



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL ESTADO DE GUERRERO**

**INFORME 02/CTAIP/15-01-2025
RELATIVO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
RESPONDIDAS DURANTE EL SEMESTRE
JULIO - DICIEMBRE DE 2024**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero; 15 de enero de 2025.



ÍNDICE

Presentación

I.	Solicitudes de información del segundo semestre de 2024.	5
II.	Tiempo de procesamiento de cada solicitud.	6
III.	Género de las y los solicitantes.	7
IV.	Áreas involucradas.	7
V.	Actividades desarrolladas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	9
VI.	Actividades desarrolladas por el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.	11
	Conclusión.	12

Presentación

El presente Informe semestral de solicitudes de información, tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 45 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), además de estar constituido como una de las actividades comprendidas en el Programa Operativo Anual 2024, de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, al ser una de las obligaciones el presentar el informe de las solicitudes de acceso a la información que se generen, reciban y respondan de manera semestral, durante cada ejercicio.

El contenido de este segundo Informe semestral del año 2024, que abarca del 01 de julio al 31 de diciembre del año 2024, se desarrolla de manera cualitativa y cuantitativa, atendiendo al principio de Máxima Publicidad que rige el actuar de este Instituto Electoral, dando a conocer el estado que guarda el derecho de acceso a la información.

Para consolidar el derecho de acceso a la información, el IEPC Guerrero garantiza que cualquier persona o representante legal, pueda acceder a la información generada con motivo de su actuar como órgano autónomo de carácter electoral, pudiendo, las y los solicitantes, presentar una solicitud a través de distintos medios, ya sea mediante escrito u oficio; a través del sistema SISAI 2.0 (que se encuentra habilitado dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia); correo electrónico; de manera personal; vía telefónica; correo postal, paquetería o cualquier otra vía aprobada por el Sistema Nacional de Transparencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero.

La elaboración del presente informe semestral, se centra en tres ejes primordiales, que son:

- Recepción de solicitudes de información
- Procesamiento de la información
- Análisis e interpretación de la información

Una vez sistematizada la información de las solicitudes recibidas, se generan estadísticas y porcentajes, que se integran con los datos proporcionados por las y los solicitantes al momento de remitir las solicitudes a este instituto.

De esta manera el IEPC Guerrero, puede tener referencia sobre la temática que resulte de mayor interés para la ciudadanía, respecto a la información que posee o que genera en su carácter de sujeto obligado, según la normativa aplicable y en el marco del compromiso institucional de atender todas las solicitudes de información formuladas, de acuerdo a la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, busca a su vez, fomentar la calidad de la información a fin de garantizar los principios constitucionales de máxima publicidad y rendición de cuentas.

Por otra parte, de conformidad con el artículo 54, fracción II, inciso b), de la mencionada Ley local de Transparencia, se presenta de forma mensual al Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este Instituto Electoral, un informe que contiene el desglose de las solicitudes presentadas por las y los ciudadanos a través de la plataforma del SISA 2.0, Email, o por algún otro medio, mismas que son atendidas dentro del plazo legal concedido en el artículo 150 del ordenamiento de transparencia antes citado, con lo cual se abona también a los principios de certeza, legalidad y objetividad, los cuales rigen nuestro actuar electoral.

I. Solicitudes de Información del Segundo Semestre de 2024

La Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información de este Instituto Electoral atendió, en este segundo semestre del año, un total de **104** solicitudes de acceso a la información pública, mismas que se detallan a continuación:

Mes	Solicitudes reales	Solicitudes repetidas	Total:
Julio	17	0	17
Agosto	23	0	23
Septiembre	19	0	19
Octubre	20	0	20
Noviembre	17	0	17
Diciembre	8	0	8
Total	104	0	104

Las solicitudes descritas se recibieron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia SISAI 2.0, Email, Escrito y Personal, siendo éstas mismas vías a través de las cuales se dio respuesta, de acuerdo al cuadro siguiente:

Medio de ingreso	Solicitudes	Medio de respuesta
SISAI 2.0	96	96
Email	5	5
Escrito	3	3
Personal	0	0
Teléfono	0	0
Total	104	104

II. Tiempo de procesamiento de cada solicitud

La Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, estipula que el tiempo de respuesta a las solicitudes de información no podrá exceder de un plazo de 20 días hábiles; en el siguiente cuadro, se detalla el tiempo que se requirió para dar respuesta y atender cada una de las solicitudes de información recibidas en el periodo referido:

No.	Solicitudes Atendidas	Tiempo de respuesta
1	3	Mismo día
2	1	2 días
3	1	3 días
4	2	4 días
5	6	5 días
6	3	6 días
7	8	7 días
8	3	8 días
9	3	9 días
10	10	10 días
11	11	11 días
12	5	12 días
13	6	13 días
14	8	14 días
15	6	15 días
16	2	16 días
17	5	17 días
18	7	18 días
19	7	19 días
20	7	20 días

III. Género de las y los solicitantes

De acuerdo a la información de las solicitudes de información recibidas, durante el periodo que se reporta, **52** solicitudes recibidas fueron del género masculino y **26** del género femenino, mientras que en **26** solicitudes no proporcionaron datos de la persona solicitante al respecto.

GÉNERO		
Masculino	Femenino	No especificó
52	26	26

IV. Áreas involucradas

La Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 149, señala que, para garantizar el acceso a la información, las solicitudes se deberán turnar a las áreas competentes que posean o generen la información de acuerdo a sus facultades y que, en los casos en que se encuentre publicada en la página web, dar cuenta de ello con el propósito de orientar a la ciudadanía para su fácil obtención.

La Unidad Técnica de Transparencia, canaliza las solicitudes a las áreas administrativas de este instituto, conforme a su ámbito de competencia y concepto de la solicitud. En este sentido, las áreas proporcionan dicha información a esta Unidad Técnica, la cual revisa, y en su caso, valida su clasificación para la elaboración de la debida respuesta a cada solicitante.

En este segundo semestre 2024, esta Unidad Técnica, dio respuesta a las solicitudes de información, considerando el resguardo digital y físico que mantiene en sus

archivos, a través de las respuestas otorgadas por cada área administrativa en cuestión, así como orientando al solicitante, cuando la información se encuentra ya publicada en la página web del Instituto Electoral y le reviste el carácter de pública.

Las áreas que estuvieron involucradas en la atención de éstas solicitudes fueron 16, mismas, que se enlistan en el cuadro siguiente:

N°	ÁREA ADMINISTRATIVA DEL IEPC GUERRERO	NÚMERO DE TURNOS
1	Órgano Interno de Control	4
2	Secretaría Ejecutiva	1
3	Dirección Ejecutiva de Administración	11
4	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	26
5	Dirección General Jurídica y de Consultoría	3
6	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	24
7	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	2
8	Dirección General de Informática y Sistemas	3
9	Coordinación de Recursos Humanos	1
10	Coordinación de Organización Electoral	1
11	Coordinación de lo Contencioso Electoral	6
12	Coordinación de Participación Ciudadana	7
13	Coordinación de Contabilidad y Finanzas	1
14	Unidad Técnica de Igualdad de Género	3
15	Unidad Técnica de Oficialía Electoral	1
16	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	18
	Total	112

Cabe mencionar que el número de turnos, en ocasiones resulta ser mayor al número de solicitudes, debido a que una misma solicitud se turna a más de un área, atendándose de manera simultánea de acuerdo al contenido de la misma.

V. Actividades desarrolladas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información

- Dar seguimiento a las actividades establecidas en el programa anual de actividades del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este instituto.
- Proponer los puntos del orden del día de cada una de las sesiones de trabajo que realiza el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Elaborar los documentos que se analizan y en su caso, se aprueban en cada sesión que celebra el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Presentar ante el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los proyectos de informes mensuales de las solicitudes de información respondidas.
- Apoyar a las áreas administrativas del instituto con la asignación del nombre de usuario y contraseña para la oportuna carga de las obligaciones comunes y específicas en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Asistir, como integrante del Comité Técnico de Archivo, a las reuniones y sesiones convocadas para tratar asuntos en materia de archivos y documentación institucional.
- Dar seguimiento a los módulos de atención ciudadana, verificando que de manera permanente cuenten con equipo de cómputo habilitado con internet,

listos para recibir a la ciudadanía interesada en presentar solicitudes de información, ello, en términos de lo dispuesto en el artículo 78 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, en la que se establece que *“Los sujetos obligados pondrán a disposición de las personas interesadas equipos de cómputo con acceso a Internet, que permitan a los particulares consultar la información o utilizar el sistema de solicitudes de acceso a la información en las oficinas de las Unidades de Transparencia, sin perjuicio de que adicionalmente se utilicen medios alternativos de difusión de la información, cuando en determinadas poblaciones éstos resulten de más fácil acceso y comprensión”*.

- Dar seguimiento a la actualización de la página web oficial de este instituto, cuyo objetivo primordial es el de fomentar la cultura de innovación a través de la difusión de la información pública, comprometidos con la misión y visión institucional, buscando alcanzar los más altos estándares de eficacia, eficiencia, pero sobre todo calidad en la información que deba ser dada a conocer a la ciudadanía en general, en estricto cumplimiento a los principios rectores que nos rigen, pero sobre todo, lograr un agente de cambio capaz de desarrollar la difusión de información con transparencia y rendición de cuentas, permitiendo de esta manera, realizar mejoras de manera proactiva en los diversos aspectos internos y externos de este Organismo Electoral, privilegiando siempre el principio de máxima publicidad.
- Se dio seguimiento sobre la actualización de las obligaciones comunes y específicas que se deben hacer en la Plataforma Nacional de Transparencia, correspondientes al segundo y tercer trimestre de 2024.
- El día 15 de noviembre se realizó la capacitación de **“Elaboración del Índice de Expedientes Clasificados como Reservados”**, impartida por la Lic. Soleidy Bravo Campuzano, Directora de Protección de Datos Personales del ITAIGro, de manera presencial en la **Sala de Reuniones de**

este Instituto Electoral, dirigido a títulos y enlaces de transparencia de este instituto electoral.

- El día 19 de noviembre del presente año, se realizó la conferencia virtual "**Transparencia y acceso a la información en el México Contemporáneo**", impartida por el Mtro. Adrián Alcalá Méndez, Comisionado Presidente del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, dirigido a organismos electorales del estado de Guerrero, titulares de las unidades de transparencia de los sujetos obligados de la administración pública, personal de este órgano electoral, a través de la plataforma electrónica Hangouts Meet de Google, link: meet.google.com/hgt-dpdh-bbq.

VI. Actividades desarrolladas por el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto.

- Durante este segundo semestre, se han realizado 8 sesiones de trabajo, de las cuales, 6 fueron de tipo ordinaria y 2 de tipo extraordinaria.
- Se rindieron 6 informes mensuales de solicitudes de información atendidas, señalados en la Ley 207 de Transparencia.
- En las sesiones descritas, se aprobaron un acuerdo y tres resoluciones por los integrantes del Comité de Transparencia, y se rindieron 23 informes.
- Se dio seguimiento a las publicaciones y actualizaciones trimestrales de las obligaciones de transparencia, tanto comunes, como específicas, de la

PNT, que deben realizar las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

- Se realizaron dos verificaciones internas trimestrales sobre la información que, de acuerdo a la ley 207 de transparencia y acceso a la información pública del estado de Guerrero, cada área cargó en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Conclusión

Con la presentación de este Segundo Informe semestral de solicitudes de información 2024, recibidas en la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información de este órgano electoral, contemplada del 01 de julio al 31 de diciembre del 2024, se da cabal cumplimiento a lo proyectado en el Programa Operativo Anual de Actividades del presente ejercicio fiscal y la respectiva presentación ante el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Se reitera que, durante este periodo **se recibieron un total de 104 solicitudes de acceso a la información**, mismas que fueron atendidas por la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información y por las áreas administrativas competentes, asimismo, se realizó un respaldo de toda la información proporcionada, así como de la derivada de solicitudes anteriores, a fin de estar en condiciones de dar respuesta de manera inmediata a las solicitudes de temáticas similares que se reciban en lo subsecuente.

Resulta importante señalar que, de manera permanente se trabaja en la actualización de la información de interés público, con el propósito de que las y los ciudadanos puedan acceder a la información de una manera ágil, rápida, clara y con



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

procedimientos sencillos, por lo que al mismo tiempo se verifica periódicamente el portal web del Instituto, para proponer estrategias y procedimientos cada vez más amigables de acceso a la información, teniendo como una de las prioridades institucionales el dar respuesta a la ciudadanía en el menor tiempo posible.

Nuestro propósito es dar cumplimiento con el principio que rige a este Instituto Electoral, de Máxima Publicidad, y desempeñar todas nuestras actividades de acuerdo con lo que mandata la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y demás normativa.

Es menester constante que la ciudadanía cuente con información confiable acerca del ejercicio del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, por lo que, a través de esta Unidad Técnica, se continúa fomentando la transparencia y rendición de cuentas, capacitando al personal responsable como enlace de cada área, en el manejo de la información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en los temas relacionados con el acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero; a 15 de enero de 2025.

ATENTAMENTE

C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN

Consejera Presidenta del Comité

C. MARTHA PATRICIA CERDENARES MORALES

Secretaria Técnica del Comité

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL INFORME 02/CTAIP/SO/15-01-2025, QUE RINDE EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, RELATIVO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS, DURANTE EL SEMESTRE DE JULIO A DICIEMBRE DE 2024.