas.

Porcentaje de Actas capturadas: 100% en ambas elecciones.

Elección de Diputaciones Locales fueron 5,180 AEC.

2,804 AEC publicadas por PREP Casilla.

2,355 AEC publicadas por escáner.

21 CATD Celular.

Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.

2,736 AEC publicadas por PREP Casilla.

2,288 AEC publicadas por escáner.

10 CATD Celular.

V. Difusores oficiales del PREP.

El artículo 353, numeral 1 del Reglamento de Elecciones del INE, señala que la publicación de los resultados electorales preliminares deberá realizarse a través del INE y los OPL, en el ámbito de sus respectivas competencias, o bien, a través de difusores oficiales, que podrán ser instituciones académicas, públicas o privadas y medios de comunicación en general.

El numeral 2, establece que los difusores oficiales serán invitados a participar mediante convocatoria o invitación, según se determine, por otra parte; en los instrumentos jurídicos que, en su caso, sean formalizados para la participación de los difusores oficiales del PREP, se determinarán y detallarán los mecanismos de intercambio de información entre ambas partes. Asimismo, el INE y los OPL, según corresponda, deberán publicar en su portal de internet, la lista de difusores oficiales.

Además, el numeral 10, establece que los difusores oficiales deberán garantizar que el acceso a la información sea seguro, público y gratuito, y que cuentan con los mecanismos que permitan preservar la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información publicada, debiendo manifestarlo por escrito.

El numeral 24, de los Lineamientos del PREP (Anexo 13 del Reglamento de Elecciones) establece que El Instituto y los OPL, en sus respectivos ámbitos de competencia,

deberán emitir las medidas de seguridad específicas, para evitar la manipulación de los datos en los servidores web de los difusores oficiales y para permitir la validación de la autenticidad de dichos servicios a través de mecanismos como los certificados digitales.

En atención a la normativa de referencia, el 26 de abril de 2024, el Consejo General del IEPC Guerrero, aprobó el acuerdo 117/SO/26-04-2024, mediante el cual se aprobó la emisión de la convocatoria para participar como difusor oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Derivado de la emisión de la convocatoria para participar como Difusor Oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares, del 26 de abril al 15 de mayo se recibieron en la cuenta de correo electrónico institucional informatica.sistemas@iepcgro.mx de la Dirección General de Informática y Sistemas la manifestación de intención de participar como Difusor Oficial mediante una carta de formato libre la que contenía los siguientes datos:

1. Nombre del medio de comunicación.
2. Página web.
3. Nombre de contacto.
4. Número telefónico y correo electrónico de contacto.
5. Logotipo a publicar de la institución o medio de comunicación.

Siendo los siguientes:

Fecha de recepción	Medio de comunicación	Cumplió requisitos
02-05-2024	Sol de Chilpancingo	Si

Fecha de recepción	Medio de comunicación	Cumplió requisitos
03-05-2024	Diario 21	Si
04-05-2024	El imparcial Periodismo de Guerrero	Si
13-05-2024	Difusiones Glen	Si
14-05-2024	Información Zumpango	No es página web. Es una página de Facebook.
14-05-2024	Informativo Norte	Si
14-05-2024	El Sur, periódico de Guerrero	Si
14-05-2024	El faro de Costa Chica	Si

Del análisis de los escritos de manifestación de intención de participación como Difusor Oficial del PREP, los medios de comunicación: El Sol de Chilpancingo, Diario 21, El imparcial Periodismo de Guerrero, Difusiones Glen, Informativo Norte, El Sur, periódico de Guerrero y El faro de la Costa Chica, garantizan que el acceso a la información sea seguro, público y gratuito, y que cuentan con los mecanismos que permitan preservar la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información publicada, de acuerdo al artículo 353, numeral 10 del Reglamento de Elecciones.

Sin embargo, el medio denominado Información de Zumpango, no cumplió con los requisitos establecidos en la convocatoria para participar como Difusor Oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares, toda vez que se trata de una página de la red social Facebook.

Por lo que una vez realizado el análisis de las solicitudes se concluyó que los medios de comunicación:

- 1.El Sol de Chilpancingo.
- 2.Diario 21.
- 3.El imparcial Periodismo de Guerrero.
- 4.Difusiones Glen,
- 5.Informativo Norte.
- 6.El Sur, periódico de Guerrero.
- 7.El faro de la Costa Chica.

Cumplieron con los requisitos de la convocatoria, por lo que el 25 de mayo de 2024, mediante acuerdo 158/SE/25-05-2024 fueron aprobados como Difusores Oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

VI. Operación del PREP en el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

El artículo 352 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero (en adelante LIPEEG), establece que el PREP es el mecanismo de información electoral previsto en la ley, encargado de proveer los resultados preliminares y no definitivos, de carácter estrictamente informativo a través de la captura, digitalización y publicación de los datos plasmados en las Actas de Escrutinio y Cómputo de las casillas que se reciben en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos autorizados por el Instituto Nacional Electoral.

Su objetivo es el de informar oportunamente garantizando la seguridad, transparencia, confiabilidad, credibilidad e integridad de los resultados y la información en todas sus

fases al Consejo General de este Instituto Electoral, los partidos políticos, coaliciones, candidatos, medios de comunicación y a la ciudadanía.

Por otra parte, el artículo 353, numeral 4, menciona que el inicio y cierre de la publicación de los resultados electorales preliminares dependerá de la elección de que se trate con base a lo siguiente:

- a) **Elecciones federales:** la publicación podrá iniciar a partir de las 20:00 horas, tiempo del centro, considerando las zonas de husos horarios más occidentales del territorio nacional, quedando prohibido publicar por cualquier medio, los resultados electorales preliminares antes de la hora señalada. El cierre de publicación será en un plazo de veinticuatro horas contadas a partir de la hora de inicio de la publicación;
- b) **Elecciones locales:** los OPL deberán determinar la hora de inicio de su publicación entre las 18:00 y las 20:00 horas del horario local de la entidad federativa que corresponda, quedando prohibido publicar por cualquier medio los resultados electorales preliminares antes de la hora señalada. El cierre de publicación será en un plazo de veinticuatro horas contadas a partir de la hora de inicio de la publicación.

Además, el numeral 5 del mismo artículo, menciona que en casos en que previo al inicio de la publicación se reciban Actas PREP que hayan sido digitalizadas a través del mecanismo, procedimiento y uso de herramientas tecnológicas para digitalizar actas desde las casillas, o copiadas previamente en los CATD, éstas deberán ser capturadas y verificadas y, una vez concluidas dichas fases, los respectivos datos deberán estar disponibles en el sitio del PREP a partir de la hora de inicio de la publicación.

Finalmente, el numeral 6, del artículo en comento, establece que los OPL podrán cerrar publicación antes del plazo señalado, siempre y cuando se logre el 100% del registro de las actas PREP esperadas y se hayan agotados los recursos de recuperación de las mismas.

En tal sentido, mediante Acuerdo 001/SE/02-01-2024, se acordó que la hora de inicio de la publicación de los resultados electorales preliminares, sería a las 20:00 horas, tiempo del centro, del domingo 2 de junio de 2024 y concluiría, a más tardar, a las 20:00 horas, tiempo del centro, del lunes 3 de junio de 2024, quedando como la última actualización de datos, imágenes y bases de datos, el de la fecha y hora señalada.

También se determinó que cada hora se generarían, por lo menos, tres actualizaciones tanto de los datos e imágenes, así como de las bases de datos que contengan los resultados electorales preliminares, en un intervalo mínimo de 20 minutos, a partir de las 20:00 horas, tiempo del centro, del día 2 de junio y hasta las 20:00 horas, tiempo del centro del 3 de junio de 2024.

Limpieza de base de datos y generación de códigos de integridad del sistema informático del PREP.

Sábado, 1 de junio a las 16:00.

De acuerdo al numeral 14 del Anexo 13 de los Lineamientos del PREP del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral, se debe certificar a través de un tercero con fe pública, dejando constancia, de que las bases de datos del sistema informático del PREP no cuenta con información referente a los resultados electorales preliminares previo a su puesta en operación el día de la Jornada Electoral.

En tal sentido, ante la presencia del Lic. Juan Pablo Leyva Lasso, Notario Público 1 de Chilpancingo de los Bravo, se ingresó al sistema informático del PREP, mediante la URL <https://app.prepguerrero.info/auditor/bd>, con el objeto de verificar que actualmente la base de datos cuenta con información del ejercicio de digitalización y captura de datos realizado el día 31 de mayo de 2024, posteriormente a través del módulo Central PREP se solicitó el código para el reinicio de la base de datos, por lo que llegó el código SHB863 a la cuenta de correo institucional de la Dirección General de Informática y Sistemas del IEPC Guerrero, el cual se ingresó al mismo módulo y al coincidir se realizó la limpieza de la base de datos del sistema informático del PREP, para lo cual, llega de nueva cuenta un correo electrónico con la leyenda “La base de datos ha sido reiniciada exitosamente”.

Para lo anterior, se ingresó de nueva cuenta a la URL <https://app.prepguerrero.info/auditor/bd>, para consultar que la base de datos ya se encontraba en ceros y se procedió a la impresión de esta pantalla para firma de los presentes. Además, se procedió a la generación de los siguientes reportes:

1. Resumen de ayuntamientos.
2. Resumen de diputaciones.
3. Resumen de diputaciones de representación proporcional.

Los cuales se imprimieron y se procedió a firmar por parte de los presentes.

Acto seguido, se procedió a la generación de los códigos de integridad del sistema informático del PREP, estos códigos de integridad, están generados bajo un algoritmo hash seguro de 256 bits (sha256) de acuerdo a lo establecido por el Instituto Nacional Electoral. Lo anterior, para validar que los componentes, programas, configuraciones y

códigos son los mismos entregados en el proceso de auditoría y que serán utilizados durante la operación del PREP.

Para la generación de los códigos de integridad del sistema informático del PREP, se ingresó a la URL <https://app.prepguerrero.info/auditor>, para mostrar en pantalla que dentro del botón hash.txt no se encuentra información relativa a un código de integración generado previamente, lo que se procede a dar click en el botón Generar hash, para ello, el ente auditor introduce la contraseña respectiva y se genera el primer código de integridad el cual fue el siguiente 75799201163f40c86cc08afaedc2fd55246088869a086f406827078493b48f35, se procedió a la impresión de la pantalla de esta generación del código para firma de los presentes.

Concluyendo así la actividad relativa a la limpieza de base de datos y generación de códigos de integridad del sistema informático del PREP.

INICIO DE OPERACIONES DEL PREP. Validación de códigos de integridad del sistema informático del PREP, sitio de publicación en ceros e inicio de operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

Domingo, 2 de junio a las 19:00 horas.

Ante la presencia del fedatario público, se validó que el código de integridad generado el día 1 de junio a las 16:00 horas es el mismo que se generó al inicio de las operaciones del PREP para lo cual se cotejó el siguiente código generado 75799201163f40c86cc08afaedc2fd55246088869a086f406827078493b48f35 y fueron coincidentes.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Seguidamente, se procedió a verificar que el sitio de publicación de los resultados electorales preliminares (www.prepguerrero.mx) se encuentra en ceros y se activó una vez que son las 20:00 horas del 2 de junio de 2024, además se procedió a descargar la base de datos del sitio de publicación, validando que se encuentra sin datos de captura.

Finalmente, en atención al Acuerdo 001/SE/02-01-2024 donde se establece que la hora de inicio de la publicación de los resultados electorales preliminares, sería a las 20:00 horas, tiempo del centro, del domingo 2 de junio de 2024 y concluiría, a más tardar, a las 20:00 horas, tiempo del centro, del lunes 3 de junio de 2024, en ese sentido se procedió a declarar el inicio de operaciones del PREP, siendo las 20:00 horas de 2 de junio de 2024, para lo cual se realizó la activación de los sistemas para la digitalización, captura y verificación de las actas de escrutinio cómputo para el Programa de Resultados Electorales Preliminares, por lo que se procedió a dar la instrucción de que los capturistas procedan a ingresar al módulo CVPREP para la captura de los resultados preliminares, y se solicitó que se informará a los 28 Centros Acopio y Trasmisión de Datos, que ingresen al módulo MCAD procedan al inicio de la identificación y digitalización de Actas de Escrutinio y Cómputo.

Concluyendo así el inicio de las operaciones del PREP, el cual se desarrolló sin ninguna incidencia de infraestructura, comunicaciones y recurso humano.

En esos términos fluyó la operación del PREP y difundándose los resultados electorales preliminares a través de la página: <https://www.prepguerrero.mx/>

Inicio de operaciones: 20:00 horas del 02 de junio de 2024.

Término operaciones: 20:00 horas del 03 de junio de 2024.

Porcentaje de Actas capturadas:

Diputaciones Locales: 5,169 de un total de 5,180 actas esperadas, lo que representó el 99.78% de actas capturadas.

Ayuntamientos: 5,024 de un total de 5,034 actas esperadas, lo que representó el 99.80% de actas capturadas.

Elección de Diputaciones Locales fueron 5,180 AEC.

1,993 AEC publicadas por PREP Casilla.

3,187 AEC publicadas por escáner.

Elección de Ayuntamientos fueron 5,034 AEC.

1,991 AEC publicadas por PREP Casilla.

3,043 AEC publicadas por escáner.

Las Actas PREP faltantes por capturar fue debido a que no llegaron durante las 24 horas de operación del PREP, siendo las siguientes:

Elección de Diputaciones Locales

No.	Distrito Local	Municipio	Tipo de casilla	Sección
1	1	Chilpancingo	Voto Anticipado	N/A
2	2	Chilpancingo	Voto Anticipado	N/A
3	3	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
4	6	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
5	7	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
6	8	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
7	9	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A

No.	Distrito Local	Municipio	Tipo de casilla	Sección
8	20	Teloloapan	Voto Anticipado	N/A
9	24	Tixtla de Guerrero	Voto Anticipado	N/A
10	26	Olinalá	Voto Anticipado	N/A
11	18	Cd. Altamirano	Contigua 1	2600

Elección de Ayuntamientos

No.	Distrito Local	Municipio	Tipo de casilla	Sección
1	1	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
2	1	Acapulco de Juárez	Voto Anticipado	N/A
3	2	Ahuacuotzingo	Voto Anticipado	N/A
4	17	Cocula	Voto Anticipado	N/A
5	21	Coyuca de Benítez	Voto Anticipado	N/A
6	29	Chilpancingo de los bravo	Voto Anticipado	N/A
7	51	Pungarabato	Voto Anticipado	N/A
8	60	Tepecoacuilco de Trujano	Voto Anticipado	N/A
9	62	Tixtla de guerrero	Voto Anticipado	N/A
10	68	Tlapehuala	Voto Anticipado	N/A

CIERRE DE OPERACIONES DEL PREP. Validación de códigos de integridad del sistema informático del PREP y cierre de operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

Lunes, 3 de junio a las 19:45 horas.

Ante la presencia de notario público, se validó, de nueva cuenta, que el código de integridad generado el día 1 de junio a las 16:00 horas es el mismo que se generó al inicio de las operaciones del PREP el 02 de junio de 2024 a las 20:00 horas, para lo cual se generó el último código de integridad en el cierre de operaciones del PREP y

se cotejó que el siguiente código generado 75799201163f40c86cc08afaedc2fd55246088869a086f406827078493b48f35 es coincidente con los generados previamente.

Finalmente, en atención al Acuerdo 001/SE/02-01-2024 donde se establece que la hora de inicio de la publicación de los resultados electorales preliminares, sería a las 20:00 horas, tiempo del centro, del domingo 2 de junio de 2024 y concluiría, a más tardar, a las 20:00 horas, tiempo del centro, del lunes 3 de junio de 2024, en ese sentido se procedió a declarar el cierre operaciones del PREP, siendo las 20:00 horas de 3 de junio de 2024, por lo que en el módulo de administración del sistema informático del PREP se procedió a inactivar los módulos utilizados para la operación del PREP y se mostró que queda como última actualización del sitio de publicación (www.prepguerrero.mx) el relativo a las 20:00 horas del 3 de junio de 2024.

CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL AÑO 2024

El Programa Anual de Trabajo 2024, se elaboró con base a las atribuciones que tienen establecidas las Comisiones, como son acciones de seguimiento, supervisión, revisión, emitir recomendaciones, formular directrices generales, analizar, discutir y aprobar dictámenes, acuerdos e informes que deban presentarse al Consejo General. El Programa Anual quedó formulado de la siguiente manera:

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024												
Integrantes de la Comisión: Edmar León García (Presidente), Luz Fabiola Matildes Gama (Integrante), Cinthya Citlali Díaz Fuentes (Integrante), Vicenta Molina Revuelta (Integrante), Amadeo Guerrero Onofre (Integrante). Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano y Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias (Integrantes).												
Secretaría Técnica de la Comisión: Dirección General de Informática y Sistemas												
Objetivo del Programa Anual de Trabajo de la Comisión: Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.												
Calendarización de Actividades												
Desglose de Actividades					Calendarización 2024							
No.	Actividad	Producto	Meta	Indicador	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
1	Celebrar sesiones de trabajo ordinarias y, en su caso, extraordinarias de la Comisión Especial.	Minutas	8	Minuta aprobada / Minuta-Programada								
2	Analizar, discutir y en su caso aprobar el Dictamen con Proyecto Acuerdo por el que se aprueba el Programa de Trabajo de la Comisión Especial para el ejercicio 2024.	Dictamen con Proyecto de Acuerdo	1	Dictamen con Proyecto de Acuerdo aprobado/ Dictamen con Proyecto de Acuerdo programado								
3	Seguimiento al envío de los informes mensuales sobre el avance de la implementación y operación del PREP, al Instituto Nacional Electoral	Informes	5	Informes Presentados / Informes Programados								

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024												
Integrantes de la Comisión: Edmar León García (Presidente), Luz Fabiola Matildes Gama (Integrante), Cinthya Citlali Díaz Fuentes (Integrante), Vicenta Molina Revuelta (Integrante), Amadeo Guerrero Onofre (Integrante). Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano y Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias (Integrantes).												
Secretaría Técnica de la Comisión: Dirección General de Informática y Sistemas												
Objetivo del Programa Anual de Trabajo de la Comisión: Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.												
Calendarización de Actividades												
Desglose de Actividades					Calendarización 2024							
No.	Actividad	Producto	Meta	Indicador	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
4	Seguimiento al proceso Designación del ente auditor	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
5	Seguimiento al Proyecto de Planes de seguridad y continuidad	Plan	2	Plan presentado / Plan programado								
6	Seguimiento a la contratación del Personal Operativo en los CATD y CCV.	Informe	3	Informe presentado / Informe programado								
7	Seguimiento a la capacitación del Personal Operativo en los CATD y CCV.	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
8	Seguimiento de las comunicaciones y cobertura de	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024												
Integrantes de la Comisión: Edmar León García (Presidente), Luz Fabiola Matildes Gama (Integrante), Cinthya Citlali Díaz Fuentes (Integrante), Vicenta Molina Revuelta (Integrante), Amadeo Guerrero Onofre (Integrante). Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano y Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias (Integrantes).												
Secretaría Técnica de la Comisión: Dirección General de Informática y Sistemas												
Objetivo del Programa Anual de Trabajo de la Comisión: Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.												
Calendarización de Actividades												
Desglose de Actividades					Calendarización 2024							
No.	Actividad	Producto	Meta	Indicador	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
	implementación del PREP.											
9	Seguimiento a la auditoría al sistema informático del PREP e infraestructura tecnológica.	Informe parcial	2	Informe presentado / Informe programado								
10	Seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV	Informe	3	Informe presentado / Informe programado								
11	Seguimiento a la emisión de la convocatoria para los difusores oficiales.	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
12	Seguimiento a la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024												
Integrantes de la Comisión: Edmar León García (Presidente), Luz Fabiola Matildes Gama (Integrante), Cinthya Citlali Díaz Fuentes (Integrante), Vicenta Molina Revuelta (Integrante), Amadeo Guerrero Onofre (Integrante). Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano y Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias (Integrantes).												
Secretaría Técnica de la Comisión: Dirección General de Informática y Sistemas												
Objetivo del Programa Anual de Trabajo de la Comisión: Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.												
Calendarización de Actividades												
Desglose de Actividades					Calendarización 2024							
No.	Actividad	Producto	Meta	Indicador	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
	PREP.											
13	Seguimiento a la ejecución de los simulacros	Informe	3	Informe presentado / Informe programado								
14	Conocer del Informe general del desempeño de todos los simulacros	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
15	Conocer del Informe final y de evaluación de la operación del PREP, emitidos por el ente auditor.	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
16	Conocer del Informe final del PREP.	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2024												
Integrantes de la Comisión: Edmar León García (Presidente), Luz Fabiola Matildes Gama (Integrante), Cinthya Citlali Díaz Fuentes (Integrante), Vicenta Molina Revuelta (Integrante), Amadeo Guerrero Onofre (Integrante). Representaciones de los Partidos Políticos, Representación del Pueblo Afromexicano y Representación de los Pueblos y Comunidades Originarias (Integrantes).												
Secretaría Técnica de la Comisión: Dirección General de Informática y Sistemas												
Objetivo del Programa Anual de Trabajo de la Comisión: Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.												
Calendarización de Actividades												
Desglose de Actividades					Calendarización 2024							
No.	Actividad	Producto	Meta	Indicador	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
17	Seguimiento a la Entrega de bienes informáticos a la Dirección Ejecutiva de Administración	Informe	1	Informe presentado / Informe programado								
18	Presentación del informe final de actividades de la Comisión Especial 2024	Informe	1	Informe presentado/informe programado								

El nivel de cumplimiento se muestra en la siguiente tabla:

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

COMISIÓN:	Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.				
PROGRAMA:	Organización eficiente de elecciones.				
PROYECTO:	Actualización del Sistema PREP y diseño del proyecto para la implementación en el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.				
OBJETIVO:	Supervisar y dar seguimiento de manera directa al análisis de la normatividad vigente y mecanismos disponibles que permitan la toma de decisiones sobre la modalidad de implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el próximo proceso electoral 2023-2024.				
No.	ACTIVIDAD	INDICADOR	META ALCANZADA Enero a Agosto de 2024	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	UNIDAD EJECUTORA
1	Celebrar sesiones de trabajo ordinarias y, en su caso, extraordinarias de la Comisión Especial.	Minutas	12 Minutas	150%	CESIOPREP / DGIS
2	Analizar, discutir y en su caso aprobar el Dictamen con Proyecto Acuerdo por el que se aprueba el Programa de Trabajo de la Comisión Especial para el ejercicio 2024.	Dictamen con Proyecto de Acuerdo	1 Acuerdo	100%	CESIOPREP / DGIS
3	Seguimiento al envío de los informes mensuales sobre el avance de la implementación y operación del PREP, al Instituto Nacional Electoral	Informes	5 Informes	100%	CESIOPREP / DGIS
4	Seguimiento al proceso Designación del ente auditor	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
5	Seguimiento al Proyecto de Planes de seguridad y continuidad	Plan	2 Planes	100%	CESIOPREP / DGIS
6	Seguimiento a la contratación del Personal Operativo en los CATD y CCV.	Informe	3 Informes	100%	CESIOPREP / DGIS
7	Seguimiento a la capacitación del Personal Operativo en los CATD y CCV.	Informe	2 Informes	200%	CESIOPREP / DGIS
8	Seguimiento de las comunicaciones y	Informe	3 Informe	300%	CESIOPREP / DGIS

	cobertura de implementación del PREP.				
9	Seguimiento a la auditoría al sistema informático del PREP e infraestructura tecnológica.	Informe parcial	4 Informes	200%	CESIOPREP / DGIS
10	Seguimiento a la instalación y habilitación de los CATD y CCV	Informe	3 Informes	100%	CESIOPREP / DGIS
11	Seguimiento a la emisión de la convocatoria para los difusores oficiales.	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
12	Seguimiento a la prueba para verificar el correcto funcionamiento del sistema informático del PREP.	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
13	Seguimiento a la ejecución de los simulacros	Informe	3 Informes	100%	CESIOPREP / DGIS
14	Conocer del Informe general del desempeño de todos los simulacros	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
15	Conocer del Informe final y de evaluación de la operación del PREP, emitidos por el ente auditor.	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
16	Conocer del Informe final del PREP.	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
17	Seguimiento a la Entrega de bienes informáticos a la Dirección Ejecutiva de Administración	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS
18	Presentación del informe final de actividades de la Comisión Especial 2024	Informe	1 Informe	100%	CESIOPREP / DGIS

INFORMES, ACUERDOS Y RESOLUCIONES EMITIDOS POR LA COMISIÓN

De Enero a Agosto de 2024, se informa que se han aprobado en total de 1 Acuerdo y 5 Dictámenes con proyecto de acuerdo en la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, mismos que se detallan en la tabla siguiente:

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

TIPO Y FECHA DE SESIÓN	DICTAMEN CON PROYECTO ACUERDO	VOTACIÓN	DESCRIPCIÓN
1ª Ordinaria 18-01-2024	ACUERDO 001/CESIOPREP/SO/ 18-01-2024	Aprobado por unanimidad	Por el que se aprueba el programa anual de trabajo de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, para el ejercicio fiscal 2024.
3ª Extraordinaria 27-03-2024	DICTAMEN CON PROYECTO ACUERDO 001/CESIOPREP/SE/ 27-03-2024	Aprobado por unanimidad	Por el que propone el plan de seguridad y el plan de continuidad del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
4ª Ordinaria 19-04-2024	DICTAMEN CON PROYECTO ACUERDO 002/CESIOPREP/SO/ 19-04-2024	Aprobado por unanimidad	Mediante el que se propone la emisión de la convocatoria para participar como difusor oficial del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024 en el estado de Guerrero.
5ª Ordinaria 24-05-2024	DICTAMEN CON PROYECTO DE ACUERDO 003/CESIOPREP/SO/ 24-05-2024	Aprobado por unanimidad	Mediante el que se propone la aprobación de la lista de difusores oficiales del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024 en el estado de Guerrero.
	DICTAMEN CON PROYECTO DE ACUERDO 004/CESIOPREP/SO/ 24-05-2024	Aprobado por unanimidad	Por el que se propone la modificación al Proceso Técnico Operativo para la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

TIPO Y FECHA DE SESIÓN	DICTAMEN CON PROYECTO ACUERDO	VOTACIÓN	DESCRIPCIÓN
4 ^a Extraordinaria 27-05-2024	DICTAMEN CON PROYECTO DE ACUERDO 005/CESIOPREP/SO/ 27-05-2024	Aprobado por unanimidad	Mediante el que se propone el protocolo para el procesamiento de las actas de escrutinio y cómputo de voto anticipado en el sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

De Enero a Agosto de 2024, se presentaron un total de 31 informes, en la Comisión Especial, mismos que se detallan a continuación:

TIPO Y FECHA DE SESIÓN	INFORME	DESCRIPCIÓN
1 ^a Extraordinaria 11-01-2024	001/CESIOPREP/SE/11-01-2024	Relativo al proyecto "Actualización tecnológica y desarrollo de nuevos componentes del sistema informático PREP".
1 ^a Ordinaria 18-01-2024	002/CESIOPREP/SO/18-01-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 7 de diciembre de 2023 al 18 de enero de 2024.
	003/CESIOPREP/SO/18-01-2024	Perfiles y cantidades del personal operativo de los 28 Centros de Acopio y Transmisión de Datos y de los 2 Centros de Captura y Verificación para la implementación y operación del PREP 2023-2024.
2 ^a Extraordinaria 20-01-2024	004/CESIOPREP/SE/20-01-2024	Relativo a las características del sobre PREP del paquete electoral.
	005/CESIOPREP/SE/20-01-2024	Relativo al segundo estimado de actas PREP que se prevén acopiar en cada Centro de Acopio y Transmisión de Datos de los 28 Consejos Distritales Electorales.
	006/CESIOPREP/SE/20-01-2024	Relativo a la identificación y selección del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
2 ^a Ordinaria	007/CESIOPREP/SO/19-02-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

19-02-2024		artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 18 de enero al 18 de febrero de 2024.
	008/CESIOPREP/SO/19-02-2024	Relativo a la designación del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	009/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 18 de febrero al 21 de marzo de 2024.
	010/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Relativo al prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos del PREP y formato de ausencia de acta PREP.
	011/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Relativo a la integración del Centro de Operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COPREP) y Comité Asesor del PREP (COAPREP).
3ª Ordinaria 22-03-2024	012/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Relativo al seguimiento al proceso de contratación de personal del Centro de Operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares, personal operativo de los 28 Centros de Acopio y Transmisión de Datos y de los 2 Centros de Captura y Verificación del PREP 2024 del IEPC Guerrero.
	013/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de datos y los Centros de Captura y Verificación.
	014/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Informe relativo las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	015/CESIOPREP/SO/22-03-2024	Relativo al llenado de actas PREP para la ejecución de los simulacros
4ª Ordinaria 19-04-2024	016/CESIOPREP/SO/19-04-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

		Guerrero, correspondiente al periodo del 22 de marzo al 18 de abril de 2024.
	017/CESIOPREP/SO/19-04-2024	Relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación.
	018/CESIOPREP/SO/19-04-2024	Relativo al seguimiento al proceso de contratación de personal del Centro de Operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares, personal operativo de los 28 Centros de Acopio y Transmisión de Datos y de los 2 Centros de Captura y Verificación del PREP 2024 del IEPC Guerrero.
	019/CESIOPREP/SO/19-04-2024	Informe relativo las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	020/CESIOPREP/SO/24-05-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 19 de abril al 23 de mayo de 2024.
	021/CESIOPREP/SO/24-05-2024	Relativo al seguimiento a la instalación y habilitación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos y los Centros de Captura y Verificación.
5ª Ordinaria 24-05-2024	022/CESIOPREP/SO/24-05-2024	Relativo al seguimiento al proceso de contratación de personal del Centro de Operaciones del Programa de Resultados Electorales Preliminares, personal operativo de los 28 Centros de Acopio y Transmisión de Datos y de los 2 Centros de Captura y Verificación del PREP 2024 del IEPC Guerrero.
	023/CESIOPREP/SO/24-05-2024	Informe relativo las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	024/CESIOPREP/SO/24-05-2024	Relativo al primer y segundo simulacro del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
4ª Extraordinaria 27-05-2024	025/CESIOPREP/SE/27-05-2024	Relativo a las observaciones al prototipo navegable del sitio de publicación y el formato de base de datos que se utilizará para la operación del Programa de

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

		Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
6ª Ordinaria 21-06-2024	026/CESIOPREP/SO/21-06-2024	Que rinde la secretaría técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 24 de mayo al 20 de junio de 2024.
	027/CESIOPREP/SO/21-06-2024	Relativo al desempeño de los simulacros del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	028/CESIOPREP/SO/21-06-2024	Relativo a la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
	029/CESIOPREP/SO/21-06-2024	Informe relativo las actividades del ente auditor para la infraestructura tecnológica y sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.
7ª Ordinaria 22-07-2024	030/CESIOPREP/SO/22-07-2024	Que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, en cumplimiento al artículo 40, fracción IX del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, correspondiente al periodo del 21 de junio al 21 de julio de 2024.
8ª Ordinaria 21-08-2024	031/CESIOPREP/SO/21-08-2024	De seguimiento a la entrega de bienes informáticos a la Dirección Ejecutiva de Administración.

Cabe mencionar, que se han remitido al Instituto Nacional Electoral, un total de 5 informes mensuales sobre el avance en el diseño, la implementación y operación del PREP correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo.

Y se aprobaron un total de 12 minutas derivadas de las sesiones celebradas en la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, mismas que se describen en la siguiente tabla:

Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

TIPO Y FECHA DE SESIÓN	VOTACIÓN	DESCRIPCIÓN MINUTA
1ª Ordinaria 18-01-2024	Aprobadas por unanimidad	Minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 7 de diciembre de 2023.
		Minuta de trabajo de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 11 de enero de 2024.
2ª Ordinaria 19-02-2024	Aprobadas por unanimidad	Minuta de trabajo de la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 18 de enero de 2024.
		Minuta de trabajo de la Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 20 de enero de 2024.
3ª Ordinaria 22-03-2024	Aprobada por unanimidad	Minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 19 de febrero de 2024.
4ª Ordinaria 19-04-2024	Aprobadas por unanimidad	Minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 22 de marzo de 2024.
		Minuta de trabajo de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, celebrada el 27 de marzo de 2024.
5ª Ordinaria 24-05-2024	Aprobada por unanimidad	Minuta de trabajo de la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 19 de abril de 2024.
6ª Ordinaria 21-06-2024	Aprobadas por unanimidad	Minuta de trabajo de la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 24 de mayo de 2024.
		Minuta de trabajo de la Cuarta Sesión Extraordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP, celebrada el 27 de mayo de 2024.
7ª Ordinaria 24-05-2024	Aprobada por unanimidad	Minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 21 de junio de 2024.
8ª Ordinaria 21-08-2024	Aprobada por unanimidad	Minuta de trabajo de la Séptima Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del PREP celebrada el 19 de abril de 2024.

GALERÍA FOTOGRÁFICA



1ª Sesión Extraordinaria / 11-01-2024



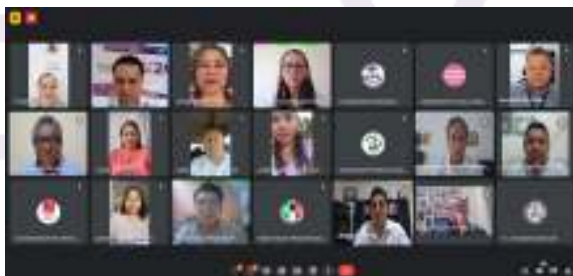
1ª Sesión Ordinaria / 18-01-2024



2ª Sesión Extraordinaria / 20-01-2024



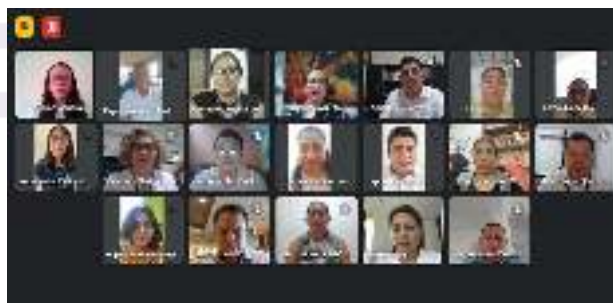
2ª Sesión Ordinaria / 19-02-2024



3ª Sesión Ordinaria / 22-03-2024



3ª Sesión Extraordinaria / 27-03-2024



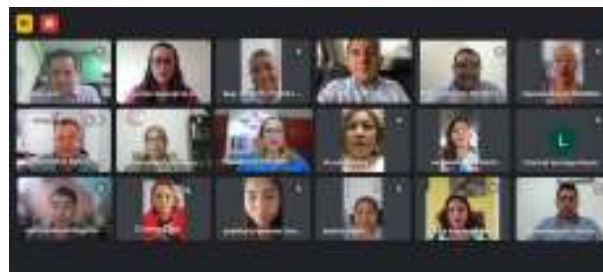
4ª Sesión Ordinaria / 19-04-2024



5ª Sesión Ordinaria / 24-05-2024



4ª Sesión Extraordinaria / 27-05-2024



6ª Sesión Ordinaria / 21-06-2024



7ª Sesión Ordinaria / 22-07-2024



8ª Sesión Ordinaria / 21-08-2024



Comisión Especial de Seguimiento,
Implementación y Operación del Programa de
Resultados Electorales Preliminares

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y
OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES
PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. EDMAR LEÓN GARCÍA
CONSEJERO PRESIDENTE

C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA
CONSEJERA INTEGRANTE

C. CINTHYA CITLALI DÍAZ FUENTES
CONSEJERA INTEGRANTE

C. VICENTA MOLINA REVUELTA
CONSEJERA INTEGRANTE

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS



Comisión Especial de Seguimiento,
Implementación y Operación del Programa de
Resultados Electorales Preliminares

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. CRISTINA MORALES NICOLÁS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

C. ISAÍAS LÓPEZ SÁNCHEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MÉXICO
AVANZA

C. SANDRA SARAHÍ SÁNCHEZ MARCOS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA POR
MÉXICO GUERRERO

C. YESSICA GABRIEL MORENO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE

C. SALUSTIO GARCÍA DORANTES.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ENCUENTRO
SOLIDARIO GUERRERO

C. PEDRO HERNÁNDEZ TEPOLE.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ALIANZA
CIUDADANA



Comisión Especial de Seguimiento,
Implementación y Operación del Programa de
Resultados Electorales Preliminares

C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MOVIMIENTO
LABORISTA GUERRERO

C. ALAN RAMÍREZ HERNÁNDEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
BIENESTAR GUERRERO

C. ULISES DE JESÚS JIMÉNEZ SÁNCHEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO REGENERACIÓN

**REPRESENTACIONES DEL PUEBLO AFROMEXICANO Y DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES
ORIGINARIAS**

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS.
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO
SECRETARIA TÉCNICA



Comisión Especial de Seguimiento, Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A INFORME DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE **ENERO A AGOSTO** DEL 2024.